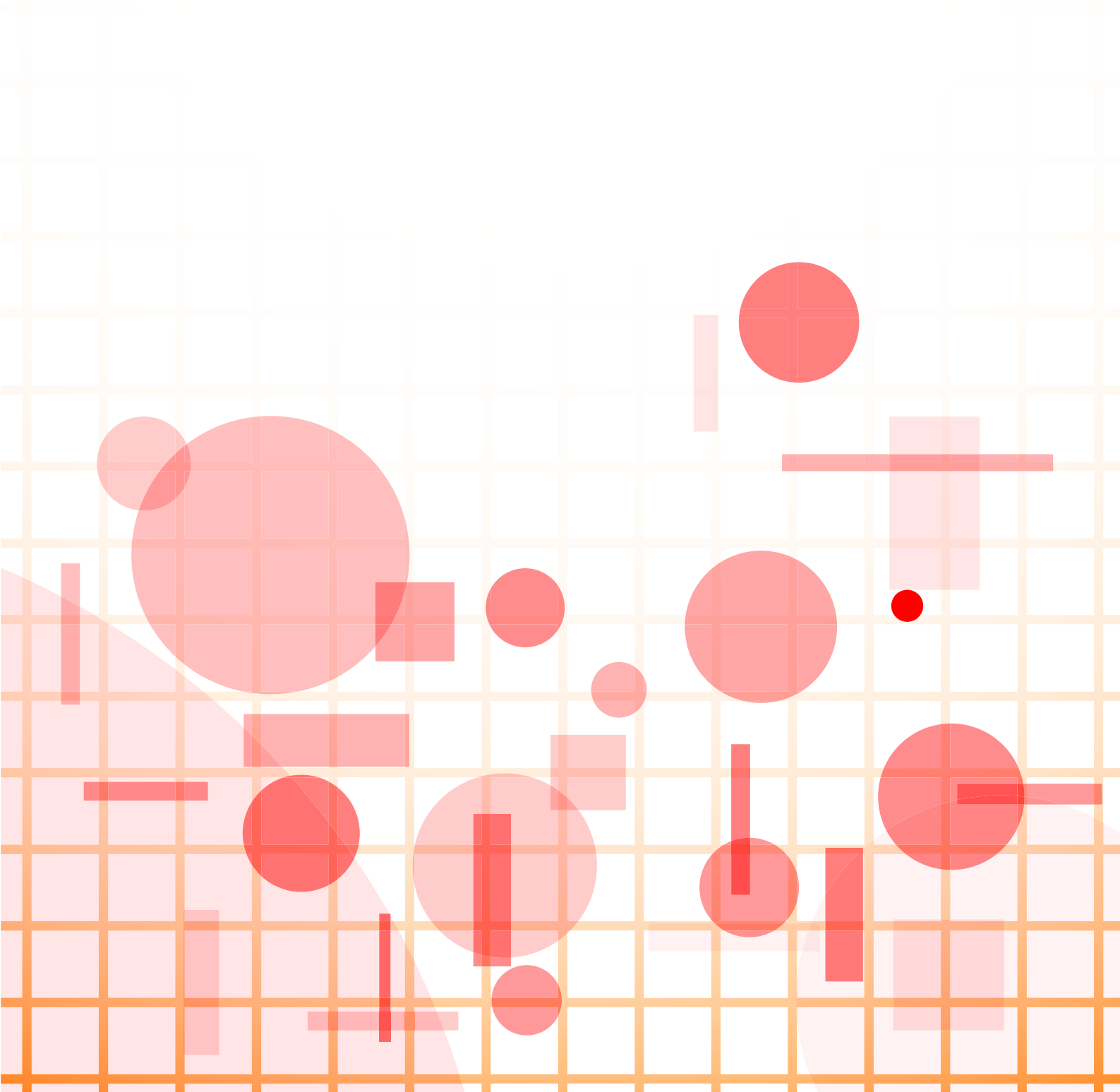


SHARP®

Kullanım Kılavuzu

(Dokunmatik Panel İşletimi)



İÇİNDEKİLER

BU KILAVUZ HAKKINDA	3
DOKUNMATİK PANEL	4
• DOKUNMA ŞEKİLLERİ	4
• BAŞLANGIÇ EKRANI	8
• SIK KULLANILAN TUŞLARIN İŞLEVLERİ	12
• İŞLEM PANELİ	13
• SIK KULLANILAN MENÜLER VE AYARLAR ONAY EKRANI	13
BİR İŞİ DURDURMA/SİLME, ÖNCELİK İŞLEMİ VE DURUM KONTROLÜ	16
• İŞ DURUMU EKRANI TÜRLERİ	16
• DEVAM EDEN VEYA SIRADAKİ BİR İŞİ DURDURMA/SİLME	18
• SIRADAKİ BİR İŞİN ÖNCELİKLİ İŞLENMESİ	19
• SIRADAKİ BİR İŞİ VEYA DEVAM EDEN BİR İŞİ KONTROL ETME	21
• TAMAMLANAN İŞLERİ KONTROL ETME	22
• İŞ LİSTESİNİ OKUMA	23
EKRANI KİŞİSELLEŞTİRME (Kullanıcı Arayüzü Kişiselleştirme)	26
• KİŞİSELLEŞTİREBİLECEĞİNİ ÖĞELER	27
• KULLANICI ARAYÜZÜ KİŞİSELLEŞTİRME KULLANIMI İÇİN GENEL PROSEDÜR	29
KISAYOL TUŞLARINI DÜZENLEME	32
• KISAYOL TUŞLARI EKLEME	32
• KISAYOL TUŞU SİLME	35
• KISAYOL TUŞU DEĞİŞTİRME	37
• KISAYOL TUŞU GÖRÜNTÜSÜ EKLEME	40
• KISAYOL TUŞUNU TAŞIMA	42
• KISAYOL TUŞLARINI VARSAYILAN FABRİKA DURUMUNA DÖNDÜRME	44
ANA EKRANI DÜZENLEME	46
• ANA EKRANIN YERLEŞİM DÜZENİNİ DEĞİŞTİRME	46
• ANA EKRAN İÇİN BİR MFP GÖRÜNTÜLEME DÜZENİ SEÇME	48
• ANA EKRANDAKİ METNİN RENGİNİ DEĞİŞTİRME	49
• ANA EKRANIN ARKAPLAN GÖRÜNTÜSÜNÜ DEĞİŞTİRME	50
• SABİT TUŞLARI DEĞİŞTİRME	53
• METİN BOYUTUNU ARTIRMA	55
• MAKİNEDE KULLANILAN DİLİ DEĞİŞTİRME	56
KARAKTER Girişi	57
• PROGRAMLANIR KLAVYE TUŞLARININ AD VE İŞLEVLERİ	57
• KLAVYE AYARINI YAPMA	58

BU KILAVUZ HAKKINDA

Bu kılavuzda dokunmatik panelin nasıl kullanıldığı ve kullanıcı arayüzünün nasıl kişiselleştirildiği açıklanmaktadır.

Lütfen dikkat

- Bu kılavuzda "xx-xxxxx" görülen yerlerde, "xx-xxxxx" yerine model numaranız olduğunu varsayın.
- Bu kılavuzda, makinenin işlevleriyle ilgili ayrıntılı açıklamalar sağlanmamaktadır. Bu kılavuzda belirtilen ad ve işlevler hakkında ayrıntılı bilgi için, Kullanıcı Kılavuzuna bakınız.
- Bu kılavuzun içeriği, diğer modeller dahil ürünlerin genel açıklamalarıdır. Bu nedenle, bu kılavuzda sizin modelinizde kullanılamayan özellikler de açıklanmaktadır.
- Bu kılavuzun hazırlanmasında büyük özen gösterilmiştir. Kılavuz hakkında görüşleriniz veya endişeleriniz olursa, lütfen bayinize veya en yakın yetkili servis temsilcinize başvurun.
- Bu ürün sıkı kalite kontrol ve inceleme işlemlerinden geçmiştir. Küçük bir olasılık da olsa, bir kusur ya da diğer bir sorunun tespit edilmesi durumunda, lütfen bayinize veya en yakın yetkili servis temsilcinize başvurun.
- Kanunda belirtilenler haricinde, SHARP ürünün veya opsiyonlarının kullanımı sırasında meydana gelen arızalardan veya ürünün ve opsiyonlarının yanlış kullanımından kaynaklanan arızalardan veya diğer arızalardan veya ürünün kullanımından kaynaklanan hasarlardan sorumlu değildir.

Uyarı

- Kılavuzun ön yazılı izin olmadan çoğaltılması, uyarlanması veya tercüme edilmesi, telif hakkı yasalarında izin verilenin dışında yasaktır.
- Bu kılavuzdaki bütün bilgiler haber verilmeden değiştirilebilir.

Bu kılavuzdaki resimler, işlem paneli, dokunmatik panel ve Web sayfaları

Çevresel cihazlar genellikle opsiyonel olmakla birlikte bazı modellerde belirli çevresel cihazlar standart donanım olarak bulunmaktadır.

Bazı işlev ve prosedürler için, açıklamalarda yukarıda verilen cihazların haricinde cihaz takıldığı varsayılmaktadır.

Bu kılavuz, faks işlevi ve İnternet faks işlevine atıflar içerir. Ancak, faks işlevi ve İnternet faks işlevinin bazı ülkelerde, bölgelerde ve modellerde bulunmadığına dikkat ediniz.

İçeriğe bağlı olarak ve modele ve hangi çevre aygıtlarının kurulduğunda bağlı olarak, bu kullanılamayabilir. Ayrıntılar için, Kullanım Kılavuzuna başvurun.

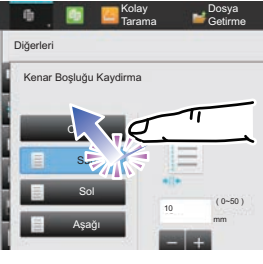
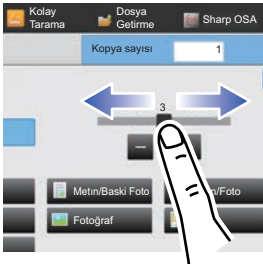
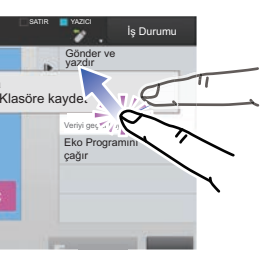
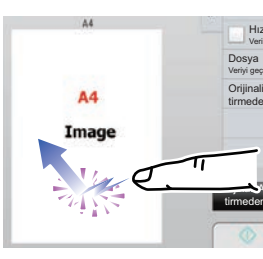
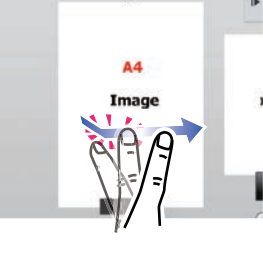
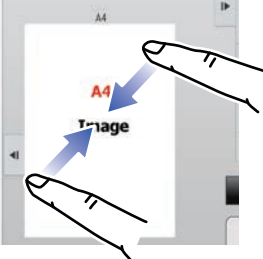
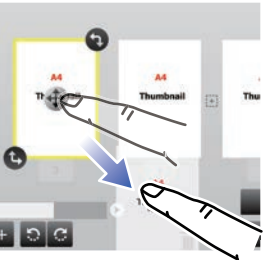
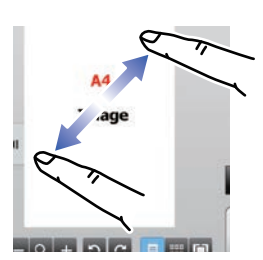
- Kılavuzda gösterilen görüntü ekranları, mesajlar ve tuş adları, ürün değişiklikleri ve geliştirmelerinden dolayı gerçek makinedekilerden farklı olabilir.
- Bu kılavuzdaki dokunmatik ekran, çizimler ve ayar ekranları yalnız referans amaçlıdır ve modele, yüklenen seçeneklere, varsayılan durumdan değiştirilen ayarlara, ülke veya bölgeye göre değişiklik gösterebilir.
- Sistem ayarlarının ayrıntıları ve ayarlama yöntemleri modele bağlı olarak farklılık gösterebilir.
- Bu kılavuz tam renkli bir makine kullanımını varsayar. Açıklamalardan bazıları monokrom bir makineye uygulanamayabilir.

DOKUNMATİK PANEL

DOKUNMA ŞEKİLLERİ

Geleneksel dokunmaya karşılık gelen dokunmanın yanı sıra, makinenin dokunma paneli uzun dokunarak, sürterek ve kaydırarak kullanılabilir.

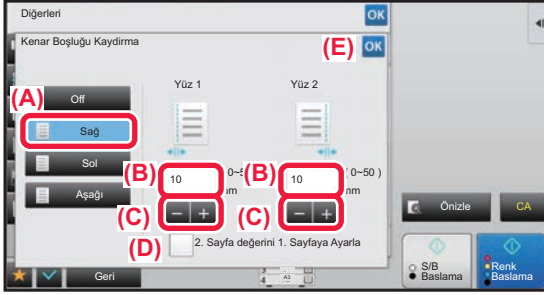
Çalışma şekilleri

	Dokunma Panele parmağınızla dokunun ve ardından parmağınızı hızlıca çekin. Bir tuş, sekme veya onay kutusu seçmek için bu yöntemi kullanın.		Kaydırma Fazla sayıda öge bulunan bir listede yukarı-aşağı hareket etmek için, parmağınızı panele dokundurarak kaydırma çubuğunu kaydırın.
	Uzun dokunma Panele parmağınızla dokunun ve parmağınızı bir süre tutun. Karakterleri bir balon içinde görüntülemek için işlem paneli üzerinde tuşa veya metin kutusundaki karakterlere uzun bir süre basın.		Çift dokunma Ekranı iki kez dokunarak. Bu işlemi önizlemedeki görüntüyü büyütme için kullanın.
	Sürtme Bir önizleme görüntüsünde hızlıca gezinmek için parmağınızı panele sürün.		Kıstırma Ekranı iki parmağınızla dokunarak ve parmaklarınızı birbirine doğru yaklaştırarak. Bu işlem, tarayıcıyı ve önizleme ekranını küçültmek için kullanılır.
	Sürüklenme Önizleme sırasında orijinaldeki bir sayfanın yerini değiştirmek için sürükleyin (panele dokunduğunuz parmağınızı rastgele bir yönde kaydırın).		Yayma Ekranı iki parmağınızla dokunarak ve parmaklarınızı açarak birbirinden uzaklaştırarak. Bu işlem, tarayıcıyı ve önizleme ekranını büyütme için kullanılır.

İlgili ekranlar üzerinde çalışma

Tuş (dokunma)

- A. Bir öğeyi seçmek için dokununuz. Seçili tuşun rengi değişir.
- B. Numara girmek için sayısal tuşlara dokununuz.
- C. Değeri arttırmak veya azaltmak için dokununuz. Uzun dokunma, siz bırakana kadar değerin artmasını veya azalmasını sağlar.
- D. Bir onay işareti ☒ girmek ve ayarı etkinleştirmek için dokununuz.
- E. Ekranı kapatmak için buraya dokununuz.



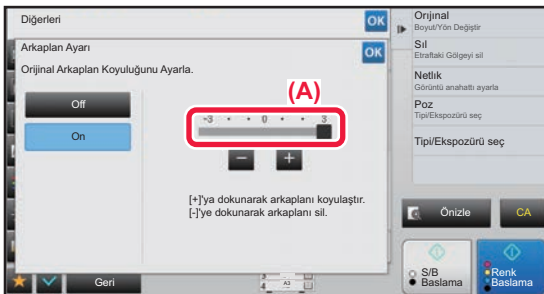
Liste (dokunma, kaydırma ve sürtme)

- A. Bir öğeyi seçmek için dokununuz. Seçili öğenin rengi değişir.
- B. Çubuğu yukarı-aşağı kaydırın. Öğeler ekrana sığmadığında görünür.
- C. Tuşu aşağı veya yukarı doğru sürtünüz. Öğeler yukarı veya aşağı hareket eder.



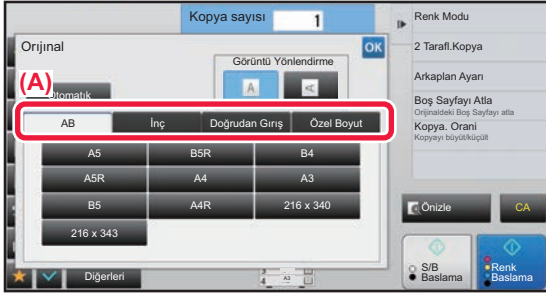
Kaydırıcı (kaydırma)

- A. Çubuğu bir yandan diğer yana kaydırın.



Sekme (dokunma)

A. Görüntülenen öğede geçiş yapmak için bir sekmeye dokununuz.



Önizleme ekranı (Çift dokunma / Kısırtma/ Yayma)

A. Bir önizleme ekranı "kısıtıldığında" ekran görüntüsü küçülür. "Yayıldığında" görüntü büyür. "Çift dokunulduğunda" da görüntü büyür.



DOKUNMA İŞLEM AYARLARI

Dokunmatik paneldeki dokunma işleminin ayarlarını "Ayarlar (yönetici)" – [Sistem Ayarları] → [Ortak Ayarlar] → [Çalıştırma Ayarları] → [Durum Ayarları] → [Anahtar İşlem Ayarı] bölümünde yapılandırabilirsiniz.

Anahtar İşlem Ayarı

Otomatik Temizleme Ayarı

Otomatik Silme devreye girene kadar geçen süre, 10 saniyelik adımlarla 10 ila 240 saniye arasında ayarlanabilir. Makine burada belirlenen süre boyunca kullanılmazsa, otomatik silme işlevi seçilmiş ayarları silecek ve kopyalama modunun veya iş durum ekranının ana ekranına dönecektir.

Kronometreyi iptal Et

Bu, otomatik temizleme işlevini devre dışı bırakmak için kullanılır.

Anahtar İşlem Ayarı

• Tuş Girişini Kabul Etme Süresi

Bu ayar, tuş girişi kaydedilene kadar dokunmatik ekranda bir tuşa ne kadar süreyle dokunulması gerektiğini belirler. 0.5 saniyelik adımlarla 0 ila 2 saniye arasında bir süre ayarlanabilir.

Süreyi uzatarak, bir tuşa yanlışlıkla basıldığında tuş girişi engellenebilir. Ancak, daha uzun bir süre seçildiği takdirde, tuş girişinin kaydedilmesini sağlamak için tuşlara dokunurken daha dikkatli olunması gerektiği unutulmamalıdır.

• Otomatik Anahtar Tekrarını Devre Dışı Bırak

Bu, tuş tekrarını devre dışı bırakmak için kullanılır.

Tuş tekrarı, ayarın tuşa her seferinde dokunulduğunda değil tuşa dokunulduğu sürece sürekli olarak değişmesine neden olur.

Uzun Dokunuş Tuş Girişi için Kabul Etme Süresi

Bir tuş dokunuşunun uzun dokunma olarak algılanacağı süreyi seçin.

Çift Kapak Aralık Ayarı

Çift dokunmanın algılanacağı zaman aralığını belirleyin.

Tuşa Dokunma Sesi

Dokunmatik tuş seslerine ait ayarları "Ayarlar (yönetici)" – [Sistem Ayarları] → [Ortak Ayarlar] → [Ses Ayarları] → [Bip Sesi Ayarları (Genel)] bölümünde yapılandırabilirsiniz.

Tuşa Dokunma Sesi

Tuş dokunma sesi seviyesini kontrol eder veya sesi kapatır.

Varsayılan Ayarlarda Dokunmatik Tuş Sesi Oluştur

Her modun poz ayarlama ekranında poz belirlediğinizde referans değere ulaşıldığında üç kez bir bip sesi duyulur.

Ayarın etkin olduğu ekran	İlk değer
Kopyala modunun ana ekranında oran ayar ekranı	Oran %100
Kopyala modunun ana ekranında poz ayar ekranı	Poz seviyesi: 3 (orta)
Faks, Internet faks ve ağ tarayıcı modlarının ana ekranında poz ayar ekranı	
Belge dosyalama modunda Yerel Sürücüye Tarama Tarama'da poz ayar ekranı	

BAŞLANGIÇ EKRANI

Kontrol panelindeki [Ana Ekran] tuşuna basılması dokunmatik panelde başlangıç ekranını görüntüler. Başlangıç ekranında modları ve işlevleri seçme tuşları gösterilir.

Simgeleri kullanarak iş dışında makinenin durumunu görüntüler.

► [Makine durumunu gösteren simge. \(sayfa 9\)](#)

Saati görüntüler.

Metin veya simge ile devam eden veya beklemedeki işi görüntüler.

İlgili modlarda kullanılabilen işlevleri seçin.

Sekmeye dokunun ve işlev tuşlarının listesi görüntülenir.

► [İŞLEM PANELİ \(sayfa 13\)](#)

Kısayol tuşlarını görüntülemek için sayfalar arasında geçiş yapın.

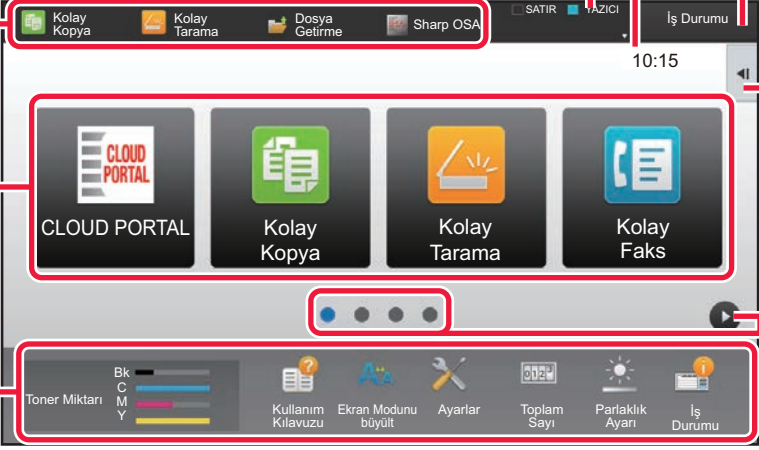
Bir moda geçmek için o moda dokunun.

► [Mod ekranından mod değiştirme \(sayfa 11\)](#)

Mod ve işlevler için kısayol tuşlarını seçin.

► [Başlangıç ekranından mod değiştirme \(sayfa 11\)](#)

Makinenin kullanılmasını kolaylaştıran işlevleri seçmek için bu tuşları kullanın.



The screenshot shows the touch panel interface with the following elements:

- Top status bar: Includes 'Kolay Kopya', 'Kolay Tarama', 'Dosya Getirme', 'Sharp OSA', 'SATIR', 'YAZICI', 'İş Durumu', and a clock showing '10:15'.
- Main function area: Contains four large buttons labeled 'CLOUD PORTAL', 'Kolay Kopya', 'Kolay Tarama', and 'Kolay Faks'.
- Bottom status bar: Includes 'Toner Miktarı' (with Bk, C, M, Y indicators), 'Kullanım Kılavuzu', 'Ekran Modunu büyült', 'Ayarlar', 'Toplam Sayı', 'Parlaklık Ayarı', and 'İş Durumu'.

Kısayol tuşu ekleme ve silme prosedürleri için, bkz. "[Dokunmatik paneli kullanırken genel prosedür \(sayfa 29\)](#)".



- Her "Beğenilen İşlem Grubu Listesi" için ana ekranı ayarlamak için:

"Ayarlar (yönetici)"nde, [Kullanıcı Kontrolü] → [Erişim Kontrolü Ayarları] → [Beğenilen İşlem Grubu] → [Ana Ekran Listesi] öğesini seçin.

Kullanıcı doğrulama kullanıldığında, bu ayarı yapın.

- Harici Hizmete Bağlanma kısayol tuşlarını görüntülemek için:

Ana ekrana Harici Hizmete Bağlanma işlevleri (Google Drive, OneDrive, SharePoint Online, Gmail, Exchange (E-Mail)) için kısayol tuşları ekleyebilirsiniz.

Bu işlevler sistem ayarlarında etkinleştirilebilir. Sistem ayarlarında bir işlev etkinleştirildiğinde, ana ekrana bu işlev için bir kısayol tuşu ekleyebilirsiniz.

Ayrıntılı bilgi için, "Bulut Bağlantı Kılavuzu" başvurun.

Makine durumunu gösteren simge.

Simge	Makine durumu	Simge	Makine durumu
	Yazıcı verisi işleniyor.		Bir USB aygıtı takıldı.
	Yazıcı verisi yazdırılıyor.		Saha destek sistemi etkin.
	Gönderme verisi mevcut.		Tek baytlık alfanümerik karakter girişi
	İletme hatası verisi mevcut.		Bir veri güvenlik kiti takıldı.
	Alınan veri mevcut.		Erişim noktasına bağlanıyor (Seviye 4)
	Gizli faks verisi alındı mevcut.		Erişim noktasına bağlanıyor (Seviye 3)
	Alınan veri tutuluyor.		Erişim noktasına bağlanıyor (Seviye 2)
	Önizleme verisi alındı mevcut.		Erişim noktasına bağlanıyor (Seviye 1)
	OSA iletişimi yapılıyor.		Erişim noktasına bağlı değil
	Büyük ekran modu etkin.		Makinede kablosuz LAN aygıtının bağlantısı yetersiz
	Eko modu etkin.		Erişim noktası bekleniyor
	Bir bakım bildirimi yayınlandı.		Bir LAN kablosu bağlanmadı.
	Uzaktan işletim yapılıyor.		Görüntü iş günlük dosyası devamlılık durumu

* Satıcınıza veya en yakın yetkili servis temsilcisine başvurun.

Ekran Görüntüleme Ayarları

Dokunmatik paneldeki dokunma işleminin ayarlarını "Ayarlar (yönetici)" – [Sistem Ayarları] → [Ortak Ayarlar] → [Çalıştırma Ayarları] → [Durum Ayarları] → [Ekran Görüntüleme Ayarları] bölümünde yapılandırabilirsiniz.

Ekran Modunu büyült

Ekranı büyük karakterler görüntüler. Büyük Karakter Modu etkinleştirildiğinde, sistem alanında  görüntülenir.

Mesaj Süresi Ayarı

Mesajın dokunmatik ekranda görüldüğü süre (bir mesaj otomatik olarak silinene kadar geçen süre), 1 ila 12 saniye arasında ayarlanabilir.

Dil Ayarı

Dokunmatik ekranda görünen dil değiştirilebilir.



Kullanıcı kimlik doğrulaması etkin olduğunda ve ekran dili sık kullanılan işlem grubunda belirlendiğinde, bu ayara öncelik verilir.

Varsayılan Ekran Ayarı

Otomatik temizleme ve oturum açma sonrasında görüntülenen ekranı belirleyin.

Favori Menüleri Geçerli olarak göster

Mod seçimi sırasında önce "Favori" seçeneklerin görüntülenmesini sağlayabilirsiniz.

İşlem Panelini varsayılan olarak göster.

Ekrandaki işlem panelini görüntüleyip görüntülenmemeyi seçin.

LAN kablosu bağlı olmadığında simge görüntülenir.

LAN kablosu bağlı olmadığında simge görüntüle.

İş iptal edildiğinde Teyid Etkileşimini Görüntüle

Bir iş iptal edildiğinde onay iletişim kutusu göster.

Durum Bildirimi Mesajını Göster

Bir iş tamamlandığında bildirim mesajı görüntülenip görüntülenmeyeceğini ayarlayın.

Toplam Sayım gösterimini kısıtla

Bu ayar etkinleştirildiğinde, ana ekrandaki toplam sayı kontrol edilirken toplam sayı gizlenir.

Görev Durumu için Set Sayısı Görüntülemeyi Değiştir

İş durumu alanında kalan takım sayısının mı yoksa son takım sayısının mı görüntüleneceğini belirleyin.

Tahmini işe başlama saatini göster

İş durumunda işin tahmini başlangıç zamanının görüntülenip görüntülenmeyeceğini belirleyin.

10-Tuşun Hizalama Sırası

Sayısal tuşların "1" sol üst köşede olacak şekilde artan sırayla mı yoksa "1" sol alt köşede olacak şekilde azalan sırayla mı yerleştirileceğini belirleyin.

Ana üniteden Görüntüleme Ayarı

Ayar modu makinede belirlendiğinde görüntülenen ayar hedefinin yol bilgileri için ayarları belirleyin.

Mevcut Yolu Görüntüle

Yol bilgilerinde o sıradaki ayar öğelerinin görüntülenip görüntülenmeyeceğini belirleyin.

Mevcut yolun linkini etkin kıl

Üst taraftaki bağlantının etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini belirleyin.

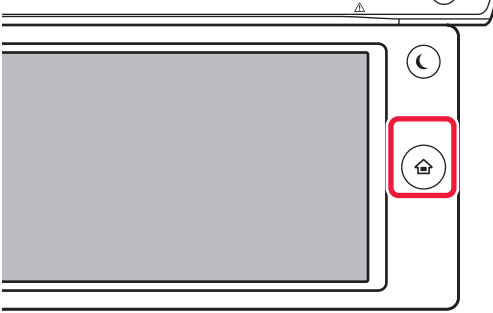
Görüntüleme Modeli Ayarı

Dokunmatik ekranın arka plan rengini belirleyin. Her desen değiştirdiğinizde, ekranın alt tarafındaki dokunmatik ekran görüntüsü değişir.

MODLARI DEĞİŞTİRME

Başlangıç ekranından mod değiştirme

[Ana Ekran] tuşuna dokununuz.

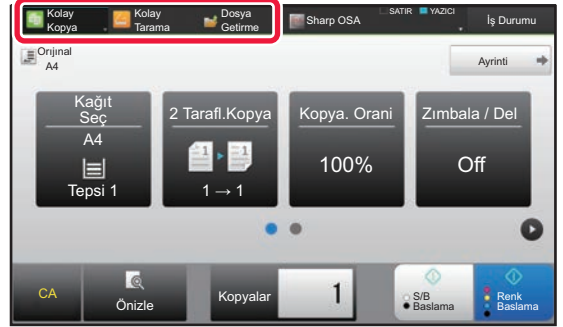


Mod simgesine dokununuz.



Mod ekranından mod değiştirme

Mod ekranına dokununuz.



gösteren tuşa dokununuz.



İstenen mod için dokununuz.



Ana ekranın düzenlenmesiyle ilgili prosedürler için, bkz. "[ANA EKRANI DÜZENLEME \(sayfa 46\)](#)".



• Mode Anahtarı Ayarını Görüntüle

"Ayarlar (yönetici)" bölümünde, [Sistem Ayarları] → [Ortak Ayarlar] → [Çalıştırma Ayarları] → [Mode Anahtarı Ayarını Görüntüle] seçimlerini yapın.

Ekranın üst tarafındaki mod tuşlarının görüntülenmesine ilişkin ayarları yapılandırın.

• Görüntüleme Modları

Görüntülenmesini istediğiniz mod tuşlarını seçin.

• Ana Sayfa Görüntüle Mod Düğmeleri

Mod tuşlarının ana ekranda görüntülenmesini de sağlayabilirsiniz.

SIK KULLANILAN TUŞLARIN İŞLEVLERİ

Rakam tuşları

Girmek için bir rakama dokununuz.

Girilen bir rakamı silmek için, [C] tuşuna dokununuz.



Adres ekranında, sayılardan başka karakterler de girebilirsiniz; farklı bir tuş düzeni mevcuttur. [←] ve [→] tuşlarını kullanarak imleci hareket ettirebilirsiniz. İmlecin solundaki bir karakteri silmek için [C] tuşuna dokununuz.

[Baslama] tuşu ([S/B Baslama] tuşu ve [Renk Baslama] tuşu)

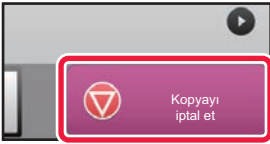
Bir yazdırma veya gönderme işi yapmak için dokununuz.



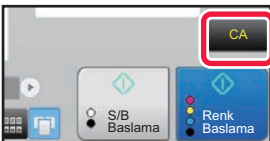
Fotokopi modunda, [S/B Baslama] ve [Renk Baslama] tuşları görüntülenir.

[Kopyayı iptal et] tuşu, [Kayıt iptal] , [Taramayı iptal et] tuşu, [Gönderme iptal] tuşu

Fotokopi, yazdırma veya iletimi durdurmak için dokununuz.



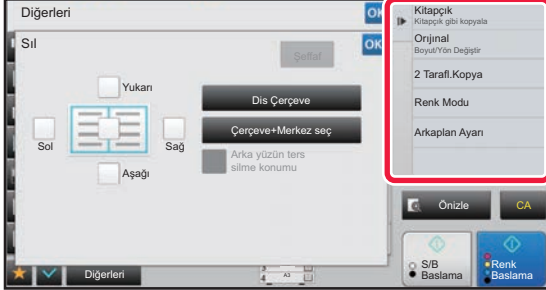
[CA] tuşu



Her modda tüm ayarları iptal etmek ve ilk durumu geri yüklemek için dokununuz.

İŞLEM PANELİ

Her modda işlevler yapılandırırdığınızda önerilen işlevler işlem panelinde görüntülenir. İşlem panelinden işlevleri yapılandırabilir veya yapılandırılmış bir işlevi işlem panelinde görüntülenen bir işlevle birleştirebilirsiniz. İşlev paneli görüntülenmezse işlem paneli sekmesine dokununuz.



- İşlem panelinde görüntülenen işlevler moda veya yapılandırırdığınız işlevlere göre değişir.
- İşlem panelinde görüntülenmek üzere çok fazla işlev yapılandırılmışsa tamamını görmek için paneli dikey olarak kaydırabilir veya  ya da  tuşuna dokunabilirsiniz.
- Büyük ekran modunda işlem panelinde metnin bir kısmı görüntülenmeyebilir. Metnin tamamını görüntülemek için kısmen gizli tuşa uzun süreli dokununuz veya işlem paneli sekmesini sola kaydırınız.



İşlem panelinin görüntülenmesini sağlamak için

"Ayarlar (yönetici)" adlı modda, [Sistem Ayarları] → [Ortak Ayarlar] → [Çalıştırma Ayarları] → [Durum Ayarları] → [İşlem Panelini varsayılan olarak göster.] öğelerini seçin.

SIK KULLANILAN MENÜLER VE AYARLAR ONAY EKRANI

Fotokopi veya görüntü gönderme için yapılandırırdığınız sık kullanılan işlevleri beğenilenlere kaydederek bu işlevleri hızlı bir şekilde çağırabilirsiniz.



Beğenilenler normal modda kullanılabilir.

Favori Tuş Ayarı

Bu ayar yalnızca web sayfalarında ayarlanabilir.

"Ayarlar (yönetici)" bölümünde, [Sistem Ayarları] → [Ortak Ayarlar] → [Çalıştırma Ayarları] → [Favori Tuş Ayarı] seçimlerini yapın.

Normal modda sık kullanılan tuşlara dokunulduğunda görüntülenecek bilgileri belirleyin.

Normal modların her birinde gösterilecek sık kullanılan tuş ekranlarının ayarlarını yapılandırmak için Kopyala, Tarama, İnternet Faks, Faks ve Veri Girişi sekmelerini tıklatın.

En Çok Kullanılan Tuş Numarası

Sık kullanılan tuş numarasını belirler.

Öğeler ekranda, No. 1'de belirlenen öğeden başlayarak sırayla görüntülenir.

Tuş Adı

Başlangıç ekranı adı olarak en çok 20 karakter girin.

Fonksiyon Menüsü

"Diğer Fonksiyonlar" gibi işlevleri belirlemek için, aşağı açılır menüden işlevleri seçin.

İş Programları

Bir program belirlemek için, program listesinden, hazır programlardan birini seçin.

Gösterme

Sık kullanılan tuşlar ekranındaki bir tuşu gizleyebilirsiniz.

Beğenilene işlev kaydetme

1



simgesine dokununuz.

2

İşlem panelindeki [Favoriyi düzenle] tuşuna dokununuz.

3

[Tuşu kaydet] tuşuna dokununuz.

Yönetici hakları gerekir.

4

Kaydetmek istediğiniz işlevin tuşuna dokununuz.

Beğenilenden işlev çağırma

1



★ simgesine dokununuz.

2



Çağırarak istediğiniz işlevin tuşuna dokununuz.



- Beğenilenler yalnızca kimliği doğrulanmış kullanıcılar ve yöneticiler tarafından kaydedilebilir.
- Kimliği doğrulanmamış kullanıcılar, yöneticilerin kaydettiği beğenilenleri çağırabilir ve kullanabilirler. Beğenilenleri çağırma ayarları ile düzenlemeye izin verme/yasaklama ayarları "Ayarlar (yönetici)" adlı modda [Kullanıcı Kontrolü] → [Erişim Kontrolü Ayarları] → [Yetki Grubu] öğeleri kullanılarak yapılandırılabilir.
- Beğenilenleri düzenlemek için işlem panelindeki ★ tuşuna ve ardından [Favoriyi düzenle] tuşuna dokununuz.

Ayarlar için Onay Ekranı

Yapılandırılan işlevlerin listesini görüntüleyebilir ve bunları kontrol edebilirsiniz.

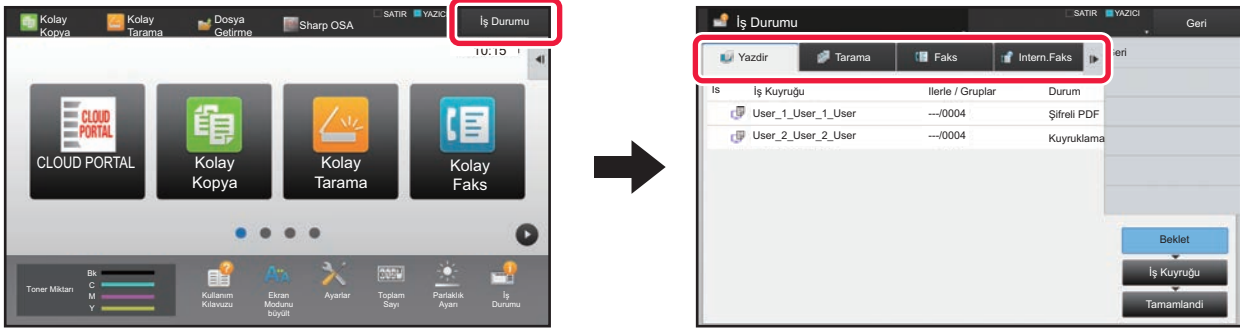
Her modun ilk ekranında, ✓ simgesine dokunulduğunda ayar onay ekranı görüntülenir.



BİR İŞİ DURDURMA/SİLME, ÖNCELİK İŞLEMİ VE DURUM KONTROLÜ

İŞ DURUMU EKRANI TÜRLERİ

İş durumu ekranına dokunduğunuzda, iş durumu ekranı açılır. Önceki moda dönmek için tekrar dokununuz. İş durumu ekranı, istediğiniz sekmeye dokunarak bir iş listesi seçebilirsiniz için aşağıdaki dört sekmeye ayrılmıştır.



• Yazdır

Fotokopi, bilgisayardan yazdırma, USB doğrudan yazdırma ve faks ile alınan veya farklı verileri yazdırma gibi yazdırma işlerini listeler.

• Tarama

E-posta mesajları ve FTP-Masaüstü gönderme işleri gibi dönüştürülen görüntü gönderme işlerini listeler.

• Faks

Telefon hattı kullanarak faks gönderme işlerini listeler.

• Intern.Faks

İnternet kullanarak faks gönderme işlerini listeler.



İş durumu ekranının arka planı şu şekilde değişir:

- Yeşil: Devam eden iş
- Sarı: Isınıyor/bekliyor
- Kırmızı: Hatanın düzeltilmesini bekliyor



• Kullanıcı kimlik doğrulama etkinleştirildiğinde diğer kullanıcıların iş bilgilerinin görüntülenmesini ve değiştirilmesini yasaklamak için

"Ayarlar (yönetici)" [Sistem Ayarları] → [Ortak Ayarlar] → [Kullanıcı Kontrolü] → [Varsayılan Ayarlar] → [Kullanıcı doğrulamaya İş Durumunu dahil et] → [İş konumunda, diğer kullanıcıların bilgilerini görüntüle/değiştir seçeneğinin etkinliğini kaldır] öğelerini seçin ve onay kutusunu ☒ olarak işaretleyin.

• İş Bekletme Kuyruğu

Bu işlev etkinleştirildiği zaman, alınan yazdırma işi, iş durum ekranının iş kuyruğunda gösterilir. İşler, makine tarafından analiz edildikten sonra iş kuyruğuna taşınır.

Henüz analiz edilmemiş olan birden çok iş varsa bunlar kuyrukta görünür.

"Ayarlar (yönetici)" bölümünde, [Sistem Ayarları] → [Yazıcı Ayarları] → [Durum Ayarları] → [İş Bekletme Kuyruğu] seçimlerini yapın.

Her sekmede, işler üç grupta sınıflandırılır.

İşler listeler arasında işlem durumlarına göre, [Beklet], [İş Kuyruğu] ve [Tamamlandı] sırasıyla dolaşır.

İş listesi ekranını işlem durumuna göre görüntülemeye geçirmek için, [Beklet], [İş Kuyruğu] veya [Tamamlandı] tuşlarından istediğinize dokununuz.



- **Bekletme listesi (Sadece bilgisayardan yazdır işi alındığında görüntülenir)**

Bir bilgisayardan makineye yapılan aktarıma kadar olarak yazdırma işlerini listeler. Aktarma tamamlandığında işler İş Kuyruğu listesine taşınır.

Doğrudan yazdırma işleviyle şifrelenmiş bir PDF dosyası yazdırdıysanız, dosyayı yazdırmak için buraya parolayı girin.

- **İş Kuyruğu listesi**

Devam eden veya sırada bekleyen fotokopi, bilgisayardan yazdırma ve alınan faksı yazdırma işlerini listeler. Listede ayrıca devam eden ve kuyruktaki faks verisi gönderme veya makinede dönüştürülmüş görüntü verisi gönderme işleri de görüntülenir. Yazdırma veya gönderme tamamlandıktan sonra işler Tamamlandı listesine taşınır.

- **Tamamlandı listesi**

Fotokopi, yazdırma veya gönderme işlemleri tamamlanan işleri listeler.

DEVAM EDEN VEYA SIRADAKİ BİR İŞİ DURDURMA/SİLME

1

İş durumu ekranına dokunun ve durdurmak veya silmek istediğiniz işe dokununuz.

2



[İş Kuyruğu] tuşuna dokununuz.



Bilgisayardan gönderilen bir yazdırma işini durdurmak istediğinizde, [Beklet] tuşuna dokununuz.

3

Durdurmak veya silmek istediğiniz işe dokununuz ve ardından işlem panelindeki [Dur/Sil] tuşuna dokununuz.

İşi durdurmak istediğinizi onaylamanızı isteyen bir ekran görüntülendiğinde, [İptal et] tuşuna dokununuz.



Bir fotokopi ya da yazdırma işlemi sırasında makinedeki kağıt biterse, iş durumu ekranından işi iptal edebilirsiniz. Birden fazla işi silmek için, işlem panelindeki [Çoğul Seçim Moduna gir] onay kutusuna dokunarak ☒ şeklinde görünmesini sağlayınız.



- Alınan bir faksın veya İnternet faksının yazdırılması durdurulamaz.
- Aktarım için ayarlanan işler iptal edilemez.

SIRADAKİ BİR İŞİN ÖNCELİKLİ İŞLENMESİ

Bu işlev, daha sonradan ortaya çıkan fotokopi çekilen, faks ile gidecek veya görüntü olarak gidecek gönderme işlerinin yazdırma veya gönderme için sırada olan işlere göre öncelikli olarak yapılmasını sağlar.



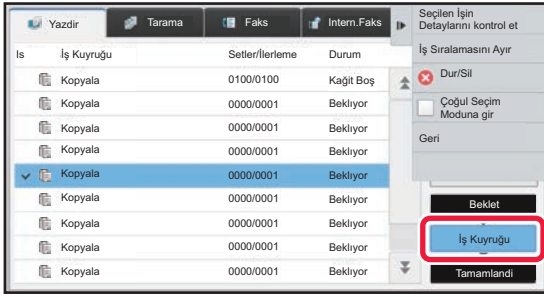
Öncelikli işleme, aşağıdaki gibi, iş türüne bağlı olarak farklılık gösterir.

- Yazdır sekmesindeki iş
Öncelikli işin araya girmesi için, devam eden iş askıya alınır.
- Tarayıcı/faks/İnternet faks sekmesindeki iş
Öncelikli iş doğrudan devam etmekte olan işin altına taşınır.

1

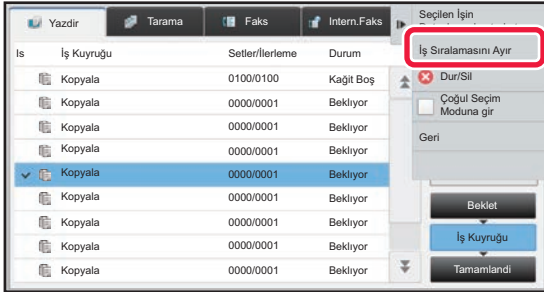
İş durumu ekranına dokununuz ve öncelikli işlenecek işe dokununuz.

2



[İş Kuyruğu] tuşuna dokununuz.

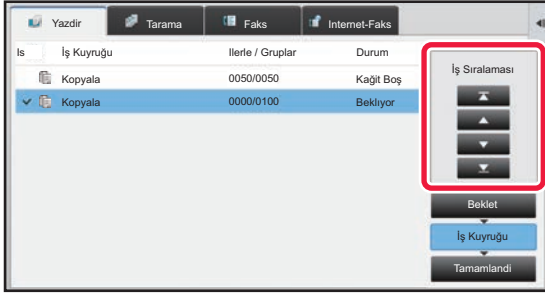
3



Öncelikli olarak işlenecek işe dokununuz ve işlem panelindeki [İş Sıralamasını Ayır] tuşuna dokununuz.

İş sırasını değiştirme

Devam eden bir iş varsa, araya giren iş yapılabilir veya iş sırasını değiştirmek için bir iş kuyruktaki aşağı taşınabilir. Taşımak istediğiniz işin tuşuna dokununuz ve "[İş Sıralaması]" tuşuna dokununuz.



-  tuşu
Seçilen işi kuyruğun başına taşır. Geçerli iş yarıda kesilir ve seçilen iş başlar.
-  tuşu
Seçilen işi bir sıra yukarı taşır. Üstten ikinci iş seçildiğinde, bu tuşa dokunulduğunda geçerli iş yarıda kesilir ve seçilen iş başlatılır.
-  tuşu
Seçilen işi bir sıra aşağı taşır.
-  tuşu
Seçilen işi kuyruğun sonuna taşır.

Zamanlayıcı ayarlı tarayıcı işi

Zamanlayıcı ayarlı bir tarayıcı işi seçildiğinde, sıra değiştirme tuşlarına dokunulduğunda iş aşağıdaki gibi taşınır.

-  tuşu
Zamanlayıcı ayarı iptal edilir ve iş, devam eden işten sonraki sıraya (üstten ikinci) taşınır.
-  tuşu
Zamanlayıcı ayarı iptal edilir ve iş kuyruktaki en düşük sıraya (3 iş varsa 4. sıraya) taşınır.
-  ,  tuşu
Bu tuşlar kullanılamaz.



Aşağıdaki işler taşınamaz.

Devam etmekte olan iş, araya giren fotokopi işleri, liste yazdırma işleri, sistem ayarlarında Geçiş Yasak ayarlandığındaki işler.



Bypass'dan baskıyı devreden çıkarma

"Ayarlar (yönetici)" bölümünde, [Sistem Ayarları] → [Ortak Ayarlar] → [Çalıştırma Ayarları] → [Bypass'dan baskıyı devreden çıkarma] seçimlerini yapın.

Bu ayar, baypas yazdırmayı (kağıt tablalarından hiç birinde bir iş için gereken kağıt bulunmadığı için, duran bu işin arkasındaki diğer işlerin yazdırılmasını*) etkisizleştirmek için kullanılır.

* Bu durum, işi yazdırma sırasında kağıdın bitmesi durumunda söz konusu değildir.

Yazdır sekmesinde, "İş Kuyruğu" ekranındaki görüntüyü yazdırılan kopya sayısı ile her iş için yazdırılacak kalan kopyalar arasında değiştirebilirsiniz.



Görüntüyü yazdırılan kopya sayısı ile her iş için yazdırılacak kalan kopyalar arasında değiştirmek için:

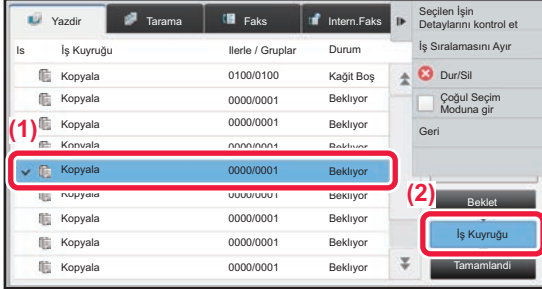
"Ayarlar (yönetici)"de [Sistem Ayarları] → [Ortak Ayarlar] → [Çalıştırma Ayarları] → [Durum Ayarları] → [Görev Durumu için Set Sayısı Görüntülemeyi Değiştir]'ni seçin.

SIRADAKİ BİR İŞİ VEYA DEVAM EDEN BİR İŞİ KONTROL ETME

1

İş durumu ekranına dokunun ve içeriğini kontrol etmek istediğiniz işe dokunun.

2



[İş Kuyruğu] tuşuna dokununuz.

3

İçeriğini kontrol etmek istediğiniz işe dokununuz ve ardından işlem panelindeki [Seçilen İşin Detaylarını kontrol et] tuşuna dokununuz.



- Farklı modlarda, farklı iş içerikleri görüntülenir.

- İş tuşlarında görüntülenen simgeler veya "Durum" kısmında gösterilen mesajlar hakkında bilgi için, bkz. "[İŞ LİSTESİNİ OKUMA \(sayfa 23\)](#)".

TAMAMLANAN İŞLERİ KONTROL ETME

1

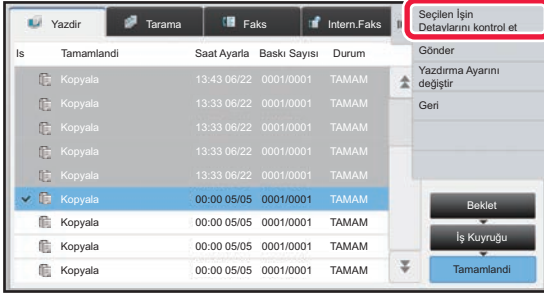
İş durumu ekranına dokunun ve içeriğini kontrol etmek istediğiniz işe dokunun.

2



[Tamamlandı] tuşuna dokununuz.

3



İçeriğini kontrol etmek istediğiniz işe dokununuz ve ardından işlem panelindeki [Seçilen İşin Detaylarını kontrol et] tuşuna dokununuz.

Kontrol edebileceğiniz işler, dokunabilmeniz için tuşlarla gösterilir.

- Farklı modlarda, farklı iş içerikleri görüntülenir.
- İş tuşlarında görüntülenen simgeler veya "Durum" kısmında gösterilen mesajlar hakkında bilgi için, bkz. "[İŞ LİSTESİNİ OKUMA \(sayfa 23\)](#)".

İŞ LİSTESİNİ OKUMA

"Durum" alanında görüntülenen her mesajın ve iş simgesinin anlamı şu şekildedir:

İş türünü belirten simgeler

	Yazdırma işi (RGB/CMYK)		Fotokopi işi
	E-postaya Tarama işi		FTP'ye Tarama işi
	Ağ Klasörüne Tarama işi		Masaüstüne Tarama işi
	Faks iletim işi		Faks alım işi
	PC-Faks iletim işi		İnternet-faks iletim işi (Doğr. SMTP dahil)
	PC-I-Faks iletim işi		Yerel Surucuya Tarama tarama dosya yazdırma işi
	İnternet-faks alım işi (Doğr. SMTP dahil)		Yayın işi* Gelen yönlendirme işi
	Paralel fotokopi/yazdırma işi		Yayın işi* Gelen yönlendirme işi (Hedef yol bir grup hedef yolu adresi olduğunda)
	OSA Tarama İş		

* Bu, yayın işinde görüntülenir.

"Durum" alanında görüntülenen mesajlar

Devam eden iş

Ekran	Durum
"Yazdırılıyor"	Yazdırma işi devam ediyor
"Kopyalama"	Fotokopi işi devam ediyor
"Bağlanıyor"	Bağlanıyor
"Gönderiliyor"	Gönderiyor
"Alınıyor"	Alım
"İşleniyor"	İşleniyor
"Tel"	Harici telefon kullanarak başka biriyle konuşuyor
"Durdu"	İş durduruldu.
"Toner Boş"	Toner Boş
"Kağıt Boş"	Kağıt Yok
"Kağıt sıkışmış"	Kağıt Sıkışması
"Bekliyor"	Bekliyor
"Isınıyor"	Isınıyor
"Sinir"	Hesap sınırına ulaşıldı
"Rapor Bekl."	İletim doğrulama alım zaman aşımı
"Hata"	İş yapılırken bir hata oluştu

Kayıtlı iş

Ekran	Durum
"Bekliyor"	İş, yapılmayı bekliyor.
"Y.Dene Modu"	Bir iletişim hatası veya başka bir sorun nedeniyle iş yeniden denetleniyor.
"Rapor Bekl."	İnternet faks iletimi onayı için bekliyor
Bir gün ve saat gösterilir.	Zaman ayarlı iletim işi (belirlenen saat gösterilir)

Tamamlanan iş

Ekran	Durum
"TAMAM"	Normal sonlanma
"Gönd. tamam"	İletim tamamlandı.
"NG Ck Hattı"	Faks kablosu bağlanmadı.
"Bellekte"	Alım tamamlandı ancak faks yazdırılmadı.
	Alınan veriler (her sayfa) yazdırılmadı veya yönlendirilmedi. (Alınan veriler silinmedi.)
"Alındı"	Alınan faks verileri yazdırıldı.
	Faks alındı.
	Alınan veriler (her dosya) kaydedildi.
"İlet tamam"	Alınan veriler (her sayfa) yönlendirildi.
FAST	FAST iletim tamamlandı.
"Durdu"	İş durduruldu.
"Sıl"	Görüntü kontrol ekranında alınan veriler silindi.
"Başarılı iletim alıcılarının sayısı/Toplam alıcılar TAMAM"	Yayın aktarımı, seri yoklama veya gelen yönlendirme işlemi tamamlandı.
	Toplam 5 üzerinden 3 alıcıya iletim başarılı olduğu zaman, ekranda "003/005 TAMAM" mesajı görülecektir.
"Yanıt Yok"	Alıcıdan herhangi bir yanıt gelmediği için bir hata meydana geldi.
"Meşgul"	Diğer taraf meşgul olduğu için bir hata oluştu.
"Alındı"	İnternet faksı dışında e-posta alındı
"Reddedildi"	Gereksiz faks engelleme işlevinin engellediği bir taraftan faks geldi.
"NGxxxxxx"	İletişim hatası olduğundan iletim/alma başarılı olmadı (xxxxxx şeklinde 6 haneli bir hata kodu görüntülenir.)
"Hata"	İş yapılırken bir hata oluştu.
"Sınır"	Maksimum e-posta eki boyutunu aşan işler.
"displayed"*	İletim onayı ayarlı olduğunda alıcı makinede görüntülenir
"dispatched"*	İletim onayı ayarlı olduğunda alıcı makinede görüntülenmeden önce başka bir yere iletilir
"processed"*	İletim onayı ayarlı olduğunda alıcı makinede görüntülenmeden işlenir
"deleted"*	İletim onayı ayarlı olduğunda alıcı makinede mesaj silinir
"denied"*	İletim onayı ayarlı olduğunda alıcı makine, gönderen makineye mesaj işleme içeriğini bildirmeyi reddetti
"failed"*	İletim onayı ayarlı olduğunda anormal bir durum oluştu

* Alıcı makine bir SHARP makinesiye, faksın normal şekilde alınması durumunda alıcı makine "dispatched" şeklinde veya alımın başarısız olması durumunda "processed" şeklinde yanıt verir.
İnternet Faks için iletim onayı ayarlı olduğunda, iletim onayı dönüş e-postasında gösterilen dağıtım durumu alan değeri görüntülenir.

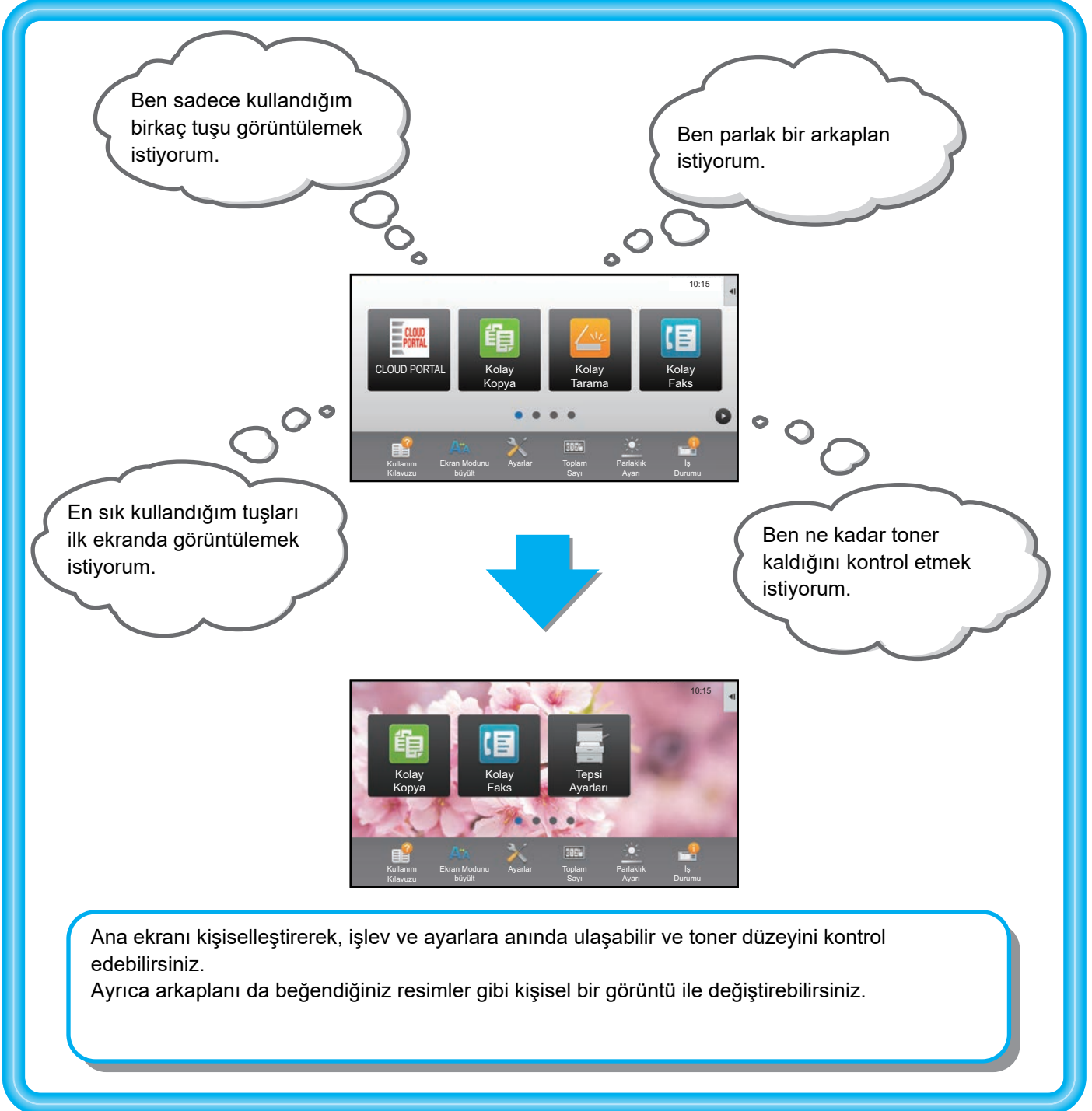
EKRANI KİŞİSELLEŞTİRME (Kullanıcı Arayüzü Kişiselleştirme)

Kullanıcı Arayüzü Kişiselleştirme işlevi, makinenin kullanımını daha kolaylaştırmak üzere ana ekranı ve kısayol tuşlarını kişiselleştirmenize olanak sağlayan bir işlevdir.

Örneğin, Paralel Kopya veya Kart Atışı'nı sıklıkla kullanıyorsanız, Kolay Kopya ve Kolay Tarama'da bu işlevlerle ilgili hiçbir ayar yoktur. Kopyala ve E-posta kısayol tuşlarıyla bir ekrana ulaşmalı, kısayol tuşlarını seçmeli ve işlevlerine dokunmalısınız.

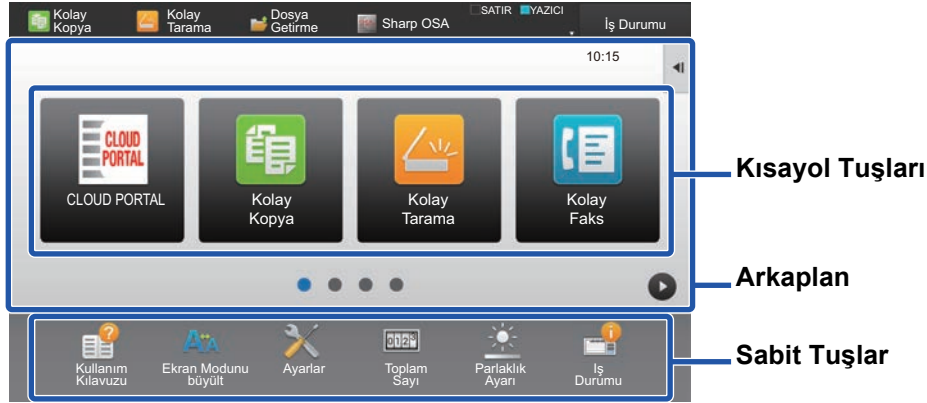
Bu kısayol tuşlarını ana ekranın ilk sayfasına taşıyarak, işlevleri hızlıca seçebilirsiniz.

Makinenin kullanımını daha kolaylaştırmak için ekranı kişiselleştirmeyi deneyin.



KİŞİSELLEŞTİREBİLECEĞİNİ ÖĞELER

Aşağıdaki öğeleri kişiselleştirebilirsiniz.



Sık kullanılan bir kısayol tuşu ekleyin

Ana ekranda normalde görüntülenmeyen işlevleri görüntüleyebilir ve bu işlevleri anında seçebilirsiniz.



► [KISAYOL TUŞLARI EKLEME \(sayfa 32\)](#)

Görüntülenen kısayol tuşlarını silin

Ana ekranda görüntülenen kısayol tuşlarını silebilir ve organize edebilirsiniz.



► [KISAYOL TUŞU SILME \(sayfa 35\)](#)

Görüntülenen kısayol tuşlarını değiştirin

Kısayol tuşlarını ve kısayol tuşlarının yerleşimini değiştirebilirsiniz.



► [KISAYOL TUŞU DEĞİŞTİRME \(sayfa 37\)](#)

Bir kısayol tuşu resmini kişisel bir görüntü ile değiştirin

Kısayol tuşlarını kişiselleştirmek için resimler kaydedebilirsiniz.



► [KISAYOL TUŞU GÖRÜNTÜSÜ EKLEME \(sayfa 40\)](#)

Kısayol tuşlarının yerleşimini değiştirin

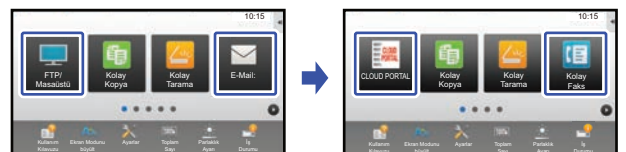
Kısayol tuşlarını kullanımı kolay konumlara taşıyarak tuşların yerleşimini değiştirebilirsiniz.



► [KISAYOL TUŞUNU TAŞIMA \(sayfa 42\)](#)

Kısayol tuşlarının orijinal yerleşimini geri yükleyin

Kısayol tuşlarını yanlışlıkla hareket ettirseniz, tuşları varsayılan fabrika yerleşimine geri yükleyebilirsiniz.



► [KISAYOL TUŞLARINI VARSAYILAN FABRİKA DURUMUNA DÖNDÜRME \(sayfa 44\)](#)

Ana ekranın yerleşimini değiştirin

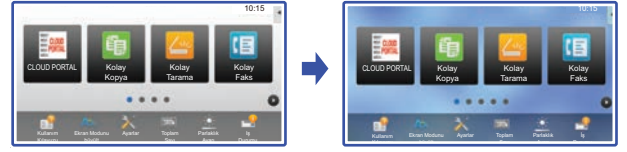
Ana ekranın yerleşimini değiştirebilir ve daha fazla kısayol tuşu ekleyebilirsiniz.



- ▶ [ANA EKRANIN YERLEŞİM DÜZENİNİ DEĞİŞTİRME \(sayfa 46\)](#)

Ana ekranın arkaplan rengini değiştirin

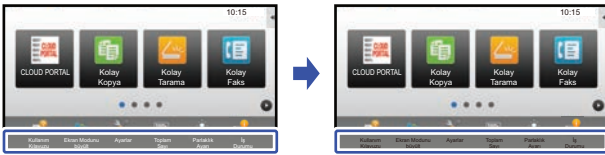
Ana ekran arkaplanını ön ayarlı bir desen rengine değiştirebilirsiniz.



- ▶ [ANA EKRAN İÇİN BİR MFP GÖRÜNTÜLEME DÜZENİ SEÇME \(sayfa 48\)](#)

Ana ekrandaki metnin rengini değiştirin

Ana ekrandaki metnin rengini beyaz veya siyah olarak değiştirebilirsiniz.



- ▶ [ANA EKRANDAKİ METNİN RENGİNİ DEĞİŞTİRME \(sayfa 49\)](#)

Arkaplanı kişisel bir görüntü ile değiştirin

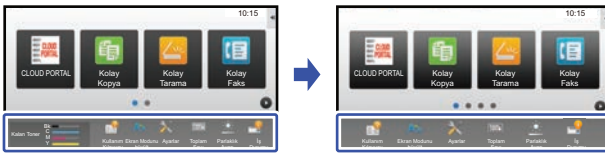
Ana ekranın arkaplanını istediğiniz gibi değiştirebilirsiniz.



- ▶ [ANA EKRANIN ARKAPLAN GÖRÜNTÜSÜNÜ DEĞİŞTİRME \(sayfa 50\)](#)

Sabit tuşların içeriğini değiştirin

Sabit tuşları değiştirebilir ve toner kullanımını görüntüleyebilirsiniz.



- ▶ [SABİT TUŞLARI DEĞİŞTİRME \(sayfa 53\)](#)

Görüntülenen metni büyütün

Normal kopyalama ve görüntü gönderme modunda görülen metni büyütebilirsiniz.



- ▶ [METİN BOYUTUNU ARTIRMA \(sayfa 55\)](#)

Dili değiştirin

Görüntülenen dili değiştirebilirsiniz.



- ▶ [MAKİNEDKİ KULLANILAN DİLİ DEĞİŞTİRME \(sayfa 56\)](#)

KULLANICI ARAYÜZÜ KİŞİSELLEŞTİRME KULLANIMI İÇİN GENEL PROSEDÜR

Ana ekranı veya kısayol tuşlarını değiştirmek için, ana ekranın işlem panelinde veya Web sayfasında ayarları yapılandırın.

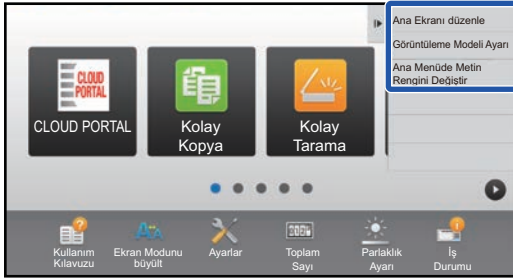
Ayarlar, makinenin yöneticisi tarafından yapılandırılmalıdır.



Bu genel prosedür "**SABİT TUŞLARI DEĞİŞTİRME**" ([sayfa 53](#)), "**METİN BOYUTUNU ARTIRMA**" ([sayfa 55](#)) veya "**MAKİNEDEN KULLANILAN DİLİ DEĞİŞTİRME**" ([sayfa 56](#)) için kullanılmaz. Yukarıdaki bölümlerin her birindeki prosedürleri uygulayın.

Dokunmatik paneli kullanırken genel prosedür

1



Ana ekranın işlem panelini açın ve görüntülenene öğelerden birine dokununuz.

İşlem panelinde görüntülenene öğeler "Ana Ekranı düzenle", "Görüntüleme Modeli Ayarı" ve "Ana Menüde Metin Rengini Değiştir" şeklindedir.

- [Ana Ekranı düzenle]
 - ▶ [KISAYOL TUŞLARI EKLEME \(sayfa 32\)](#)
 - ▶ [KISAYOL TUŞU SİLME \(sayfa 35\)](#)
 - ▶ [KISAYOL TUŞU DEĞİŞTİRME \(sayfa 37\)](#)
 - ▶ [KISAYOL TUŞUNU TAŞIMA \(sayfa 42\)](#)
 - ▶ [KISAYOL TUŞLARINI VARSAYILAN FABRİKA DURUMUNA DÖNDÜRME \(sayfa 44\)](#)
- [Görüntüleme Modeli Ayarı]
 - ▶ [ANA EKRAN İÇİN BİR MFP GÖRÜNTÜLEME DÜZENİ SEÇME \(sayfa 48\)](#)
- [Ana Menüde Metin Rengini Değiştir]
 - ▶ [ANA EKRANDAKİ METNİN RENGİNİ DEĞİŞTİRME \(sayfa 49\)](#)

2



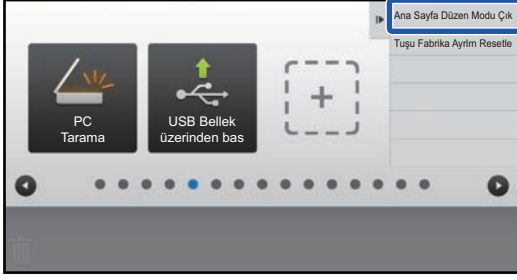
Yönetici parola ekranı açılır. Parolanızı girin.

Yönetici parolasını girin.

3

Ayarları yapılandırın.

4



Ayarlar tamamlandıktan sonra, [Ana Sayfa Düzen Modu Çık] tuşuna dokunun.

[Görüntüleme Modeli Ayarı] veya [Ana Menüde Metin Rengini Değiştir] seçilirse, [Bitir ve Dön] tuşuna dokunun. Kullanıcı Arayüzü Kişiselleştirme ayarları tamamlandıktan sonra, [Oturumdan çıkma] tuşuna dokunun.

Web sayfasını kullanırken genel prosedür

1

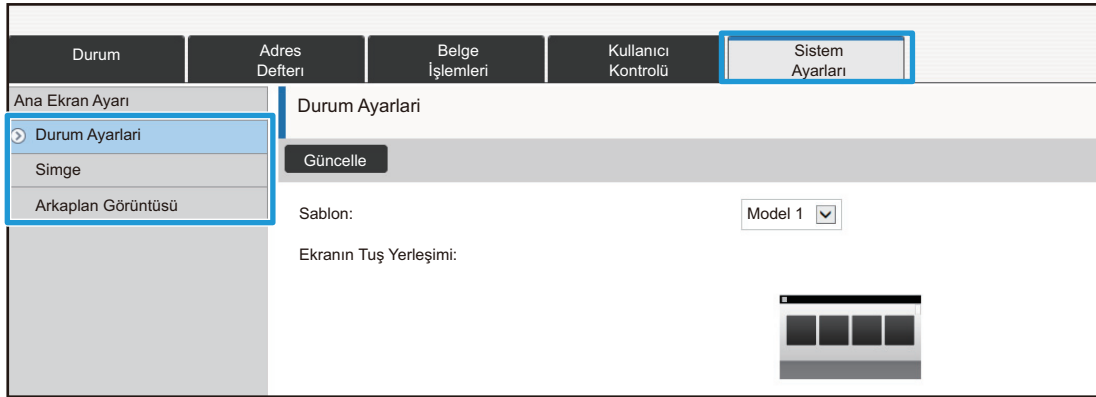
Web sunucusuna erişmek için kullanılan Web tarayıcınıza makinenin IP adresini girin.

Varsayılan fabrika ayarlarında, IP adresini girdikten sonra kullanıcı parolanızı girmeniz gerekir.

2

Web sayfasında, [Sistem Ayarları] sekmesini ve → [Ana Ekran Ayarı] bölümünü tıklayın.

Bazı ayarlar için [Ana Ekran Ayarı] bölümünü tıkladıktan sonra kullanıcı parolanızı girmeniz gerekebilir. Kullanıcı kimlik doğrulaması yapmadıysanız, yönetici parolasını girmelisiniz.



3

Ayarları yapılandırın.

4

Ayarları yapılandırmayı tamamladığınızda, [Gönder] düğmesini tıklayın.

Ayarlar makineye kaydedilir ve uygulanır.

dres eşleri	Belge İşlemleri	Kullanıcı Kontrolü	Sistem Ayarları
1. Kaydırma Alanı:			☒ Beyaz ☐ SIYAH
2. Sabit Alan:			☒ Beyaz ☐ SIYAH
3. Saat:			☐ Beyaz ☒ SIYAH
Gönder			

Kullanıcı Arayüzü Kişiselleştirme ayarlarını bitirdiğinizde, [Oturumdan çıkma] düğmesini tıklayın ve Web tarayıcınızı kapatın.

KISAYOL TUŞLARINI DÜZENLEME

Ana ekrana kısayol tuşları ekleyebilir ve gereksiz kısayol tuşlarını silebilirsiniz.

Ayrıca kısayol tuşlarının görüntülenme düzenini değiştirebilir ve makinenin kullanımını daha kolaylaştırmak için adları ve görüntüleri değiştirebilirsiniz.

KISAYOL TUŞLARI EKLEME

Bu bölümde ana ekrana kısayol tuşu ekleme işlemi açıklanmaktadır.

Dokunmatik paneli kullanarak veya Web sayfasından kısayol tuşları ekleyebilirsiniz. Web sayfasında, kısayol tuşunun görüntüsünü herhangi bir kişisel görüntüyle değiştirebilirsiniz.



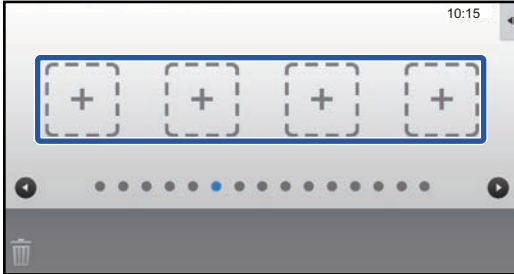
Dokunmatik panelden

1

Ana ekrandaki işlem panelini açın ve [Ana Ekranı düzenle] tuşuna dokunun.

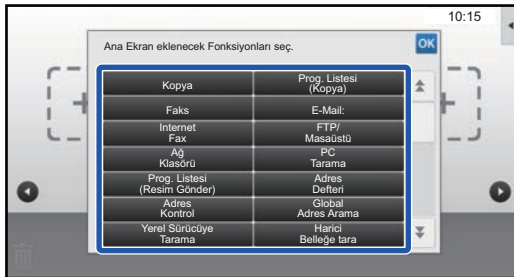
► [Dokunmatik paneli kullanırken genel prosedür \(sayfa 29\)](#)

2



Boş bir kısayol tuşu konumuna dokunun.

3



Ekleme istediğiniz işleve dokunun.

Kısayol tuşu seçilen konuma eklenecektir.

4

Ayarlardan çıkmak için bkz. "[Dokunmatik paneli kullanırken genel prosedür](#)" (► [sayfa 29](#)).

Web sayfasından

1

Ayarlar ekranını açmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([► sayfa 30](#)).

2

[Durum Ayarları] bölümünü ve [Ayarlanmamış] ögesini tıklayın.

Durum	Adres Defteri	Belge İşlemleri	Kullanıcı Kontrolü	Sistem Ayarları
Ana Ekran Ayarı				
◉ Durum Ayarları				
Simge				
Arkaplan Görüntüsü				
	No.	Ana Sayfa Düğmesi		
	31	Ayarlanmamış		
	32	Ayarlanmamış		
	33	Ayarlanmamış		
	34	Ayarlanmamış		
	35	Ayarlanmamış		
	36	Ayarlanmamış		
	37	Ayarlanmamış		
	38	Ayarlanmamış		
	39	Ayarlanmamış		
	40	Ayarlanmamış		

3

Ekleme istediğiniz işlevi seçin.

Durum	Adres Defteri	Belge İşlemleri	Kullanıcı Kontrolü	Sistem Ayarları
Ana Ekran Ayarı				
◉ Durum Ayarları				
Simge				
Arkaplan Görüntüsü				
	Ana Ekran Kaydı			
	Gönder İptal			
	Grup Listesi: No.31: Ayarlanmamış			
	Kopyala:			
	☒ Hiçbiri ☐ Kolay Kopya ☐ Fotokopi Makinesi ☐ Program Listesi			

Bir kısayol tuşunun adını değiştirmek için, [Tuş Adı] bölümünde [Özel] ögesini seçin ve istediğiniz adı metin kutusuna girin.

Tuş Adı:	☒ Varsayılan
	☐ Özel (En çok 28 karakter)
Görüntü:	
☐ Özel Görüntüyü kullan	
Dosya seç:	AAAA.png
Gönder	İptal
^ Sayf Üst Kısmı	

Bir kısayol tuşunun görüntüsünü değiştirmek için, bir sonraki adıma geçin. Görüntüyü değiştirmiyorsanız, adım 5'e geçin.

4

Bir kısayol tuşunun görüntüsünü değiştirmek için, [Özel Görüntüyü kullan] onay kutusunu ☒ şeklinde ayarlayın ve [Dosya Seç] ile daha önceden eklenmiş olan görüntüyü seçin.

Bir görüntüyü kaydetmek için, bkz. "KISAYOL TUŞU GÖRÜNTÜSÜ EKLEME" ([▶ sayfa 40](#)).

5

Ayarlardan çıkmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([▶ sayfa 30](#)).

KISAYOL TUŞU SILME

Bu bölümde ana ekrandaki bir kısayol tuşunu silme işlemi açıklanmaktadır. Dokunmatik panelden veya Web sayfasından kısayol tuşlarını silebilirsiniz.



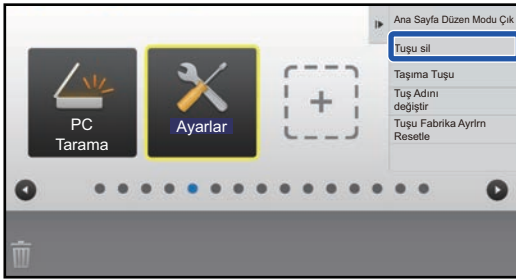
Dokunmatik panelden

1

Ana ekrandaki işlem panelini açın ve [Ana Ekranı düzenle] tuşuna dokunun.

► [Dokunmatik paneli kullanırken genel prosedür \(sayfa 29\)](#)

2



Silmek istediğiniz kısayol tuşuna dokunun ve [Tuşu sil] öğesine dokunun.

Seçilen kısayol tuşunun çevresinde sarı bir çerçeve belirir. Kısayol tuşu seçiliyken, simgesine dokunun. Ayrıca kısayol tuşunu simgesine sürükleyerek de silebilirsiniz.

3



[Evet] tuşuna dokunun.

Seçilen kısayol tuşu silinecektir.

4

Ayarlardan çıkmak için bkz. "[Dokunmatik paneli kullanırken genel prosedür](#)" (► [sayfa 29](#)).

Web sayfasından

1

Ayarlar ekranını açmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([▶ sayfa 30](#)).

2

[Durum Ayarları] bölümünü tıklayın ve silmek istediğiniz kısayol tuşunu tıklayın.

Durum	Adres Defteri	Belge İşlemleri	Kullanıcı Kontrolü	Sistem Ayarları
Ana Ekran Ayarı				
◉ Durum Ayarları				
Simge				
Arkaplan Görüntüsü				
	No.	Ana Sayfa Düğmesi		
	1	CLOUD PORTAL		
	2	Kolay Kopya		
	3	Kolay Tarama		
	4	Kolay Faks		
	5	Sharp OSA		
	6	Kopyala		
	7	E-posta		
	8	Faks		
	9	FTP/Masaüstü		
	10	Ağ Klasörü		

3

[Hiçbiri] seçin ve [Gönder] düğmesini tıklayın.

[Gönder] düğmesini tıkladığınızda, [Ana Ekran Kaydı] ekranı kapanır.

Durum	Adres Defteri	Belge İşlemleri	Kullanıcı Kontrolü	Sistem Ayarları
Ana Ekran Ayarı				
◉ Durum Ayarları				
Simge				
Arkaplan Görüntüsü				
	Ana Ekran Kaydı			
	Gönder İptal			
	Ana Sayfa Düğmesi No.2: Kolay Kopya			
	☐ Hiçbiri			
	☒ Kolay Kopya			
	☐ Fotokopi Makinesi			
	☐ Program Listesi			

4

Ayarlardan çıkmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([▶ sayfa 30](#)).

KISAYOL TUŞU DEĞİŞTİRME

Bu bölümde ana ekrandaki bir kısayol tuşunu değiştirme işlemi açıklanmaktadır.

Dokunmatik panelden sadece ad değiştirilebilir. Simge görüntüsünü Web sayfasından değiştirebilirsiniz.



Dokunmatik panelden

Dokunmatik paneldeki bir kısayol tuşunu değiştirmek için, istenen konumdaki kısayol tuşunu ilgili konumdan uzağa taşıyın ve ardından yeni kısayol tuşunu boşaltılmış olan konuma kaydedin. Kısayol tuşlarının taşınmasıyla ilgili bilgi için, bkz. "**KISAYOL TUŞUNU TAŞIMA**" ([► sayfa 42](#)). Kısayol tuşlarının eklenmesiyle ilgili bilgi için, bkz. "**KISAYOL TUŞLARI EKLEME**" ([► sayfa 32](#)).

Bu bölümde bir kısayol tuşunun adını değiştirme işlemi açıklanmaktadır.

1

Ana ekrandaki işlem panelini açın ve [Ana Ekranı düzenle] tuşuna dokunun.

► [Dokunmatik paneli kullanırken genel prosedür \(sayfa 29\)](#)

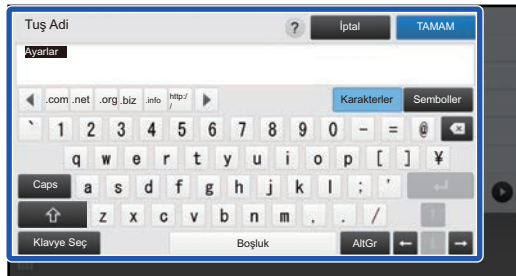
2



Adını değiştirmek istediğiniz kısayol tuşuna dokunun ve [Tuş Adını değiştir] öğesine dokunun.

Seçilen kısayol tuşunun çevresinde sarı bir çerçeve belirir.

3



Klavyeyle yeni adı girin.

Adı girin ve [TAMAM] tuşuna dokunun.

4

Ayarlardan çıkmak için bkz. "[Dokunmatik paneli kullanırken genel prosedür](#)" ([► sayfa 29](#)).

Web sayfasından

1

Ayarlar ekranını açmak için bkz. "**Web sayfasını kullanırken genel prosedür**" ([▶ sayfa 30](#)).

2

[Durum Ayarları] bölümünü tıklayın ve değiştirmek istediğiniz kısayol tuşunu tıklayın.

Durum	Adres Defteri	Belge İşlemleri	Kullanıcı Kontrolü	Sistem Ayarları
Ana Ekran Ayarı				
Durum Ayarları				
Simge				
Arkaplan Görüntüsü				
No.			Ana Sayfa Düğmesi	
1			CLOUD PORTAL	
2			Kolay Kopya	
3			Kolay Tarama	
4			Kolay Faks	
5			Sharp OSA	
6			Kopyala	
7			E-posta	
8			Faks	
9			FTP/Masaüstü	
10			Ağ Klasörü	

3

İstenen işlevi seçin.

Durum	Adres Defteri	Belge İşlemleri	Kullanıcı Kontrolü	Sistem Ayarları
Ana Ekran Ayarı				
Durum Ayarları				
Simge				
Arkaplan Görüntüsü				
Ana Ekran Kaydı				
Gönder İptal				
Grup Listesi No.2: Ayarlanmamış				
Kopyala:				
☐ Hiçbiri				
☒ Kolay Kopya				
☐ Fotokopi Makinesi				
☐ Program Listesi				

Bir kısayol tuşunun adını değiştirmek için, [Tuş Adı] bölümünde [Özel] ögesini seçin ve istediğiniz adı metin kutusuna girin.

Tuş Adı:	☒ Varsayılan
	☐ Özel (En çok 28 karakter)
Görüntü:	
☐ Özel Görüntüyü kullan	
Dosya seç:	AAAA.png
Gönder	İptal
Sayf Üst Kısmı	

Bir kısayol tuşunun görüntüsünü değiştirmek için, bir sonraki adıma geçin. Görüntüyü değiştirmiyorsanız, adım 5'e geçin.

4

Simge görüntüsünü değiştirmek için, [Özel Görüntüyü kullan] onay kutusunu ☒ şeklinde ayarlayın ve [Dosya seç] ile daha önceden eklenmiş olan görüntüyü seçin.

Bir görüntüyü kaydetmek için, bkz. "**KISAYOL TUŞU GÖRÜNTÜSÜ EKLEME**" ([▶ sayfa 40](#)).

5

Ayarlardan çıkmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([▶ sayfa 30](#)).

KISAYOL TUŞU GÖRÜNTÜSÜ EKLEME

Bir kısayol tuşu görüntüsünü yeni bir görüntüyle değiştirmek için, önce yeni görüntüyü eklemeniz gerekir. Bu bölümde görüntü ekleme işlemi açıklanmaktadır. Görüntüler Web sayfası kullanılarak eklenir.



Simge görüntüleri, kısayol tuşlarının boyutuna uyacak şekilde otomatik olarak büyütülür veya küçültülür.

1

Ayarlar ekranını açmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([▶ sayfa 30](#)).

2

[Simge] öğesini tıklayın.

3

Herhangi bir öğeyi seçin

Yeni bir görüntü ekliyorsanız, "Ayarlanmamış" öğesini tıklayın. "Ayarlanmamış" öğelerinin tamamı kullanımdaysa, daha önceden eklenmiş öğeler içinde gerekmeden bir öğeyi tıklayın.

Durum	Adres Defteri	Belge İşlemleri	Kullanıcı Kontrolü	Sistem Ayarları
Ana Ekran Ayarı	Simge			
Durum Ayarları	Güncelle			
Simge				
Arkaplan Görüntüsü				
No.	Adı			
1	test.png			
2	Ayarlanmamış			
3	Ayarlanmamış			
4	Ayarlanmamış			
5	Ayarlanmamış			
6	Ayarlanmamış			
7	Ayarlanmamış			
8	Ayarlanmamış			
9	Ayarlanmamış			
10	Ayarlanmamış			

4

"Dosya seç" bölümünde eklenecek dosyayı seçin.

[Gözet] düğmesini tıklayın ve gönderilecek görüntüyü seçin.



- Kullanılabilen dosya biçimleri JPEG, GIF ve PNG'dir (jpeg, jpg, jpe, jfif, gif ve png).
- Bir kısayol tuşu için kullanılabilen görüntünün maksimum dosya boyutu 50 KB'tır.

5

Ayarlardan çıkmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([► sayfa 30](#)).

KISAYOL TUŞUNU TAŞIMA

Bu bölümde ana ekrandaki bir kısayol tuşunu taşıma işlemi açıklanmaktadır. Kısayol tuşları dokunmatik panel kullanılarak taşınır.

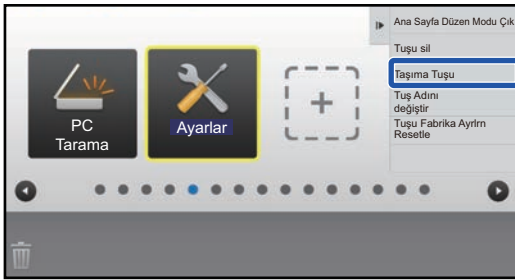


1

Ana ekrandaki işlem panelini açın ve [Ana Ekranı düzenle] tuşuna dokunun.

► [Dokunmatik paneli kullanırken genel prosedür \(sayfa 29\)](#)

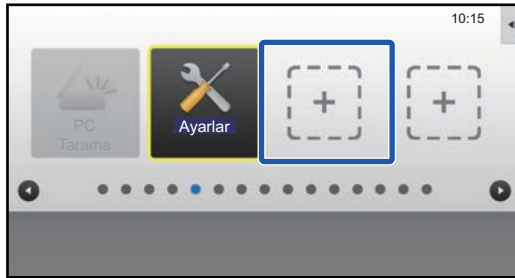
2



Taşımak istediğiniz kısayol tuşuna dokunun ve [Taşıma Tuşu] öğesine dokunun.

Seçilen kısayol tuşunun çevresinde sarı bir çerçeve belirir.

3



Boş bir kısayol tuşu konumuna dokunun.

Kısayol tuşu dokunulan konuma taşınır. Zaten bir kısayol tuşu bulunan bir konuma dokunduğunuzda kısayol tuşu taşınmaz.

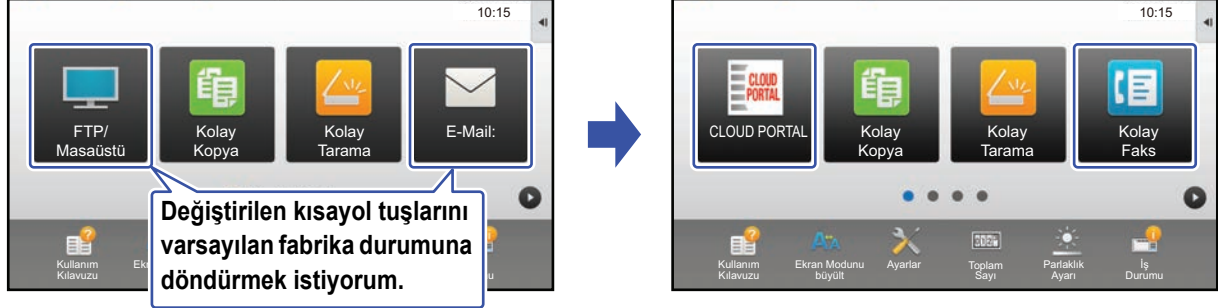


4

Ayarlardan çıkmak için bkz. "[Dokunmatik paneli kullanırken genel prosedür](#)" ([▶ sayfa 29](#)).

KISAYOL TUŞLARINI VARSAYILAN FABRİKA DURUMUNA DÖNDÜRME

Bu bölümde ana ekrandaki kısayol tuşlarını varsayılan fabrika durumuna geri getirme işlemi açıklanmaktadır. Bu işlem dokunmatik panelden veya Web sayfasından yapılabilir.



Kısayol tuşlarının konumları, adları ve görüntüleri varsayılan fabrika durumuna geri döndürülür.

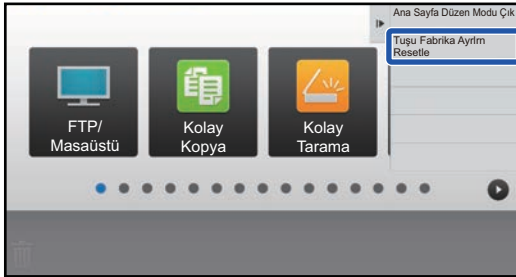
Dokunmatik panelden

1

Ana ekrandaki işlem panelini açın ve [Ana Ekranı düzenle] tuşuna dokunun.

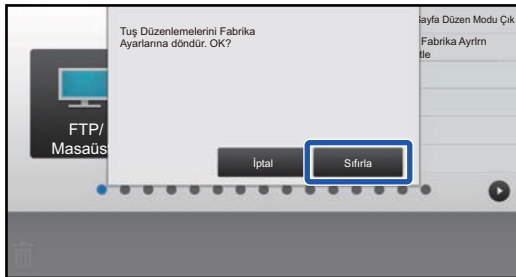
► [Dokunmatik paneli kullanırken genel prosedür \(sayfa 29\)](#)

2



İşlem panelindeki [Tuşu Fabrika Ayır/Resetle] tuşuna dokunun.

3



[Sıfırla] tuşuna dokunun.

Kısayol tuşları varsayılan fabrika durumuna geri döndürülür.

4

Ayarlardan çıkmak için bkz. "[Dokunmatik paneli kullanırken genel prosedür](#)" (► [sayfa 29](#)).

Web sayfasından

1

Ayarlar ekranını açmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([▶ sayfa 30](#)).

2

[Durum Ayarları] bölümünü tıklayın ve [Varsayılanlara Geri dön] düğmesini tıklayın.

Bir onay penceresi açılır. [TAMAM] düğmesini tıklayın.

Durum Ayarları	8	Ayarlanmamış
Simge	9	Ayarlanmamış
Arkaplan Görüntüsü	10	Ayarlanmamış

☒ Görüntüleme Toner Kalitesi
Toner miktarı görüntülendiğinde, sadece 6 sabit anahtar görüntülenebilir.

Gönder

Varsayılanlara Geri dön

3

Ayarlardan çıkmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([▶ sayfa 30](#)).

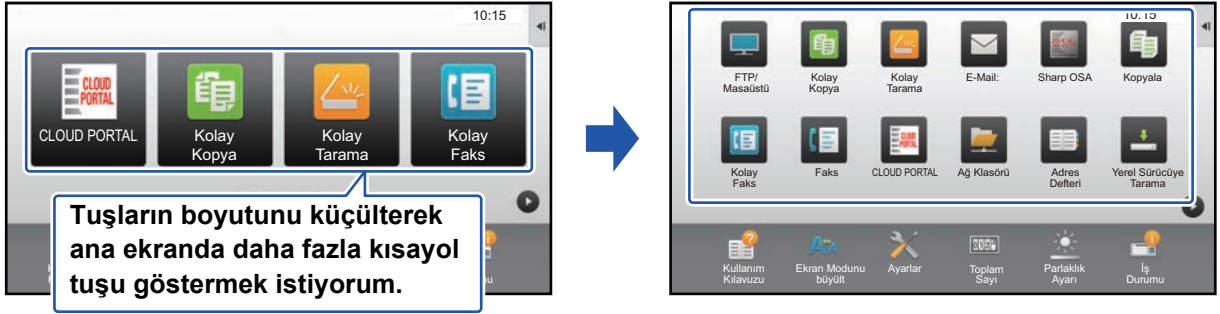
ANA EKRANI DÜZENLEME

Ana ekranda, gösterilen kısayol tuşu sayısını ve kısayol tuşlarını değiştirebilirsiniz.

Buna, arkaplanın ve metin renginin değiştirilmesi ve arkaplanın kişisel bir görüntüyle değiştirilmesi dahildir.

ANA EKRANIN YERLEŞİM DÜZENİNİ DEĞİŞTİRME

Makinede birçok ana ekran yerleşim düzeni önceden ayarlanmış olarak mevcuttur. Bunlar arasında, gösterilen tuşların sayısını artırmak üzere kısayol tuşlarının görüntüleme boyutunu azaltan bir yerleşim düzeni ve gösterilen kısayol tuşlarının sayısını artırmak üzere sabit tuş görüntüleme alanını ekrandan kaldıran bir yerleşim düzeni yer alır. Yerleşim düzeni Web sayfasında değiştirilebilir.



Ana ekran yerleşim düzenleri

Altı adet yerleşim düzeni mevcuttur.

Düzen	Ekran başına görüntülenen kısayol tuşu sayısı	Sabit tuş alanı	Maksimum ekran sayısı
1	4	Evet	15 ekran
2	8	Hayır	8 ekran
3	8	Evet	8 ekran
4	12	Hayır	5 ekran
5	12	Evet	5 ekran
6	18	Hayır	4 ekran



Fabrika varsayılan durumu modele göre değişir. Fabrika varsayılan ayarları için kullanım kılavuzundaki sistem ayarlarına bakın.

1

Ayarlar ekranını açmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([► sayfa 30](#)).

2

[Durum Ayarlari] bölümünü tıklayın ve "Sablon" olarak istediğiniz yerleşim düzenini seçin.

Ana Ekran Ayarı

Durum Ayarlari

Simge

Arkaplan Görüntüsü

Gönder

Sablon :

Model 1

Ekranın Tuş Yerleşimi :

3

Ayarlardan çıkmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([► sayfa 30](#)).

ANA EKRAN İÇİN BİR MFP GÖRÜNTÜLEME DÜZENİ SEÇME

Makinede birçok renk düzeni önceden ayarlanmış olarak mevcuttur. Dokunmatik panelden renk düzenini değiştirebilirsiniz.



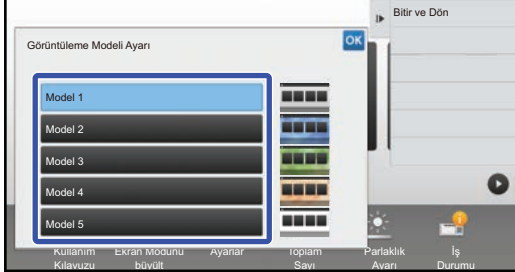
Varsayılan fabrika ayarı "Model 1" şeklindedir.

1

Ana ekrandaki işlem panelini açın ve [Görüntüleme Modeli Ayarı] tuşuna dokunun.

► [Dokunmatik paneli kullanırken genel prosedür \(sayfa 29\)](#)

2



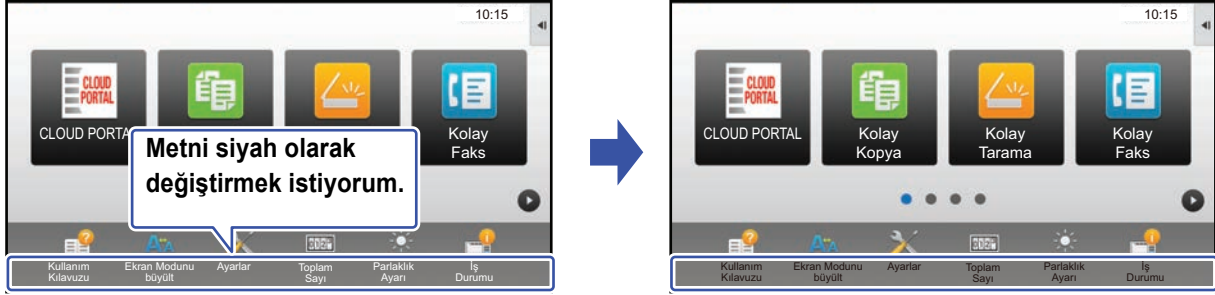
İstenen düzeni seçin.

3

Ayarlardan çıkmak için bkz. "Dokunmatik paneli kullanırken genel prosedür" (► [sayfa 29](#)).

ANA EKRANDAKİ METNİN RENGİNİ DEĞİŞTİRME

Ana ekranda, kısayol tuşlarındaki, sabit tuşlardaki ve saatteki metnin rengini beyaz veya siyah olarak değiştirebilirsiniz. Renk, dokunmatik ekran kullanılarak değiştirilir.



Ana ekran yerleşim düzenleri ve metin renkleri

Ana ekrandaki metnin rengi yerleşim düzenine bağlı olarak değişir.

Ana ekranın yerleşim düzenleri hakkında bilgi için, bkz. "[ANA EKRANIN YERLEŞİM DÜZENİNİ DEĞİŞTİRME](#)" ([► sayfa 46](#)).

Varsayılan fabrika metin renkleri

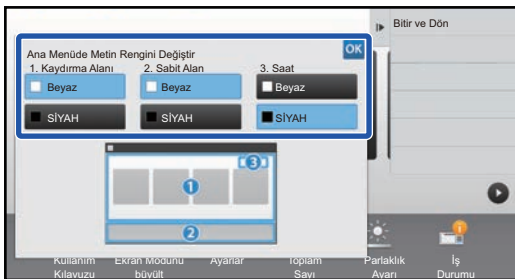
Yerleşim Düzeni	Metin Kaydırma Alanı (Kısayol tuşunun metin rengi)	Sabit Alan (Kısayol tuşlarının metin rengi)	Saat (Saatin metin rengi)
1	Beyaz	Beyaz	Siyah
2	Beyaz	Hayır	Siyah
3	Siyah	Beyaz	Siyah
4	Siyah	Hayır	Siyah
5	Siyah	Beyaz	Siyah
6	Siyah	Hayır	Siyah

1

Ana ekrandaki işlem panelini açın ve [Ana Menüde Metin Rengini Değiştir] tuşuna dokununuz.

► [Dokunmatik paneli kullanırken genel prosedür \(sayfa 29\)](#)

2



Metin rengini değiştirin.

3

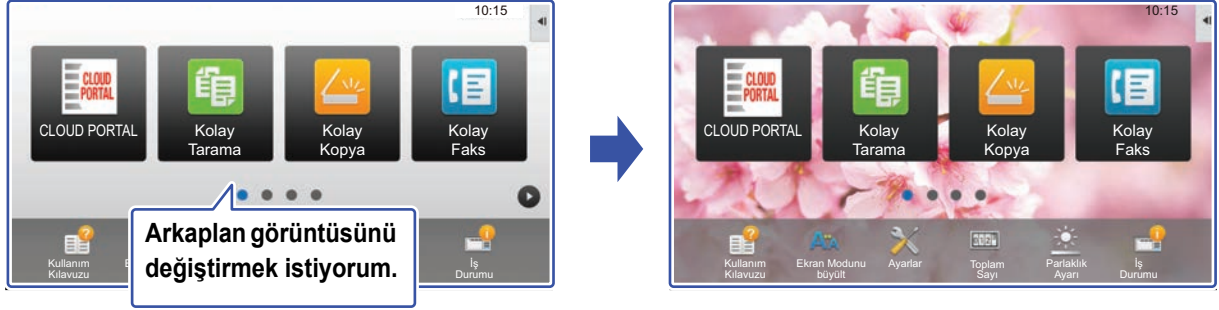
Ayarlardan çıkmak için bkz. "[Dokunmatik paneli kullanırken genel prosedür](#)" ([► sayfa 29](#)).

ANA EKRANIN ARKAPLAN GÖRÜNTÜSÜNÜ DEĞİŞTİRME

Ana ekran arkaplan görüntüsünü kişisel bir görüntüyle değiştirebilirsiniz.

Bu işlem dokunmatik panelden veya Web sayfasından yapılabilir.

Dokunmatik ekrandan görüntüyü değiştirmek için, önce istediğiniz görüntüyü bir USB cihazına kaydedin ve cihazı makineye bağlayın.



Arkaplan görüntüsünün görüntüleme boyutu 1024 nokta x 544 noktadır.

Görüntünün yüksekliği görüntüleme yüksekliğine ve genişliği görüntüleme genişliğine göre ayarlanır.

Yükseklik ve genişlik ayrı ayrı büyütüldüğünden/küçültüldüğünden, bazı görüntülerin biçimi bozulabilir.

Görüntüyü doğru şekilde göstermek istiyorsanız, görüntünün boyutunu önceden arkaplan görüntüsünün görüntülenme boyutuna göre ayarlayın.

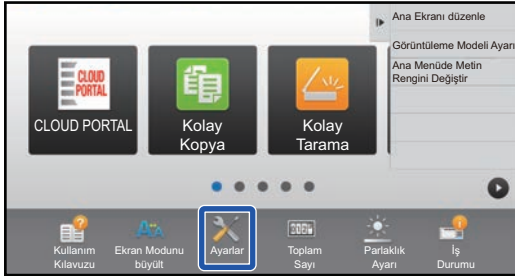
Dokunmatik panelden

1

İstenen görüntüyü içeren USB cihazını makineye bağlayın.

USB cihazı makineye bağlandığında, açılır pencere belirecektir. [OK] tuşuna dokunun.

2



Ana ekranda [Ayarlar] tuşuna dokunun.

Ekran, ayarlar ekranı olarak değişir.

3

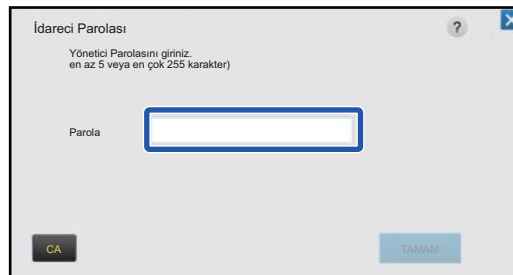
[Sistem Ayarları] → [Ana Ekran Ayarı] → [Arkaplan Görüntüsü]'ne dokunun ve ardından [Değiştir] tuşuna dokunun.

"Arka Simgesini Ayarla" ekranı açılacaktır.



Ayarlar seçilirken yönetici parolası giriş ekranı açılacaktır.

Yönetici parolasını girin ve oturum açın.



4

[Özel Görüntüyü kullan] onay kutusunu ☒ olarak ayarlayın ve [Klasör Adi/Dosya Adi] ile istediğiniz görüntüyü seçin.



- Kullanılabilen dosya biçimleri JPEG, GIF ve PNG'dir (jpeg, jpg, jpe, jfif, gif ve png).
- Bir arkaplan görüntüsü için kullanılabilen görüntünün maksimum dosya boyutu 640 KB'tır.

5

[Sakla] düğmesini tıklayın.

Kullanıcı Arayüzü Kişiselleştirme ayarları tamamlandıktan sonra, [Oturumdan çıkma] tuşuna dokununuz.

Web sayfasından

1

Ayarlar ekranını açmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([▶ sayfa 30](#)).

2

[Arkaplan Görüntüsü] bölümünde [Değiştir] düğmesini tıklayın.

Durum	Adres Defteri	Belge İşlemleri	Kullanıcı Kontrolü	Sistem Ayarları
Ana Ekran Ayarı	Ana Ekran Kaydı			
Durum Ayarları	Güncelle			
Simge	Arkaplan Görüntüsü			
Arkaplan Görüntüsü	Varsayılan			
	Değiştir			
	Güncelle			

3

[Özel Görüntüyü kullan] onay kutusunu ☒ olarak ayarlayın ve [Dosya Seç] ile görüntüyü seçin.

Görüntüyü seçmek için [Gözet] düğmesini tıklayın.

Durum	Adres Defteri	Belge İşlemleri	Kullanıcı Kontrolü	Sistem Ayarları
Ana Ekran Ayarı	Arka Simgesini Ayarla			
Durum Ayarları	Gönder İptal			
Simge	Arkaplan Görüntüsü			
Arkaplan Görüntüsü	Görüntü :			
	☒ Özel Görüntüyü kullan			
	Dosya Adı :			
	Dosya Seç :			
	Ayarlanmamış			
	Gözet			
	(En çok 200 karakter)			
	Uyarı :			
	Desteklenen dosya türleri: jpeg, jpg, jpe ve jfif uzantılı JPEG. gif uzantılı GIF dosyası. png uzantılı PNG dosyası			
	Gönder İptal			



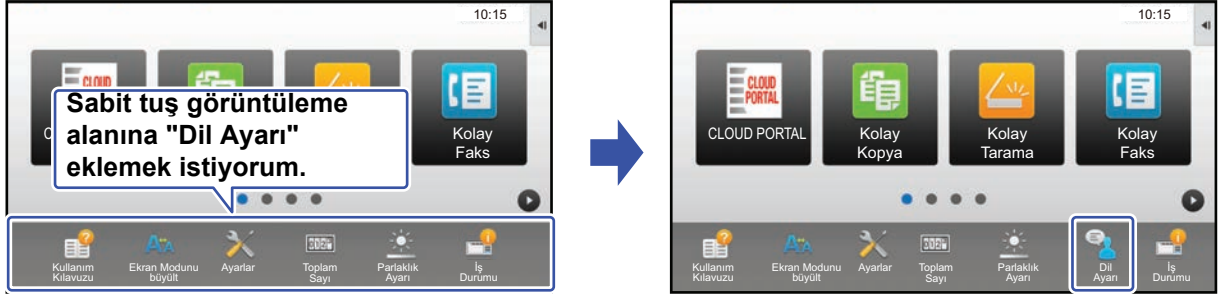
- Kullanılabilen dosya biçimleri JPEG, GIF ve PNG'dir (jpeg, jpg, jpe, jfif, gif ve png).
- Bir arkaplan görüntüsü için kullanılabilen görüntünün maksimum dosya boyutu 640 KB'tır.

4

Ayarlardan çıkmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([▶ sayfa 30](#)).

SABİT TUŞLARI DEĞİŞTİRME

Sabit tuşları değiştirebilirsiniz. Sabit tuşlar Web sayfası kullanılarak değiştirilir.



1

Ayarlar ekranını açmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([► sayfa 30](#)).

2

[Durum Ayarları] bölümünü tıklayın ve "Düzeltilme Tuşu" altında istediğiniz öğeyi tıklayın.

Yeni bir sabit tuş eklemek için [Ayarlanmamış] öğesini tıklayabilirsiniz.

No.	Düzeltilme Tuşu
1	Kullanım Kılavuzu
2	Ekran Modunu büyült
3	Sistem Ayarları
4	Toplam Sayı
5	Parlaklık Ayarı
6	İş Durumu
7	Ayarlanmamış
8	Ayarlanmamış
9	Ayarlanmamış
10	Ayarlanmamış

3

Eklemek istediğiniz işlevi seçin ve [Gönder] düğmesini tıklayın.

[Gönder] düğmesini tıkladığınızda, [Ana Ekran Kaydı] ekranı kapanır.

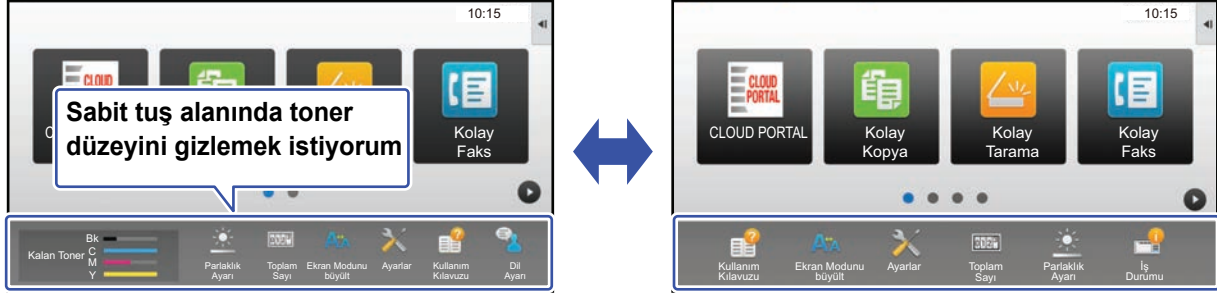
4

Ayarlardan çıkmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([► sayfa 30](#)).

Sabit alanda toner düzeyini gösterme/gizleme

Sistem ayarlarında, sabit tuş alanında toner düzeyini gösterebilir/gizleyebilirsiniz.

Bu ayar etkinleştirildiğinde, altıya kadar sabit tuş görüntülenebilir. (Web sayfası "Düzeltilme Tuşu" alanında No. 1'den No. 6'ya kadar tuşlar (Ayarlanmadığı durum hariç) görüntülenir. No. 6'dan sonraki tuşlar görüntülenmez.)



1

Ayarlar ekranını açmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([▶ sayfa 30](#)).

2

[Durum Ayarları] üzerine tıklayın ve [Görüntüleme Toner Kalitesi] ayarını yapın.

[Görüntüleme Toner Kalitesi] onay kutusu ☒ şeklinde olduğu zaman toner seviyesi görünür. [Görüntüleme Toner Kalitesi] onay kutusu ☐ şeklinde olduğu zaman toner seviyesi gizlenir.

Durum	Adres Defteri	Belge İşlemleri	Kullanıcı Kontrolü	Sistem Ayarları
Ana Ekran Ayarı	7		E-posta	
⌵ Durum Ayarları	8		Ayarlanmamış	
Simge	9		Ayarlanmamış	
Arkaplan Görüntüsü	10		Ayarlanmamış	

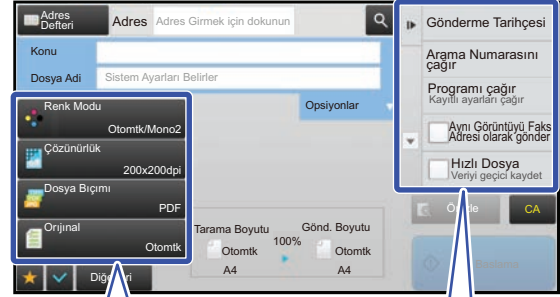
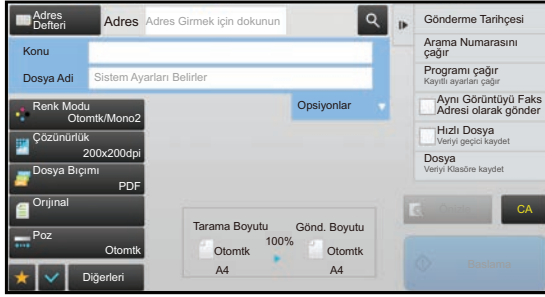
☒ **Görüntüle Toner Kalitesi**
Toner miktarı görüntülendiğinde, sadece 6 sabit anahtar görüntülenebilir.
Gönder

3

Ayarlardan çıkmak için bkz. "[Web sayfasını kullanırken genel prosedür](#)" ([▶ sayfa 30](#)).

METİN BOYUTUNU ARTIRMA

Kopyalama veya görüntü gönderme gibi bir Normal mod ekranında, karakter boyutunu ve aralığını büyütebilirsiniz. Bu işlem dokunmatik panel üzerinde seçilir.

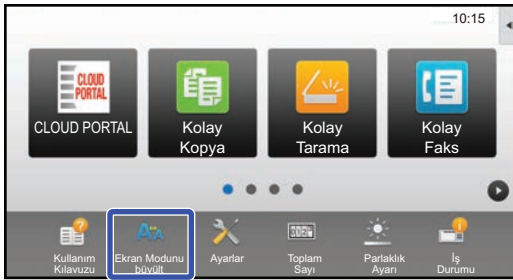


Ayar tuşları ve işlem paneli büyütülür.
İşlem panelinde artık görünmeyen ayar öğeleri gezinti tuşlarına dokunarak görüntülenebilir.
Artık görünmeyen ayar tuşları (bu örnekteki [Poz] tuşu) [Diğerleri] tuşuna dokunarak görüntülenebilir.



- Kolay mod ve ayarlar gibi her bir işlevin Normal modu dışındaki ekranlarda, karakterlerin ve tuşların boyutu değişmez.
- Metin boyutunun büyütülmesi temel ekranda ve her işlevin diğer ekranlarında görüntülenen tuşların sayısını azaltabilir.

1



Ana ekranda [Ekran Modunu büyült] tuşuna dokunun.

Tuş görüntüsü  olarak değişir ve büyütülmüş görüntüleme modu etkinleşir.

Büyütülmüş görüntüleme modunu iptal etmek için, [Ekran Modunu büyült] tuşuna yeniden dokununuz. Tuş görüntüsü  olarak değişir ve büyütülmüş görüntüleme modu iptal edilir.

MAKINEDE KULLANILAN DİLİ DEĞİŞTİRME

Ana ekranda kullanılan dili değiştirebilirsiniz.

Bu prosedür dokunmatik panelden gerçekleştirilir.

Bu prosedürü gerçekleştirmeden önce, ana ekrana [Dil Ayarı] kısayol tuşunu ekleyin. Bir kısayol tuşu eklemek için, bkz. "KISAYOL TUŞLARI EKLEME" (►sayfa 32).

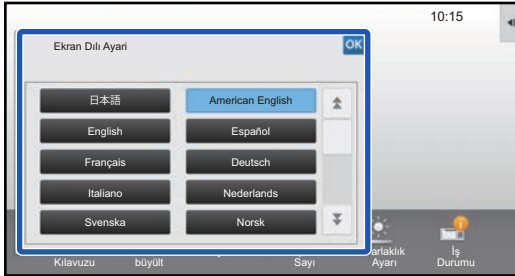


1



Ana ekranda [Dil Ayarı] tuşuna dokunun.

2



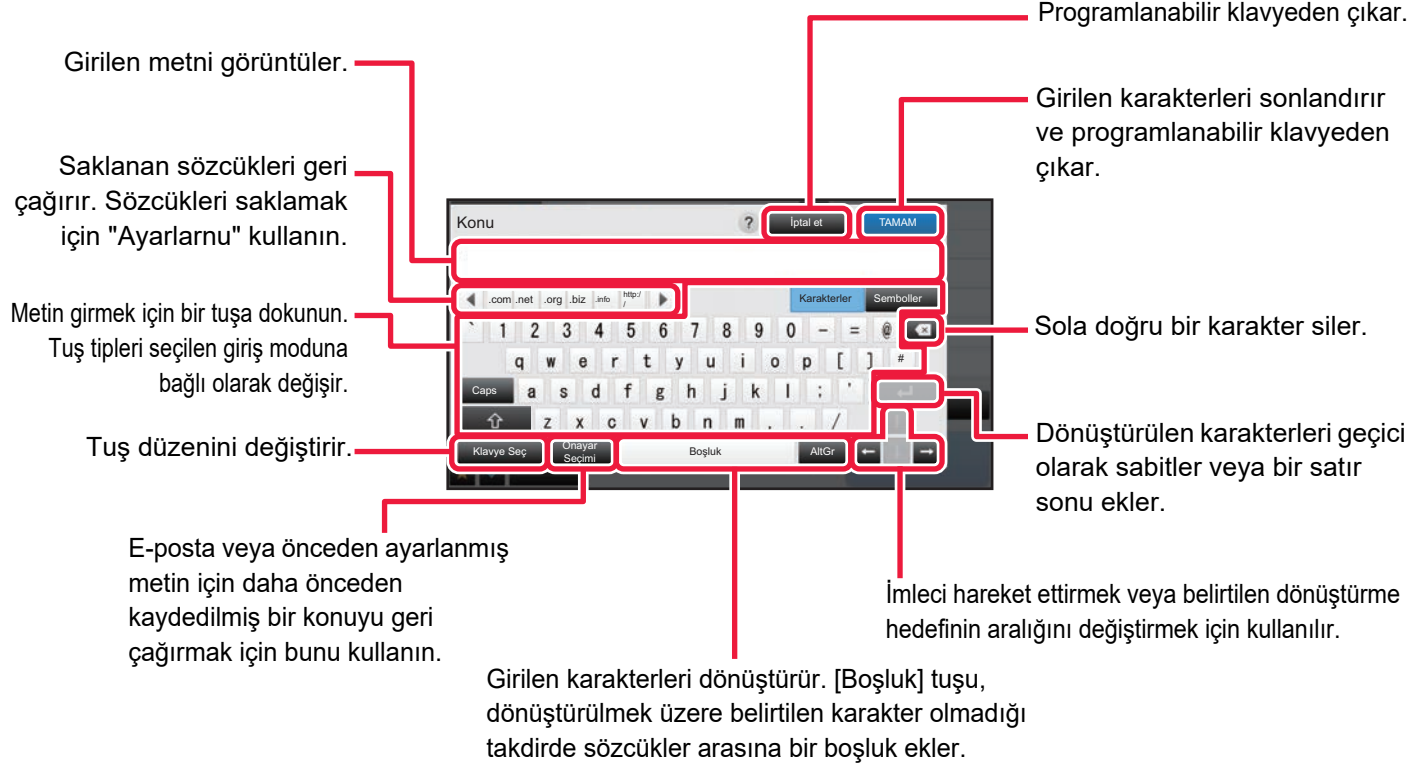
İstediğiniz dili seçin ve **OK** tuşuna dokunun.

Ekran seçilen dile dönüşür.

KARAKTER GİRİŞİ

PROGRAMLANIR KLAVYE TUŞLARININ AD VE İŞLEVLERİ

Bir dosyanın, programın, klasörün veya kullanıcının adını kaydetmek için programlanabilir klavyeyi gösterir.



Burada gösterilen programlanabilir klavye, referans amaçlıdır. Karakter girdiğiniz fiili durum ve koşula bağlı olarak farklı tuşlar etkinleştirilebilir.



"Ayarlar" içinde "Harici Klavye" → [Sistem Ayarları] → [Ortak Ayarlar] → [Klavye Ayarları] → [Varsayılan Klavye Ayarı] → [Klavye Önceliğini belirleyin] seçilirse, programlanabilir klavye görüntülenmez.



Kelime kaydetmek için:

"Ayarlar (yönetici)" altında, [Sistem Ayarları] → [Ortak Ayarlar] → [Klavye Ayarları] → [Programlanabilir Klavye Şablon Ayarı]'nı seçin.

KLAVYE AYARINI YAPMA

"Ayarlar (yönetici)" bölümünde, [Sistem Ayarları] → [Ortak Ayarlar] → [Çalıştırma Ayarları] → [Klavye Ayarları] seçimlerini yapın.

Klavye Ayarları

Varsayılan Klavye Ayarı

Metin girişinde kullanılan klavyenin ayarlarını yapılandırın.

Klavye Seç

Belirlenen dile göre tuş düzenini ve gösterimini değiştirin.

Klavye Önceliğini belirleyin

Harici bir klavye bağlı olduğunda harici klavyeye mi yoksa dokunmatik ekranda görüntülenen klavyeye (programlanır klavyeye) mi öncelik verileceğini belirleyin.

Programlanır Klavye Şablon Ayarı

Bir adres veya etki alanı adı girerken sıklıkla kullandığınız bir metni önceden kaydedin. Maksimum 16 karakter girin.

