



Bruker's Manual

(betjening av berøringspanelet)



INNHOLDSFORTEGNELSE

OM DENNE VEILEDNINGEN	3
BERØRINGSPANEL	4
• BERØRINGSTYPER	4
• HOVEDSKJERM	8
• BETJENING AV OFTE BRUKTE TASTER	12
• HANDLINGSPANEL	13
• BEKREFTELSESSKJERM FOR FAVORITTMENYER OG -INNSTILLINGER	13
STOPPE/SLETTE EN JOBB, PRIORITETSBEHANDLING OG KONTROLL AV STATUSEN	16
• TYPER AV JOBBSTATUSSKJERMER	16
• STOPPE/SLETTE EN PÅGÅENDE ELLER RESERVERT JOBB	18
• PRIORITETSBEHANDLING AV EN RESERVERT JOBB	19
• SJEKKE EN RESERVERT JOBB ELLER DEN PÅGÅENDE JOBBEN	21
• KONTROLLERE FULLFØRTE JOBBER	22
• LESE JOBBLISTEN	23
TILPASSE DISPLAYET (Tilpasning av brukergrensesnittet)	26
• ELEMENTER DU KAN TILPASSE	27
• GENERELL FREMGANGSMÅTE FOR BRUK AV BRUKERGRENSESNITT TILPASS	29
REDIGERE SNARVEISTASTER	32
• LEGGE TIL SNARVEISTASTER	32
• SLETTE EN SNARVEISTAST	35
• ENDRE EN SNARVEISTAST	37
• LEGGE TIL ET BILDE FOR EN SNARVEISTAST	40
• FLYTTE EN SNARVEISTAST	42
• TILBAKESTILLE SNARVEISTASTENE TIL STANDARDTILSTAND FRA FABRIKK	44
REDIGERE HOVEDSKJERMEN	46
• ENDRE OPPSETTSMØNSTERET PÅ HOVEDSKJERMEN	46
• VELGE ET MFP-VISNINGSMØNSTER FOR HOVEDSKJERMEN	48
• ENDRE FARGEN PÅ TEKST PÅ HOVEDSKJERMEN	49
• ENDRE BAKGRUNNSBILDET PÅ HOVEDSKJERMEN	50
• ENDRE DE FASTE TASTENE	53
• ØKE TEKSTSTØRRELSEN	55
• ENDRE SPRÅKET SOM BRUKES PÅ MASKINEN	56
TEGNINNTASTING	57
• NAVNENE OG FUNKSJONENE TIL TASTENE PÅ DET VIRTUELLE TASTATURET	57
• ANGI TASTATURINNSTILLINGEN	58

OM DENNE VEILEDNINGEN

Denne veiledningen forklarer hvordan du betjener berøringspanelet og tilpasser brukergrensesnittet.

Vær oppmerksom på følgende

- Når "xx-xxxxx" vises i denne veiledningen, skal "xx-xxxxx" erstattes med navnet på din modell.
- Denne veiledningen inneholder ikke detaljerte forklaringer av maskinens funksjoner. Gå til brukerhåndboken hvis du ønsker detaljert informasjon om navnene og funksjonene som omtales i denne veiledningen.
- Innholdet i denne håndboken er generelle beskrivelser av produktene, inkludert andre modeller. Denne håndboken inkluderer derfor beskrivelser av funksjoner som ikke er tilgjengelige for din modell.
- Det er lagt mye omhu ned i utarbeidelsen av denne håndboken. Hvis du har kommentarer eller spørsmål om håndboken, er du velkommen til å kontakte forhandleren eller den nærmeste godkjente servicerepresentanten.
- Dette produktet har gjennomgått strenge prosedyrer for kvalitetskontroll og inspeksjon. Hvis det mot formodning skulle oppstå feil eller problemer, kan du kontakte forhandleren eller den nærmeste godkjente servicerepresentanten.
- Bortsett fra i omstendigheter som er dekket av lov, er ikke SHARP ansvarlig for svikt som oppstår under bruk av produktet eller dets tilleggsfunksjoner, svikt som skyldes feil betjening av produktet og dets tilleggsfunksjoner, eller andre typer feil, inkludert enhver skade som oppstår på grunn av vanlig slitasje på produktet.

Advarsel

- Reproduksjon, tilpasning eller oversettelse av innholdet i håndboken uten forutgående skriftlig tillatelse er forbudt, med unntak av det som er tillatt i henhold til lover om opphavsrett.
- Informasjonen i denne håndboken kan endres uten videre varsel.

Illustrasjoner, betjeningspanel, berøringspanel og nettsider i denne veiledningen

De ytre utstyrsenheterne er som regel tilleggsutstyr, men enkelte modeller inkluderer imidlertid ytre utstyrsenheter som standard utstyr.

For noen funksjoner og prosedyrer forutsetter forklaringene at også andre innretninger enn de ovennevnte er installert. Denne håndboken refererer til faksfunksjonen og Internett-faksfunksjonen. Vær imidlertid oppmerksom på at faksfunksjonen og Internett-faksfunksjonen ikke er tilgjengelig i enkelte land og regioner, samt for enkelte modeller. Avhengig av innholdet, og avhengig av modellen og de ytre utstyrsenheterne som er installert, kan det hende at denne funksjonen ikke kan brukes. Gå til brukerhåndboken for mer informasjon.

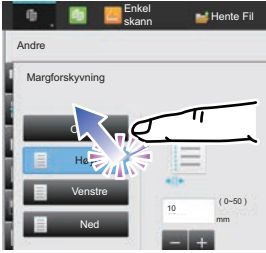
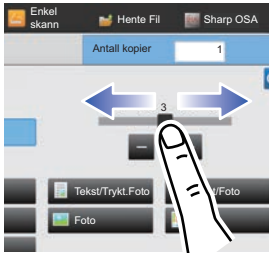
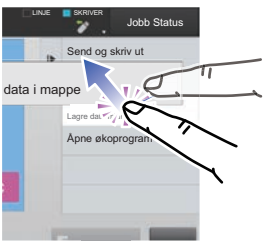
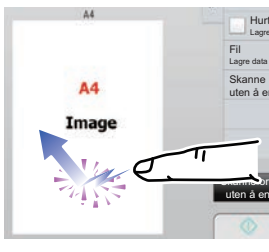
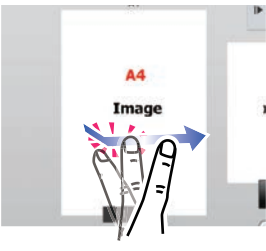
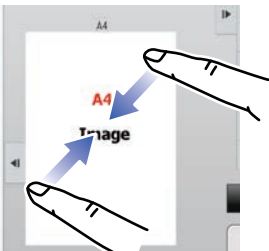
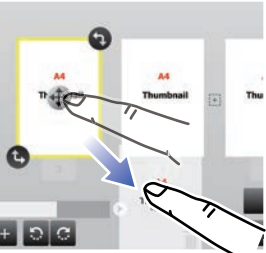
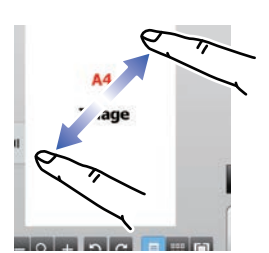
- Skjermbildene, meldingene og tastenavnene som vises i håndboken, kan være ulike dem som vises på den faktiske maskinen. Dette skyldes produktforbedringer og modifikasjoner.
- Berøringspanelet, illustrasjoner og innstillingsskjermbilder i denne håndboken er kun for referanse, og kan variere avhengig av modell, installert tilbehør, innstillinger endret fra standard, og land eller region.
- Detaljer om systeminnstillingene samt innstillingsmetodene kan variere avhengig av modellen.
- Denne håndboken forutsetter at en fullfargemaskin brukes. Noen av forklaringene vil ikke gjelde for en svart-hvitt-maskin.

BERØRINGSPANEL

BERØRINGSTYPER

I tillegg til å trykke, som på et tradisjonelt tastatur, kan du betjene maskinens berøringspanel ved å berøre lenge, bla gjennom og skyve.

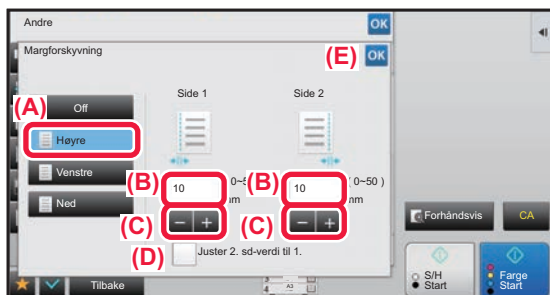
Operasjonstyper

	Trykke Berør panelet med fingeren og løft den raskt. Bruk denne metoden til å velge en tast, fane eller avkrysningsboks.		Skyve Skyv rullefeltet (mens fingeren berører panelet) opp eller ned en lang liste.
	Lang berøring Berør panelet med fingeren og hold fingeren der en stund. Fortsett å holde fingeren (lang berøring) på handlingspanelet eller på tegn i tekstboksen for å vise tegn i en ballong.		Dobbeltrykk Berør skjermen to ganger. Bruk denne metoden for å forstørre bildet i forhåndsvisningen.
	Bla gjennom Gjør en knipsebevegelse på panelet for å rulle raskt gjennom et forhåndsvisningsbilde.		Knipe Berør skjermen med to fingre, og flytt dem mot hverandre. Denne metoden brukes for å forminske nettleseren og forhåndsvisningen.
	Dra Dra (skyv fingeren i en hvilken som helst retning på panelet) for å skifte ut en side i originalen under forhåndsvisning.		Spre Berør skjermen med to fingre, og flytt dem fra hverandre. Denne metoden brukes for å forstørre nettleseren og forhåndsvisningen.

Operasjon på respektive skjermer

Tast (trykke)

- A. Trykk for å velge et element. Den valgte tasten skifter til en annen farge.
- B. Trykk på talltastene for å skrive inn tall.
- C. Trykk for å øke eller redusere verdien. Når du berører tasten lenge, vil verdien fortsette å økes eller reduseres til du slutter å berøre.
- D. Trykk for å merke av i boksen ☒ og aktivere innstillingen.
- E. Trykk her for å lukke skjermen.



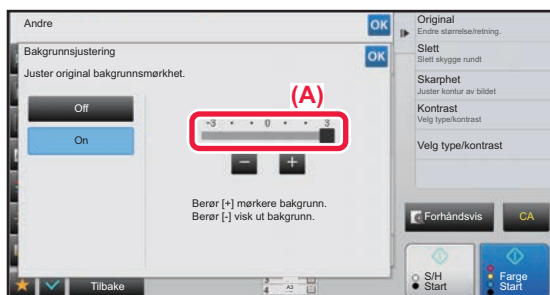
Liste (trykke, skyve og bla gjennom)

- A. Trykk for å velge et element. Det valgte elementet skifter til en annen farge.
- B. Skyv linjen opp og ned.
Den vises når elementet ikke passer på skjermen.
- C. Knips opp eller ned på tasten. Elementet ruller opp eller ned.



Glidebryter (skyve)

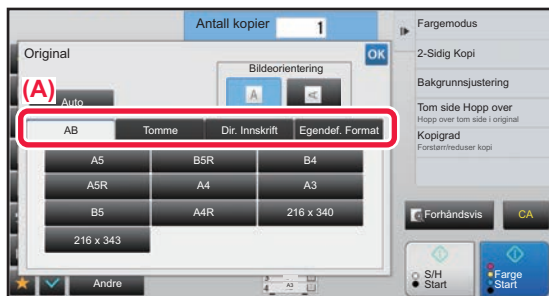
- A. Dra knotten fra side til side.



Betjening av berøringspanelet

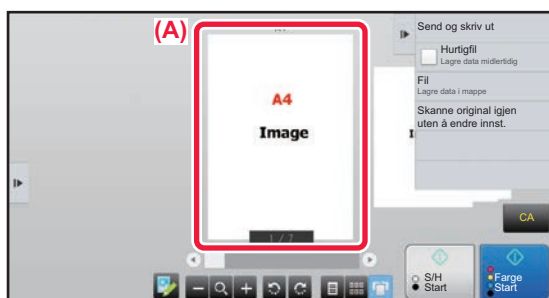
Fane (trykke)

A. Trykk på en fane for veksle mellom hva som vises.



Forhåndsvisningsskjermer (dobbeltrykk/knipe/spre)

A. Når du "kniper" en forhåndsvisningsskjermer, forminskes skjermbildet. Når skjermen "spres", forstørres bildet. Ved "Dobbeltrykk" forstørres også bildet.



INNSTILLINGER FOR TRYKKEOPERASJONER

Du kan konfigurere innstillinger for trykkeoperasjoner på berøringspanelet, i "Innstillinger (administrator)" – [Systeminnstillinger] → [Vanlige innstillinger] → [Drifts- Innstillinger] → [Driftinnstillinger] → [Hovedopertør- instilling].

Hovedopertør- instilling

Automatisk Slette Innstillinger

Tiden til automatisk tømming aktiveres kan settes til 10 til 240 sekunder i trinn på 10 sekunder.

Hvis maskinen ikke brukes i den tiden som settes her, vil automatisk tømmefunksjon slette alle innstillinger som er valgt og returnere skjermen til startskjermen i kopimodus eller til jobbstatusskjermen.

Avbryt Tidsinnstilling

Dette brukes for å deaktivere automatisk tømmefunksjon.

Hovedopertør- instilling

• Tid for å akseptere tastetrykk

Denne innstillingen bestemmer hvor lenge en tast på berøringspanelet må trykkes på før tastens inndata blir registrert. Tiden kan settes fra 0 til 2 sekunder i trinn på 0,5 sekunder.

Ved å forlenge tiden her, kan man unngå tasteinngang når en tast trykkes på utilsiktet. Husk imidlertid på at når det velges en lengre tid, må man være mer forsiktig når man trykker på taster for å påse at inngangsdata blir registrert.

• Deaktiver Auto Tastrepetisjon

Dette brukes til å deaktivere tasterepetisjon.

Tasterepetisjon får en innstilling til å endres kontinuerlig, ikke bare hver gang tasten trykkes på, men også mens tasten trykkes på.

Tid for å akseptere tastetrykk med langt trykk

Velg en tid for når et langt tastetrykk registreres.

Dobbeltrykk intervallinnstilling

Velg et intervall for detektering av et dobbelttrykk.

Tastelyd

Du kan konfigurere innstillinger for tastelyd, i "Innstillinger (administrator)" – [Systeminnstillinger] → [Vanlige innstillinger] → [Lyddinnstillinger] → [Pipelyddinnstillinger (felles)].

Tastelyd

Styrer tastelydnivået, eller slår av lyden.

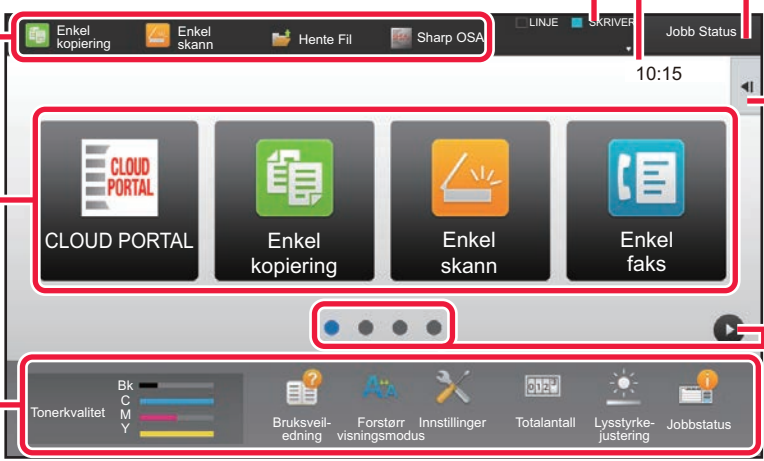
Avgi tastelyd ved standardinnstilling

Når du angir kontrasten på kontrastjusteringsskjermen for hver modus, hører du en pipelyd tre ganger når referanseverdien nås.

Skjerm hvor innstillingen gjøres gjeldende	Innledende verdi
Skjerm for gradinnstilling i startskjermen for kopimodus	Grad 100 %
Skjerm for kontrastjustering i startskjermbildet for kopimodus	Kontrastnivå: 3 (middels)
Skjerm for kontrastjustering i startskjermbildet for faksmodus, Internett-faksmodus og nettverksskannermodus	
Kontrastjusteringsskjerm for Skann til lokal stasjon i dokumentarkiveringsmodus	

HOVEDSKJERM

Når du trykker på [Hovedskjerm]-tasten på betjeningspanelet, vises hovedskjermen på berøringspanelet. Hovedskjermen viser tastene for valg av modi eller funksjoner.



Trykk på en modus for å endre til denne modusen.
► [Endre modus fra modusvisningen \(side 11\)](#)

Velg snarveistaster for modi eller funksjoner.
► [Endre modus fra hovedskjermen \(side 11\)](#)

Bruk disse tastene for å velge funksjoner som gjør det enklere å bruke maskinen.

Viser maskinens status, uavhengig av jobben, ved hjelp av ikoner.
► [Ikon som viser maskinstatus \(side 9\)](#)

Viser klokkeslettet.

Viser jobben som pågår eller venter med tekst eller et ikon.

Velg funksjoner som kan brukes i ulike modi. Trykk på fanen for å få opp listen over funksjonstaster.
► [HANDLINGSPANEL \(side 13\)](#)

Bla mellom skjermene for visning av snarveistaster.

Hvis du vil ha informasjon om prosedyrene for å legge til og slette snarveistaster, kan du gå til "[GENERELL FREMGANGSMÅTE FOR BRUK AV BRUKERGRENSESNI TTILPASS \(side 29\)](#)".



- **Slik stiller du inn hovedskjermen for hver "Favorittoperasjon gruppeliste":**

I "Innstillinger (administrator)", velg [Brukerkontroll] → [Innstillinger for tilgangskontroll] → [Favoritt funksjonsgruppe] → [Hovedskjerm].

Utfør denne innstillingen med brukerautentisering aktivert.

- **Slik viser du hurtigtastene for den eksterne tjenestetilkoblingsfunksjonen:**

Du kan legge til hurtigtastene for de eksterne tjenestetilkoblingsfunksjonene (Google Drive, OneDrive, SharePoint Online, Gmail, Exchange (E-post)) på hovedskjermen.

Disse funksjonene kan aktiveres i systeminnstillingene. Når en funksjon er aktivert i systeminnstillingene, kan du legge til en hurtigtast for den funksjonen til hovedskjermen.

Gå til "Cloud Connect-veiledning" for mer informasjon.

Ikon som viser maskinstatus

Ikon	Maskinstatus	Ikon	Maskinstatus
	Skriverdata behandles.		En USB-enhet er installert.
	Skriverdata skrives ut.		Feltstøttesystemet er aktivert.
	Sendingsdata foreligger.		Inntasting av alfanumeriske tegn med enkle byte.
	Data om videresendingsfeil foreligger.		Et datasikkerhetsprogram er installert.
	Mottatte data foreligger.		Kobler til tilgangspunktet (nivå 4).
	Mottatte konfidensielle faksoverføringer foreligger.		Kobler til tilgangspunktet (nivå 3).
	Mottatte data holdes.		Kobler til tilgangspunktet (nivå 2).
	Mottatte forhåndsvisningsdata foreligger.		Kobler til tilgangspunktet (nivå 1).
	OSA-kommunikasjon pågår.		Ikke koblet til tilgangspunktet.
	Modus for forstørret visning er aktivert.		Dårlig forbindelse for enheten for trådløs LAN i maskinen*.
	Økomodus er aktivert.		Venter på tilgangspunktet.
	En vedlikeholdsmelding er utstedt.		En LAN-kabel er ikke tilkoblet.
	Fjernbetjening pågår.		Vedvarende status for loggfil for bildejobb

* Kontakt forhandleren eller den nærmeste godkjente servicerepresentanten.

Innstillinger for skjermvisning

Du kan konfigurere innstillinger for trykkeoperasjoner på berøringspanelet, i "Innstillinger (administrator)" – [Systeminnstillinger] → [Vanlige innstillinger] → [Drifts- Innstillinger] → [Driftinnstillinger] → [Innstillinger for skjermvisning].

Forstørr visningsmodus

Vis store bokstaver på skjermen.

 vises i systemområdet når modus for store tegn er aktivert.

Tidsoppsett For Melding

Tidslengden for visning av meldinger i skjermen (tiden før en melding automatisk fjernes) kan settes til en hvilken som helst verdi mellom 1 og 12 sekunder.

Språkinnstilling

Språket som vises på berøringspanelet, kan endres til et hvilket som helst språk.



Når brukerautentisering er aktivert og et skjerspråk er spesifisert i favorittfunksjonsgruppen, blir denne innstillingen gitt prioritet.

Innstillinger For Standardvisning

Still inn skjermen som kommer etter automatisk tømning og logg inn.

Vis favorittmenyer som standard

Under modusvalg kan du angi at "Favoritt" skal vises først.

Vis handlingspanel som standard.

Angi hvorvidt handlingspanelet skal vises på skjermen eller ikke.

Ikonet vises når LAN -kabelen ikke er tilkoblet.

Vis et ikon når LAN-kabelen ikke er tilkoblet.

Vis bekreftelsesdialog når jobb annulleres.

Vis en bekreftelses-dialogsboks når en jobb blir avbrutt.

Vis statusvarsel

Angi om det skal utløses en varselmelding når en jobb er fullført.

Begrense av total tellerstand

Når denne innstillingen er aktivert, skjules totalantallet ved kontroll av totalantallet fra hovedskjermen.

Skift antall sett som vises for jobbstatus

Angi om det resterende antall sett eller det endelige antall sett skal vises i jobbstatus.

Vis beregnet starttid for jobb

Angi om anslått starttid for jobben skal vises i jobbstatusen.

Justeringsrekkefølge av 10-tegn

Angi om de numeriske tastene skal ordnes i stigende rekkefølge med "1" i øvre venstre hjørne, eller "1" i nedre venstre hjørne.

Innstille skjerm fra hovedenheten

Velg innstillinger for baneinformasjon av destinasjonsinnstillingen som skal vises når innstillingsmodus er satt på maskinen.

Vis nåværende bane

Angi om de gjeldende innstillingselementene skal vises i baneinformasjonen.

Aktiver link til gjeldende bane

Angi om lenken på toppen skal aktiveres.

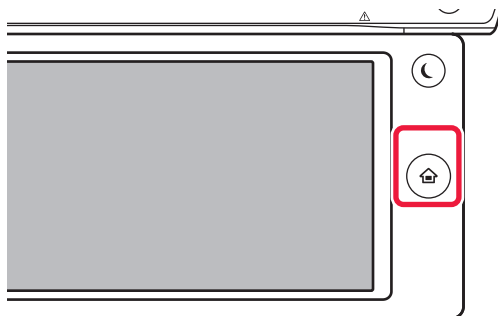
Skjermmønsterinnstilling

Angi bakgrunnsfargen for berøringsskjermen. Hver gang du endrer mønster vil berøringsskjermbildet på bunnen av skjermen endres.

ENDRE MODI

Endre modus fra hovedskjermen

Trykk på [Hovedskjerm]-tasten.

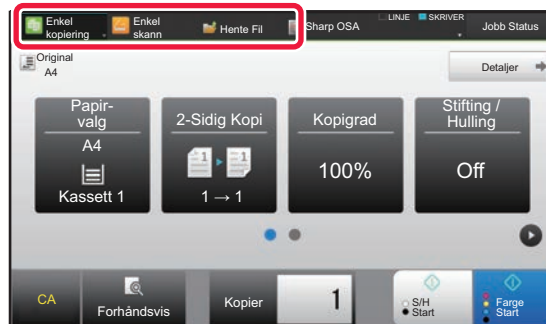


Trykk på modusikonet.

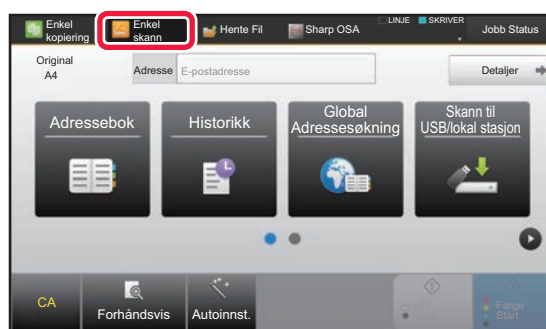


Endre modus fra modusvisningen

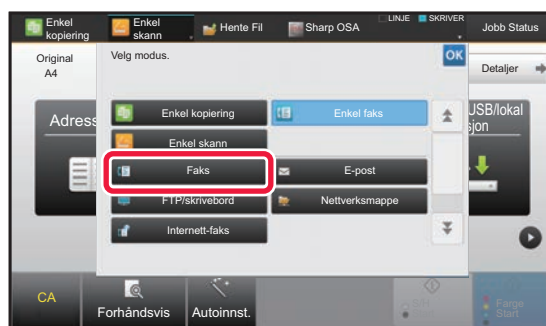
Trykk på modusvisningen.



Trykk på tasten som viser .



Trykk for ønsket modus.



Gå til "[REDIGERE HOVEDSKJERMEN \(side 46\)](#)" hvis du vil ha informasjon om prosedyrene for redigering av hovedskjermen.



• Vis innstillinger for tastaturmodus

I "Innstillinger (administrator)" velger du [Systeminnstillinger] → [Vanlige innstillinger] → [Drifts- Innstillinger] → [Vis innstillinger for tastaturmodus].

Konfigurer innstillingene for visningen av modustastene øverst på skjermen.

• Tilstand for å vise

Velg modustastene du vil se.

• Vis tilstandstaster på startsidene

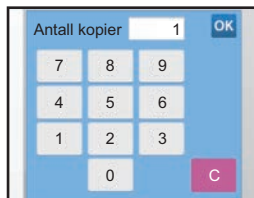
Du kan aktivere visningen av modustatstene på startskjermen også.

BETJENING AV OFTE BRUKTE TASTER

Talltaster

Trykk på et nummer for å taste det inn.

Trykk på [C]-tasten for å slette det inntastede nummeret.



På adresseskjermen kan du skrive inn andre tegn enn tall, og du får et annerledes tasteoppsett. Du kan også bevege markøren ved hjelp av tastene [←] og [→]. Trykk på [C]-tasten for å slette ett tegn til venstre for markøren.

[Start]-tasten ([S/H Start]-tasten og [Farge Start]-tasten)

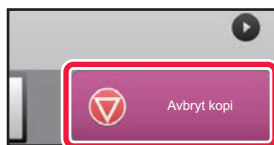
Trykk for å skrive ut eller sende en jobb.



I kopimodus vises tastene [S/H Start] og [Farge Start].

[Avbryt kopi]-tasten, [Lagring avlyst]-tasten, [Avbryt skann]-tasten, [Sending avlyst]-tasten

Trykk for å stoppe kopiering, utskrift eller overføring.



[CA]-tasten



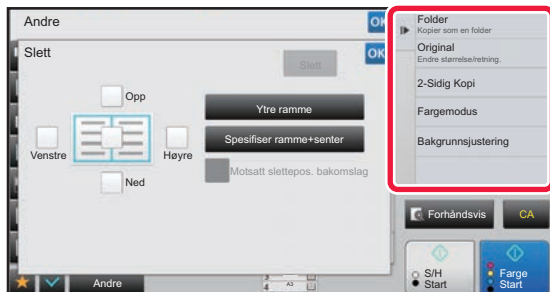
Trykk for å avlyse alle innstillinger og gjenopprette opprinnelig status for hver modus.

HANDLINGSPANEL

Anbefalte funksjoner vises på handlingspanelet når du konfigurerer funksjoner i hver modus.

Fra handlingspanelet kan du konfigurere funksjoner eller kombinere den konfigurerte funksjonen med en funksjon som vises på handlingspanelet.

Hvis handlingspanelet ikke vises, trykker du på fanen for handlingspanelet.



- Funksjonene som vises på handlingspanelet, varierer avhengig av modusen eller funksjonene som er konfigurert.
- Hvis det er konfigurert for mange funksjoner til at de kan vises på handlingspanelet, kan du skyve panelet vertikalt eller trykke på  og  for å vise alle.
- I modus for forstørret visning kan det hende at deler av teksten på handlingspanelet ikke vises. For å vise hele teksten berører du den delvis skjulte tasten (lang berøring) eller skyver fanen for handlingspanelet til venstre.



For å alltid vise handlingspanelet

I "Innstillinger (administrator)" velger du [Systeminnstillinger] → [Vanlige innstillinger] → [Drifts- Innstillinger] → [Tilstands- Innstilling] → [Vis handlingspanel som standard.].

BEKREFTELSESSKJERM FOR FAVORITTMENYER OG -INNSTILLINGER

Når du registrerer ofte brukte funksjoner som du har konfigurert for kopiering eller bildesending i favoritter, kan du raskt hente dem opp igjen.



Favoritter kan brukes i normal modus.

Favorittastinnstilling

Denne innstillingen kan bare angis på nettsider.

I "Innstillinger (administrator)" velger du [Systeminnstillinger] → [Vanlige innstillinger] → [Drifts- Innstillinger] → [Favorittastinnstilling].

Angi hvilken informasjon som skal vises når favoritt-tastene trykkes i normal modus.

Trykk på kopi, skann, internett-faks, faks og dataregistrering-fanene for å konfigurere innstillingene for favoritt-tasteskjermene som vises i hver av de normale modusene.

Favorittastnummer

Angir favoritt-tastenummer.

Elementene som vises vil være i rekkefølge på skjermen fra det elementet som ligger som nummer 1.

Tastenavn

Angi maksimalt 20 tegn for favoritt-tastenavnet.

Funksjonsmeny

For å angi en funksjon slik som "Andre funksjoner", velg funksjonen fra rulle-menyen.

Jobbprogram

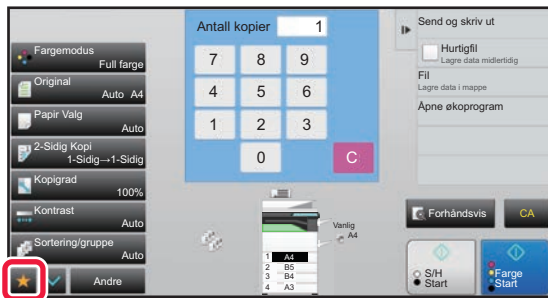
For å angi et program, velge en av de forhåndsinnstilte programmene fra programlisten.

Ikke vis

Du kan skjule en angitt tast i favoritt-tasteskjermen.

Registrere en funksjon i Favoritter

1



Trykk på  .

2

Trykk på [Rediger favoritt] på handlingspanelet.

3

Trykk på [Registrer tast]-tasten.

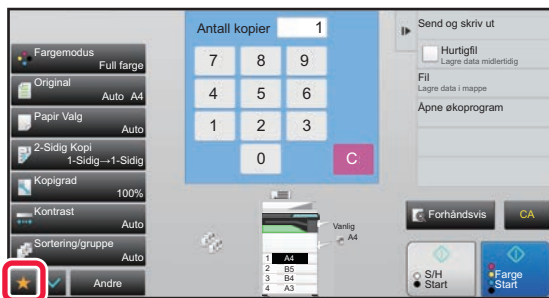
Administratorrettigheter kreves.

4

Trykk på tasten for funksjonen du vil registrere.

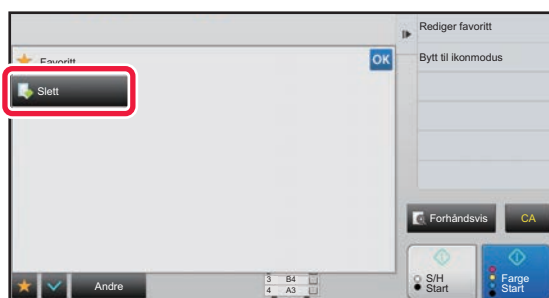
Hente opp en funksjon fra Favoritter

1



Trykk på  .

2



Trykk på tasten for funksjonen du vil hente opp.



- Favoritter kan bare registreres eller redigeres av autentiserte brukere og administratorer.
- Uautentiserte brukere kan hente opp og bruke favorittene som er registrert av administratorer. Innstillinger for å hente opp favoritter og tillate/forby redigering kan konfigureres i [Brukerkontroll] → [Innstillinger for tilgangskontroll] → [Autoritetsgruppe] i "Innstillinger (administrator)".
- Hvis du vil redigere favoritter, trykker du på  og deretter på [Rediger favoritt] på handlingspanelet.

Bekreftelsesskjerm for innstillinger

Du kan vise en liste over konfigurerte funksjoner og kontrollere dem.

Trykk på  på startskjermen for hver modus for å vise bekreftelsesskjermen for innstillinger.



STOPPE/SLETTE EN JOBB, PRIORITETSBEHANDLING OG KONTROLL AV STATUSEN

TYPER AV JOBBSTATUSSKJERMER

Når du trykker på jobbstatusvisningen, kommer jobbstatusskjermen opp. Trykk på den igjen for å gå tilbake til forrige modus.

Jobbstatusskjermen er delt inn i følgende fire faner, slik at du kan velge en jobbliste ved å trykke på ønsket fane.



- **Skriv ut**

Lister opp utskriftsjobber slik som kopiering, utskrift fra en PC, USB-direkteutskrift og utskrift for faksede eller andre mottatte data.

- **Skanne**

Lister opp sendejobber for konverterte bilder for e-postmeldinger og sendejobber for FTP/skrivebord.

- **Faks**

Lister opp fakssendejobber via en telefonlinje.

- **Intern.Faks**

Lister opp fakssendejobber via Internett.



Bakgrunnen av jobbstatusvisningen endrer seg som følger:

- Grønt: pågående jobb
- Gult: varmer opp / venter
- Rødt: venter på feiloppretting



- **Slik forbyr du visning og endring av jobbinformasjonen til andre brukere når brukerautentisering er aktivert**

Velg "Innstillinger (administrator)" → [Brukerkontroll] → [Standard- Innstillinger] → [Inkluder jobbstatus i brukerautentisering], og sett [Deaktiver visning/ending av andre brukeres informasjon i jobbstatusen]-avkrysningsboksen til ☒.

- **Jobbspooling kø**

Når denne funksjonen er aktivert vises mottatte utskriftsjobber i ventekøen i jobbstatusskjermen. Jobbene flyttes til jobbkoen etter at de er blitt analysert av maskinen.

Flere jobber som enda ikke er blitt analysert kan vises i ventekøen.

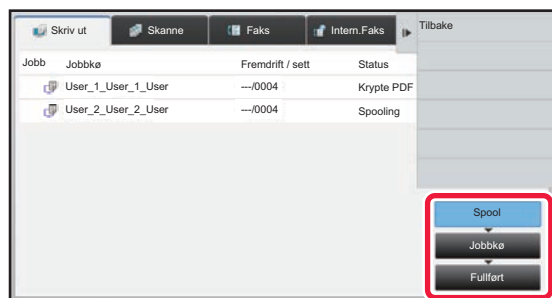
I "Innstillinger (administrator)" velger du [Systeminnstillinger] → [Skriver -innstillinger] → [Tilstands- Innstilling] → [Jobbspooling kø].

Betjening av berøringspanelet

Jobbene er inndelt i tre grupper på hver fane.

Jobber flyttes i listene i henhold til behandlingsstatus, i rekkefølgen [Spool], [Jobbkø] og [Fullført].

Trykk på tasten [Spool], [Jobbkø] eller [Fullført] etter ønske for å skifte jobblistevisningen til visning etter behandlingsstatus.



- **Venteliste (Vises bare når en utskriftsjobb fra datamaskinen mottas)**

Viser utskriftsjobber som overføres til maskinen fra en datamaskin. Jobbene flyttes til jobbkølisten når overføringen er fullført.

Hvis du skriver ut en kryptert PDF-fil via direkteutskrift, angir du passordet herfra for å skrive ut filen.

- **Jobbkøliste**

Viser pågående jobber og jobber i kø for kopiering, utskrift fra en datamaskin og utskrift av mottatt faks. Denne listen viser også pågående jobber og jobber i kø for sending av faksdata eller sending av billedata som har blitt konvertert på maskinen. Jobbene flyttes til Fullført-listen etter at utskriften eller sendingen er fullført.

- **Fullført-liste**

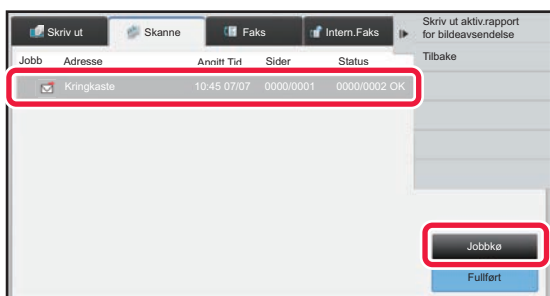
Viser jobber som er ferdig kopiert, utskrevet eller sendt.

STOPPE/SLETTE EN PÅGÅENDE ELLER RESERVERT JOBB

1

Trykk på jobbstatusvisningen, og trykk på fanen for jobben du ønsker å stoppe eller slette.

2



Trykk på [Jobbkø]-tasten.



Når du ønsker å stoppe en utskriftsjobb som har blitt sendt fra datamaskinen, trykker du på [Spool]-tasten.

3

Trykk på jobben du ønsker å stoppe eller slette, og trykk deretter på [Stopp/slett] på handlingspanelet.

Når en skjerm vises der du kan bekrefte at du ønsker å stoppe jobben, trykker du på [Avbryt]-tasten.



Hvis maskinen går tom for papir under en kopierings- eller utskriftsjobb, kan du avbryte jobben fra jobbstatusskjermen. Hvis du vil slette mer enn én jobb, setter du [Angi fler- valgsmodus]-avkrysningsboksen på handlingspanelet til ☒.



- Du kan ikke stoppe utskrift av en mottatt faks eller Internett-faks.
- En jobb som er angitt for overføring, kan ikke avbrytes.

PRIORITETSBEHANDLING AV EN RESERVERT JOBB

Denne funksjonen prioriterer behandlingen av kopierte, faksede eller bildesendingsjobber over tidligere registrerte jobber som alt ligger i køen for utskrift eller sending.



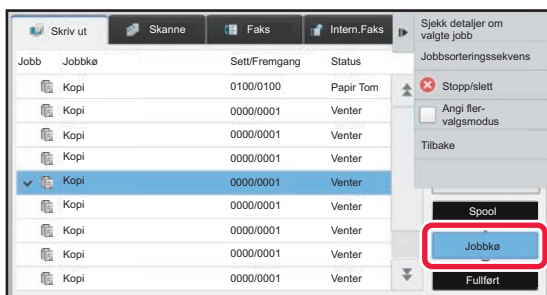
Prioritetsbehandlingen varierer som følger, avhengig av jobbtypen.

- Jobb på utskriftsfanen
Jobben som pågår for øyeblikket, har blitt innstilt slik at den kan avbrytes av prioritetsjobben.
- Jobb på fanen for skanner/faks/Internett-faks
Prioritetsjobben flyttes direkte under jobben som pågår for øyeblikket.

1

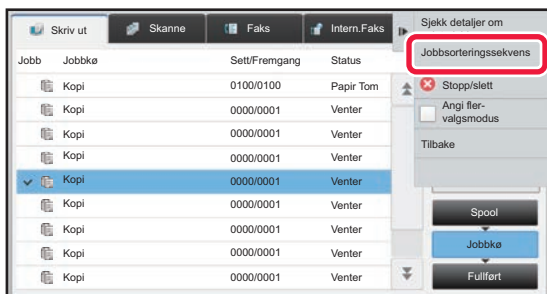
Trykk på jobbstatusvisningen, og trykk på jobben for prioritetsbehandling.

2



Trykk på [Jobbkø]-tasten.

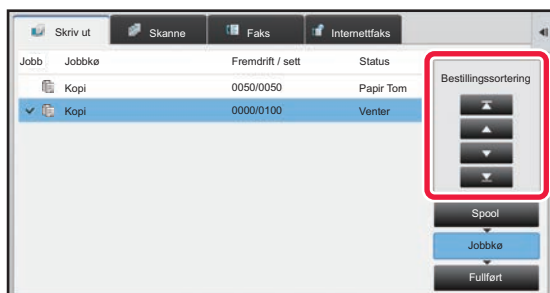
3



Trykk på jobben for prioritetsbehandling, og trykk deretter på [Jobbsorteringssekvens] på handlingspanelet.

Endre jobbrekkefølgen

Når en jobb pågår, kan du avbryte jobben, eller en jobb kan flyttes ned i køen for å endre jobbrekkefølgen. Trykk på tasten for jobben du vil flytte, og trykk deretter på "Bestillingssortering"-tasten.



-  -tasten.

Flytter den valgte jobben til øverst i køen. Den gjeldende jobben avbrytes, og den valgte jobben starter.

-  -tasten.

Flytter den valgte jobben opp ett trinn. Når jobben som er nest øverst velges, vil gjeldende jobb avbrytes og den valgte jobben startes når du trykker på denne tasten.

-  -tasten.

Flytter den valgte jobben ned ett trinn.

-  -tasten.

Flytter den valgte jobben til nederst i køen.

Skannerjobb med tidsinnstilling

Når en skannerjobb med tidsinnstilling er valgt, vil jobben flyttes på følgende måte når du trykker på tastene for endring av rekkefølge.

-  -tasten.

Tidsinnstillingen avbrytes, og jobben flyttes til posisjonen etter den pågående jobben (nest høyeste posisjon).

-  -tasten.

Tidsinnstillingen avbrytes, og jobben flyttes til posisjonen nederst i køen (fjerde posisjon hvis køen allerede inneholder tre jobber).

-  ,  -tasten

Disse tastene kan ikke brukes.



Jobbene nedenfor kan ikke flyttes.

Jobben som for øyeblikket pågår, pausekopijobber, listeutskriftsjobber, jobber der Overføring forbudt er angitt i systeminnstillingene.



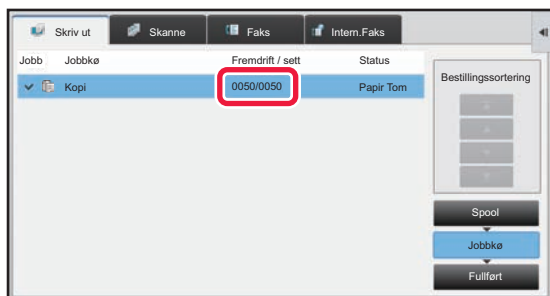
Utkople enkeltmater- utskrift

I "Innstillinger (administrator)" velger du [Systeminnstillinger] → [Vanlige innstillinger] → [Drifts- Innstillinger] → [Utkople enkeltmater- utskrift].

Denne innstillingen brukes til å deaktivere enkeltmaterutskrift (utskrift av andre jobber foran en jobb som er stanset* fordi det ikke er papir for denne jobben i noen av skuffene).

* Dette inkluderer ikke tilfeller der papiret gikk tomt under jobben.

På utskriftsfanen kan du endre visningen for "Jobbkø"-skjermen mellom antall utskrevne kopier og gjenværende antall kopier som skal skrives ut for hver jobb.



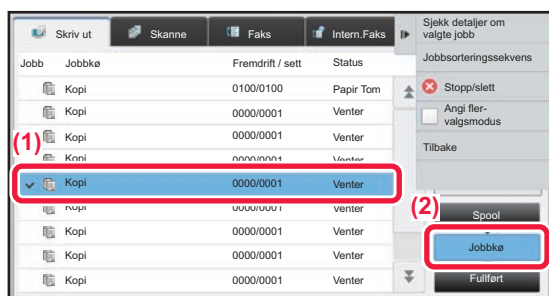
Slik endrer du visningen mellom antall utskrevne kopier og gjenværende antall kopier som skal skrives ut for hver jobb:
I "Innstillinger (administrator)" velger du [Systeminnstillinger] → [Vanlige innstillinger] → [Drifts- Innstillinger] → [Tilstands- Innstilling] → [Skift antall sett som vises for jobbstatus].

SJEKKE EN RESERVERT JOBB ELLER DEN PÅGÅENDE JOBBEN

1

Trykk på jobbstatusvisningen, og trykk på fanen for jobben du ønsker å sjekke innholdet i.

2



Trykk på [Jobbkø]-tasten.

3

Trykk på jobben du ønsker å sjekke innholdet i, og trykk deretter på [Sjekk detaljer om valgte jobb] på handlingspanelet.



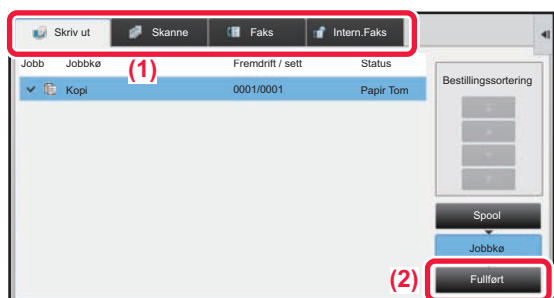
- Ulikt jobbinnhold vises i ulike modi.
- Hvis du vil ha informasjon om ikonene på jobbtastene eller meldingene i "Status", kan du gå til "[LESE JOBBLISTEN \(side 23\)](#)".

KONTROLLERE FULLFØRTE JOBBER

1

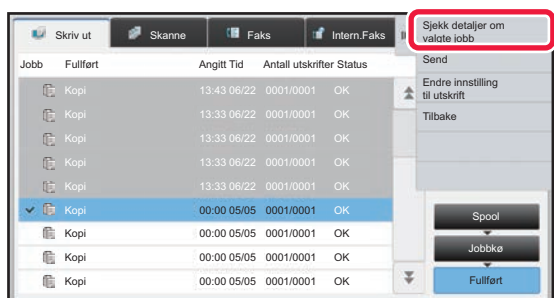
Trykk på jobbstatusvisningen, og trykk på fanen for jobben du ønsker å sjekke innholdet i.

2



Trykk på [Fullført]-tasten.

3



Trykk på jobben du ønsker å sjekke innholdet i, og trykk deretter på [Sjekk detaljer om valgte jobb] på handlingspanelet.

Jobber du kan kontrollere, vises som taster som du kan trykke på.

- Ulikt jobbinnhold vises i ulike modi.
- Hvis du vil ha informasjon om ikonene på jobbtastene eller meldingene i "Status", kan du gå til "[LESE JOBBLISTEN \(side 23\)](#)".

LESE JOBBLISTEN

Betydningen av hvert jobbikon og hver melding som vises i "Status", er som følger:

Ikon som viser til jobbtype

	Utskriftsjobb (RGB/CMYK)		Kopijobb
	Skanne til e-post-jobb		Skanne til FTP-jobb
	Skanne til nettverksmappe-jobb		Skanne til skrivebord-jobb
	Faksoverføringsjobb		Faksmottaksjobb
	PC-faksoverføringsjobb		Internett-faksoverføringsjobb (inkludert direkte SMTP)
	PC-I-faksoverføringsjobb		Skann til lokal stasjon-fil-utskriftsjobb
	Internett-faksmottaksjobb (inkludert direkte SMTP)		Gruppejobb* Innkommende ruting-jobb
	Tandemkopi/utskriftsjobb		Gruppejobb* Innkommende ruting-jobb (Når en destinasjon er en gruppedestinasjonsadresse)
	OSA-skanningsjobb		

* Viser i en gruppejobb.

Meldinger som vises i "Status"

pågående jobb

Visning	Status
"Skriver ut"	Utskriftsjobb pågår
"Kopierer"	Kopieringsjobb pågår
"Kobler til"	Kobler til
"Sender"	Sender
"Mottar"	Mottar
"Behandler"	Behandler
"Tlf"	Snakke med den andre parten med en hustelefon
"Stoppet"	Jobben har blitt stoppet.
"Toner Tom"	Toner tom
"Papir Tom"	Papir Tom
"Papirstopp"	Papirstans
"Venter"	Venter
"Oppvarming"	Varmer opp
"Grense"	Har nådd kontogrensen
"Rapport Vent"	Tidsavbrudd for mottak av overføringsbekreftelse
"Feil"	Det skjedde en feil under utføring av jobben

Reservert jobb

Visning	Status
"Venter"	Jobben venter på å bli utført.
"Forsøk Igjen"	Jobben forsøkes utført på nytt grunnet en kommunikasjonsfeil eller et annet problem.
"Rapport Vent"	Venter på bekreftelse av Internett-faksoverføringen
Dag og klokkeslett vises	Tidsinnstilt overføringsjobb (den spesifiserte tiden vises)

Fullført jobb

Visning	Status
"OK"	Vanlig avslutning
"Send OK"	Overføringen ble fullført.
"NG Ck-linje"	Fakslinjekabel er ikke tilkoblet.
"I Minne"	Mottak fullført, men faksen har ikke blitt skrevet ut.
	Mottatte data (hver side) har ikke blitt skrevet ut eller videresendt. (Mottatte data har ikke blitt slettet.)
"Mottatt"	Mottatte fakldata skrevet ut.
	Faksen har blitt mottatt.
	Mottatte data (hver fil) ble lagret.
"Framover OK"	Mottatte data (hver fil) har blitt videresendt.
"FAST"	FAST overføring fullført.
"Stoppet"	Jobben ble stoppet.
"Slett"	Slettede mottatte data på skjermen for bildekontroll.
"Antall vellykkede overføringsdestinasjoner / samlede destinasjoner OK"	Fullføring av en gruppeoverføring, serieavspørring eller funksjon for innkommende ruting.
	Hvis en overføring til 3 av totalt 5 destinasjoner ble vellykket, vil "003/005 OK" vises.
"Ingen svar"	Det oppsto en feil fordi det ikke kom svar fra destinasjonen.
"Opptatt"	Det oppsto en feil fordi den andre parten var opptatt.
"Mottatt"	E-post som ikke er Internett-faks mottatt
"Avslått"	Det ble sendt en faks fra en part som har blitt blokkert av faksfunksjonen for anti-søppelpost.
"NGxxxxxx"	Overføringen/mottaket feilet fordi det oppsto en kommunikasjonsfeil (en 6-sifret feilkode vises i xxxxxx.)
"Feil"	Det skjedde en feil under utføring av jobben.
"Grense"	Jobber der den maksimale størrelsen for e-postvedlegg overskrides.
"displayed"*	Vises på mottaksmaskinen når leveringsbekreftelse er angitt
"dispatched"*	Videresendes et annet sted før det vises på mottaksmaskinen når leveringsbekreftelse er angitt
"processed"*	Behandles uten å bli vist på mottaksmaskinen når leveringsbekreftelse er angitt
"deleted"*	Melding slettet på mottaksmaskinen når leveringsbekreftelse er angitt
"denied"*	Mottaksmaskinen avsto å varsle sendingsmaskinen om behandling av meldingsinnhold når leveringsbekreftelse er angitt
"failed"*	En unormal tilstand oppstod når leveringsbekreftelse er angitt

* Hvis mottaksmaskinen er en SHARP-maskin, vil mottaksmaskinen returnere "dispatched" hvis faksen ble mottatt som normalt, eller "processed" hvis mottaket mislyktes.

Når leveringsbekreftelse er stilt inn for Internett-faks, vises egenskapsfeltverdien angitt på e-posten med leveringsbekreftelse.

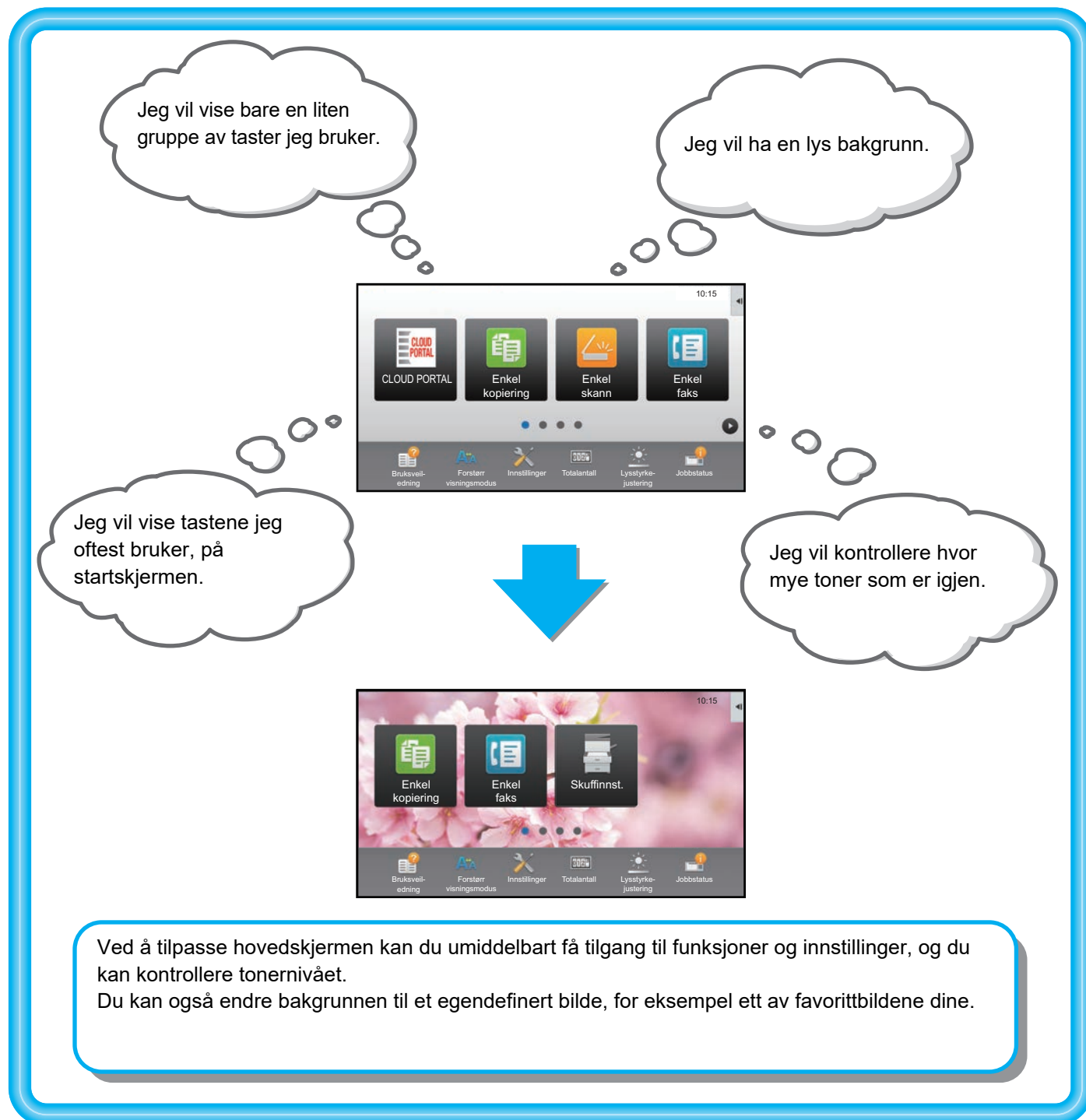
TILPASSE DISPLAYET (Tilpasning av brukergrensesnittet)

Brukergrensesnitt Tilpass er en funksjon som gjør at du kan tilpasse hovedskjermen og snarveistastene for å forenkle bruken av maskinen.

Hvis du ofte bruker Tandemkopi eller Id-Kort Kopiering, finnes det for eksempel ingen innstillinger for disse funksjonene i Enkel kopiering og Enkel skann. Du må gå til en skjerm med Kopi- eller E-post-snarveistastene, velge snarveistastene og trykke på funksjonene.

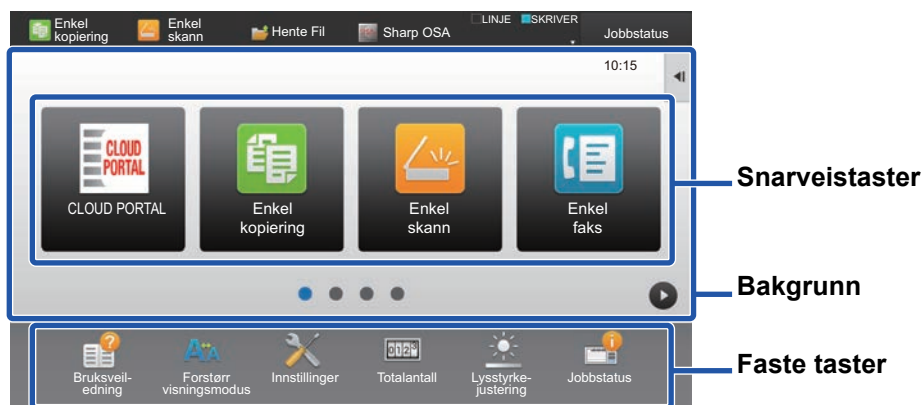
Hvis du flytter disse snarveistastene til startsidene på hovedskjermen, går det raskere å velge funksjonene.

Prøv å tilpasse displayet for å gjøre det enklere å bruke maskinen.



ELEMENTER DU KAN TILPASSE

Du kan tilpasse følgende elementer:



Legg til en snarveistast som ofte brukes

Du kan vise funksjoner som vanligvis ikke vises på hovedskjermen, og du kan umiddelbart velge disse funksjonene.



► [LEGGE TIL SNARVEISTASTER \(side 32\)](#)

Slett snarveistastene som vises

Du kan slette og organisere snarveistastene som vises på hovedskjermen.



► [SLETTE EN SNARVEISTAST \(side 35\)](#)

Endre snarveistastene som vises

Du kan endre snarveistastene, og du kan endre oppsettet av dem.



► [ENDRE EN SNARVEISTAST \(side 37\)](#)

Endre bildet for en snarveistast til et egendefinert bilde

Du kan lagre bilder på forhånd for å tilpasse snarveistastene.



► [LEGGE TIL ET BILDE FOR EN SNARVEISTAST \(side 40\)](#)

Endre oppsettet av snarveistastene

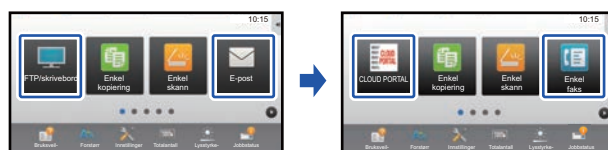
Du kan endre oppsettet av snarveistastene ved å flytte tastene til plasseringer som er enkle å bruke.



► [FLYTTE EN SNARVEISTAST \(side 42\)](#)

Gjenopprette det opprinnelige oppsettet av snarveistastene

Hvis du uforvarende flytter på snarveistaster, kan du gjenopprette tastene til standardoppsettet fra fabrikk.



► [TILBAKESTILLE SNARVEISTASTENE TIL STANDARDTILSTAND FRA FABRIKK \(side 44\)](#)

Betjening av berøringspanelet

Endre oppsettet av hovedskjermen

Du kan endre oppsettet av hovedskjermen og legge til flere snarveistaster.



- [ENDRE OPPSETTSMØNSTERET PÅ HOVEDSKJERMEN \(side 46\)](#)

Endre bakgrunnsfargen på hovedskjermen

Du kan endre bakgrunnsfargen på hovedskjermen til en forhåndsinnstilt mønsterfarge.



- [VELGE ET MFP-VISNINGSMØNSTER FOR HOVEDSKJERMEN \(side 48\)](#)

Endre fargen på teksten på hovedskjermen

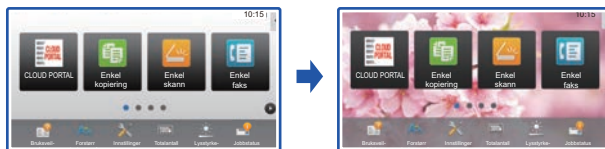
Du kan endre fargen på teksten på hovedskjermen til hvitt eller svart.



- [ENDRE FARGEN PÅ TEKST PÅ HOVEDSKJERMEN \(side 49\)](#)

Endre bakgrunnen til et egendefinert bilde

Du kan endre bakgrunnen på hovedskjermen slik du ønsker.



- [ENDRE BAKGRUNNSBILDET PÅ HOVEDSKJERMEN \(side 50\)](#)

Endre innholdet for de faste tastene

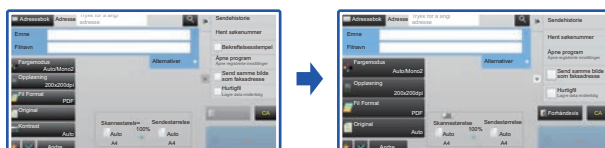
Du kan endre de faste tastene og vise tonerforbruk.



- [ENDRE DE FASTE TASTENE \(side 53\)](#)

Forstørr teksten som vises

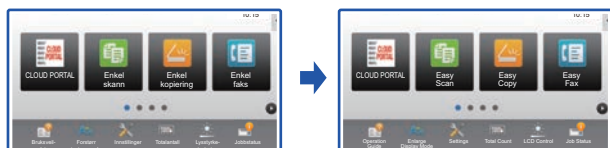
Du kan forstørre teksten som vises i normal modus for kopiering og bildesending.



- [ØKE TEKSTSTØRRELSEN \(side 55\)](#)

Endre språket

Du kan endre visningsspråket.



- [ENDRE SPRÅKET SOM BRUKES PÅ MASKINEN \(side 56\)](#)

GENERELL FREMGANGSMÅTE FOR BRUK AV BRUKERGRENSESNIITTILPASS

For å endre hovedskjermen eller snarveistastene må det konfigureres innstillinger på handlingspanelet på hovedskjermen eller på nettsiden.

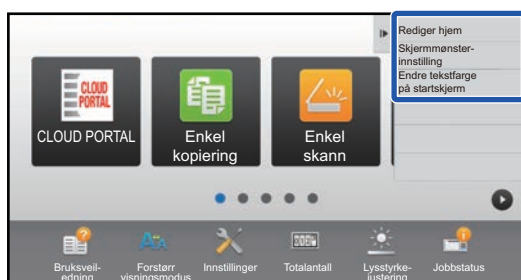
Innstillingene må konfigureres av maskinens administrator.



Denne generelle fremgangsmåten brukes ikke for "ENDRE DE FASTE TASTENE" ([▶ side 53](#)), "ØKE TEKSTSTØRRELSEN" ([▶ side 55](#)) eller "ENDRE SPRÅKET SOM BRUKES PÅ MASKINEN" ([▶ side 56](#)). Følg fremgangsmåtene i hvert av avsnittene ovenfor.

Generell fremgangsmåte ved bruk av berøringspanelet

1



Åpne handlingspanelet på hovedskjermen, og trykk på ett av elementene som vises.

Elementene som vises på handlingspanelet, er "Rediger hjem", "Skjermmønster- innstilling" og "Endre tekstfarge på startskjerm".

- [Rediger hjem]
 - ▶ [LEGGE TIL SNARVEISTASTER \(side 32\)](#)
 - ▶ [SLETTE EN SNARVEISTAST \(side 35\)](#)
 - ▶ [ENDRE EN SNARVEISTAST \(side 37\)](#)
 - ▶ [FLYTTE EN SNARVEISTAST \(side 42\)](#)
 - ▶ [TILBAKESTILLE SNARVEISTASTENE TIL STANDARDTILSTAND FRA FABRIKK \(side 44\)](#)
- [Skjermmønster- innstilling]
 - ▶ [VELGE ET MFP-VISNINGSMØNSTER FOR HOVEDSKJERMEN \(side 48\)](#)
- [Endre tekstfarge på startskjerm]
 - ▶ [ENDRE FARGEN PÅ TEKST PÅ HOVEDSKJERMEN \(side 49\)](#)

2



Skjermen for administratorpassord vises. Angi passordet.

Angi administratorpassordet.

3

Konfigurer innstillingene.

4



Når innstillingene er fullført, trykker du på **[Avslutt hjemmered.modus]**.

Hvis [Skjermmønster- innstilling] eller [Endre tekstfarge på startskjerm] er valgt, trykker du på [Avslutt og returner].

Når alle innstillingene for Brukergrensesnitt Tilpass er fullført, trykker du på [Logg ut]-tasten.

Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden

1

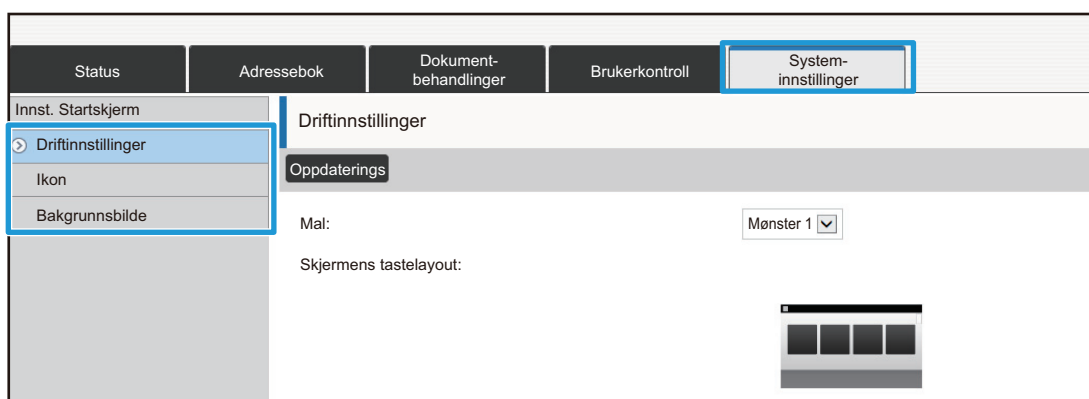
Angi maskinens IP-adresse i nettleseren for å gå til nettserveren.

I standardtilstand fra fabrikk må du angi brukeropassordet ditt etter inntasting av IP-adressen.

2

På nettsiden klikker du på [System- innstillinger]-fanen → [Innst. Startskjerm].

Enkelte innstillinger kan kreve at du angir brukeropassordet ditt etter å ha klikket på [Innst. Startskjerm]. Hvis du ikke utførte brukerautentisering, må du angi administratorpassordet.



3

Konfigurer innstillingene.

4

Når du er ferdig med å konfigurere innstillingene, klikker du på [Send]-knappen.

Innstillingene lagres i maskinen og tas i bruk.

ssabok	Dokument-behandling	Brukerkontroll	System-innstillinger
1. Rulleområde:		☒ Hvit	
		☐ Sort	
2. Fast område:		☒ Hvit	
		☐ Sort	
3. Klokke:		☐ Hvit	
		☒ Sort	
Send			

Når du er ferdig med alle innstillingene for Bruker grensesnitt Tilpass, klikker du på [Logg ut]-knappen og lukker nettleseren.

REDIGERE SNARVEISTASTER

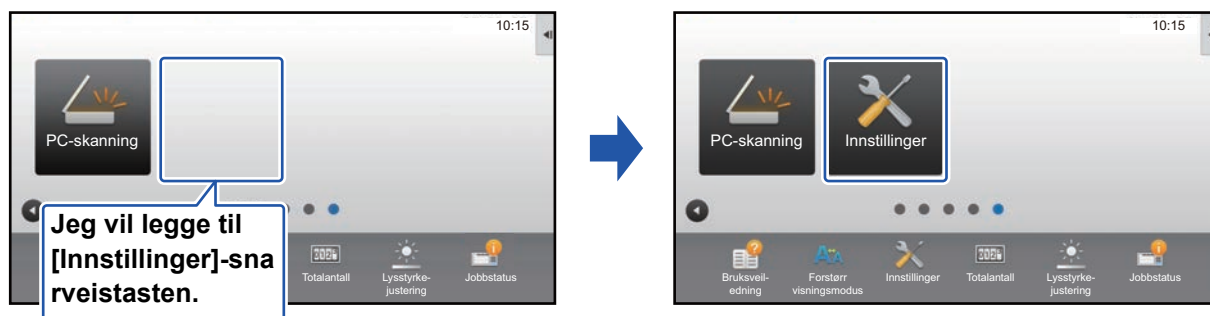
Du kan legge til snarveistaster på hovedskjermen, og du kan slette unødvendige snarveistaster.

Du kan også endre visningsrekkefølgen for snarveistastene og endre navn og bilder for å gjøre det enklere å bruke maskinen.

LEGGE TIL SNARVEISTASTER

Dette avsnittet forklarer hvordan du legger til en snarveistast på hovedskjermen.

Du kan legge til en snarveistast ved hjelp av berøringspanelet eller fra nettsiden. På nettsiden kan du endre et bilde for en snarveistast til et hvilket som helst egendefinert bilde.



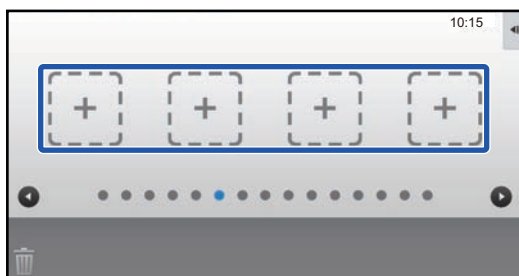
Fra berøringspanelet

1

Åpne handlingspanelet på hovedskjermen, og trykk på [Rediger hjem].

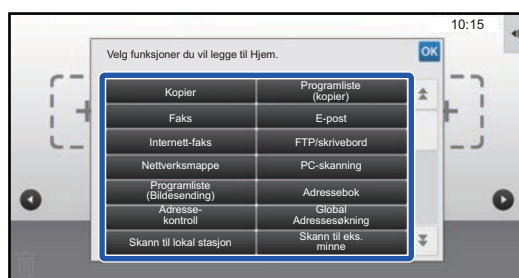
► [Generell fremgangsmåte ved bruk av berøringspanelet \(side 29\)](#)

2



Trykk på en tom snarveistastplassering.

3



Trykk på funksjonen du vil legge til.

Snarveistasten blir lagt til på valgt plassering.

4

Se "[Generell fremgangsmåte ved bruk av berøringspanelet](#)" (► [side 29](#)) for å gå ut av innstillingene.

Fra nettsiden

1

Se "**Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden**" ([► side 30](#)) for å åpne innstillingsskjermen.

2

Klikk på [Driftinnstillinger], og klikk deretter på [Ikke angitt].

Status	Adressebok	Dokument-behandlinger	Brukerkontroll	System-innstillinger
Innst. Startskjerm				
Driftinnstillinger				
Ikon				
Bakgrunnsbilde				
		Nr.	Hjem-knapp	
		31	Ikke angitt	
		32	Ikke angitt	
		33	Ikke angitt	
		34	Ikke angitt	
		35	Ikke angitt	
		36	Ikke angitt	
		37	Ikke angitt	
		38	Ikke angitt	
		39	Ikke angitt	
		40	Ikke angitt	

3

Velg funksjonen du vil legge til.

Status	Adressebok	Dokument-behandlinger	Brukerkontroll	System-innstillinger				
Innst. Startskjerm								
Driftinnstillinger								
Ikon								
Bakgrunnsbilde								
Registrering av startskjerm								
Send Avbryt								
Gruppeliste Nr.31:Ikke angitt								
Kopi:								
Ingen Enkel kopiering Kopimaskin Programliste								

For å endre navnet på en snarveistast velger du [Tilpasset] i [Tastnavn] og angir ønsket navn i tekstboksen.

Tastnavn:	Standard Tilpasset (Opp til 28 tegn)
Bilde:	Bruk egendefinert bilde Velg fil: AAAA.png
Send Avbryt Topp av siden	

For å endre bildet for en snarveistast går du til neste trinn. Gå til trinn 5 hvis du ikke vil endre bildet.

4

Hvis du vil endre bildet for en snarveistast, setter du [Bruk egendefinert bilde]-avkrysningsboksen til ☒ og velger et bilde du tidligere har lagt til, med [Velg fil].

Gå til "[LEGGE TIL ET BILDE FOR EN SNARVEISTAST](#)" ([▶side 40](#)) hvis du vil ha informasjon om hvordan du lagrer et bilde.

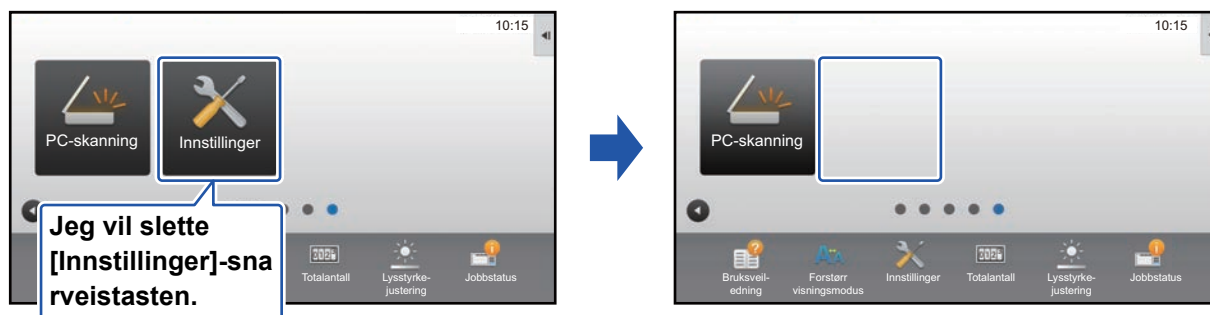
5

Se "[Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden](#)" ([▶side 30](#)) for å gå ut av innstillingene.

SLETTE EN SNARVEISTAST

Dette avsnittet forklarer hvordan du sletter en snarveistast fra hovedskjermen.

Du kan slette fra berøringspanelet eller fra nettsiden.



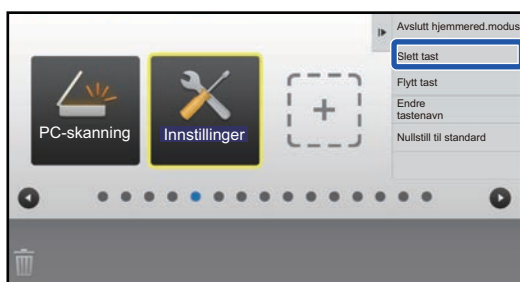
Fra berøringspanelet

1

Åpne handlingspanelet på hovedskjermen, og trykk på [Rediger hjem].

► [Generell fremgangsmåte ved bruk av berøringspanelet \(side 29\)](#)

2

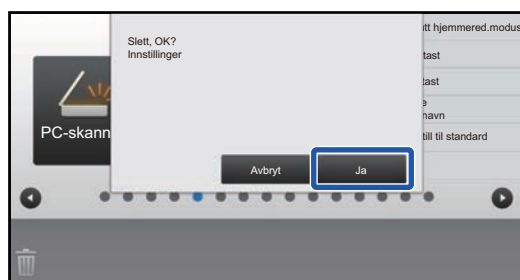


Trykk på snarveistasten du vil slette, og trykk deretter på [Slett tast].

En gul ramme vises rundt den valgte snarveistasten.

Trykk på  mens snarveistasten er valgt. Du kan også slette ved å dra snarveistasten til .

3



Trykk på [Ja]-tasten.

Den valgte snarveistasten blir slettet.

4

Se "[Generell fremgangsmåte ved bruk av berøringspanelet](#)" (► [side 29](#)) for å gå ut av innstillingene.

Fra nettsiden

1

Se "**Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden**" ([►side 30](#)) for å åpne innstillingsskjermen.

2

Klikk på [Driftnnstillinger], og klikk deretter på snarveistasten du vil slette.

Status	Adressebok	Dokument-behandling	Brukerkontroll	System-innstillinger
Innst. Startskjerm				
Driftinnstillinger				
Ikon				
Bakgrunnsbilde				

Nr.	Hjem-knapp
1	CLOUD PORTAL
2	Enkel kopiering
3	Enkel skann
4	Enkel faks
5	Sharp OSA
6	Kopi
7	E-post
8	Faks
9	FTP/Skrivebord
10	Nettverksmanne

3

Velg [Ingen], og klikk på [Send]-knappen.

Når du klikker på [Send]-knappen, lukkes [Registrering av startkjerm]-skjermen.

StatusAdressebokDokument-behandlingBrukerkontrollSystem-innstillinger

Innst. StartskjermDriftnnstillingerIkonBakgrunnsbilde

Registrering av startskjerm

SendAvbryt

Hjem-knapp Nr.2: Enkel kopiering

Kopi:

Ingen

Enkel kopiering

Kopimaskin

Programliste

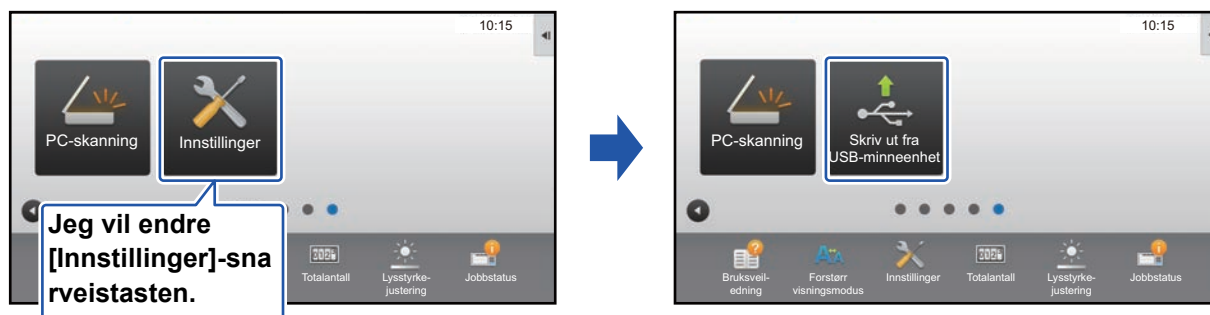
4

Se "**Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden**" ([▶side 30](#)) for å gå ut av innstillingene.

ENDRE EN SNARVEISTAST

Dette avsnittet forklarer hvordan du endrer en snarveistast på hovedskjermen.

Bare navnet kan endres fra berøringspanelet. Du kan endre ikonbildet fra nettsiden.



Fra berøringspanelet

Hvis du vil endre en snarveistast fra berøringspanelet, flytter du snarveistasten på ønsket plassering, bort fra denne plasseringen, og registrerer deretter den nye snarveistasten på plasseringen som er frigjort. Gå til "[FLYTTE EN SNARVEISTAST](#)" ([▶side 42](#)) hvis du vil ha informasjon om hvordan du flytter snarveistaster. Gå til "[LEGGE TIL SNARVEISTASTER](#)" ([▶side 32](#)) hvis du vil ha informasjon om hvordan du legger til snarveistaster.

Dette avsnittet forklarer hvordan du endrer navnet på en snarveistast.

1

Åpne handlingspanelet på hovedskjermen, og trykk på [Rediger hjem].

▶ [Generell fremgangsmåte ved bruk av berøringspanelet \(side 29\)](#)

2



Trykk på snarveistasten du vil endre navnet på, og trykk deretter på [Endre tastenavn].

En gul ramme vises rundt den valgte snarveistasten.

3



Angi det nye navnet ved hjelp av tastaturet.

Angi navnet, og trykk på [OK]-tasten.

4

Se "[Generell fremgangsmåte ved bruk av berøringspanelet](#)" ([▶side 29](#)) for å gå ut av innstillingene.

Fra nettsiden

1 Se "**Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden**" ([▶ side 30](#)) for å åpne innstillingsskjermen.

2 Klikk på [Driftinnstillinger], og klikk deretter på snarveistasten du vil endre.

Status	Adressebok	Dokument-behandlinger	Brukerkontroll	System-innstillinger
Innst. Startskjerm				
Driftinnstillinger				
Ikon				
Bakgrunnsbilde				

Nr.	Hjem-knapp
1	CLOUD PORTAL
2	Enkel kopiering
3	Enkel skann
4	Enkel faks
5	Sharp OSA
6	Kopi
7	E-post
8	Faks
9	FTP/Skrivebord
10	Nettverksmappe

3 Velg ønsket funksjon.

Status	Adressebok	Dokument-behandlinger	Brukerkontroll	System-innstillinger
Innst. Startskjerm				
Driftinnstillinger				
Ikon				
Bakgrunnsbilde				

Registrering av startskjerm

Send Avbryt

Gruppeliste Nr.2: Ikke angitt

Kopi:

☐ Ingen

☒ Enkel kopiering

☐ Kopimaskin

☐ Programliste

For å endre navnet på en snarveistast velger du [Tilpasset] i [Tastnavn] og angir ønsket navn i tekstboksen.

Tastnavn:

☒ Standard

☐ Tilpasset (Opp til 28 tegn)

Bilde:

☐ Bruk egendefinert bilde

Velg fil:

Send Avbryt

[^ Topp av siden](#)

For å endre bildet for en snarveistast går du til neste trinn. Gå til trinn 5 hvis du ikke vil endre bildet.

4 Hvis du vil endre ikonbildet, setter du [Bruk egendefinert bilde]-avkrysningsboksen til ☒ og velger et bilde du tidligere har lagt til, med [Velg fil].

Gå til "[LEGGE TIL BILDE FOR EN SNARVEISTAST](#)" ([▶ side 40](#)) hvis du vil ha informasjon om hvordan du lagrer et bilde.

5

Se "**Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden**" ([▶ side 30](#)) for å gå ut av innstillingene.

LEGGE TIL ET BILDE FOR EN SNARVEISTAST

Hvis du vil endre bildet for en snarveistast til et nytt bilde, må du først legge til det nye bildet. Dette avsnittet forklarer hvordan du legger til et bilde. Bilder legges til via nettsiden.



Ikoner forstørres eller forminskes automatisk i henhold til størrelsen på snarveistastene.

1

Se "[Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden](#)" ([▶ side 30](#)) for å åpne innstillingsskjermen.

2

Klikk på [Ikon].

3

Velg et element.

Hvis du legger til et nytt bilde, klikker du på "Ikke angitt". Hvis alle "Ikke angitt"-elementer er i bruk, klikker du på et nødvendig element blant elementene som allerede er lagt til.

Status	Adressebok	Dokument-behandlinger	Brukerkontroll	System-innstillinger	
Innst. Startskjerm	Ikon				
Driftinnstillinger	Oppdaterings				
Ikon					
Bakgrunnsbilde					
Nr.	Navn				
1	test.png				
2	Ikke angitt				
3	Ikke angitt				
4	Ikke angitt				
5	Ikke angitt				
6	Ikke angitt				
7	Ikke angitt				
8	Ikke angitt				
9	Ikke angitt				
10	Ikke angitt				

4

Velg filen som skal legges til, i "Velg fil".

Klikk på [Bla gjennom]-knappen, og velg bildet som skal sendes.



- Filformatene som kan brukes, er JPEG, GIF og PNG (jpeg, jpg, jpe, jfif, gif og png).
 - Maksimal filstørrelse for et bilde som kan brukes for en snarveistast, er 50 KB.
-

5

Se "**Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden**" ([▶ side 30](#)) for å gå ut av innstillingene.

FLYTTE EN SNARVEISTAST

Dette avsnittet forklarer hvordan du flytter en snarveistast på hovedskjermen. Snarveistaster flyttes via berøringspanelet.

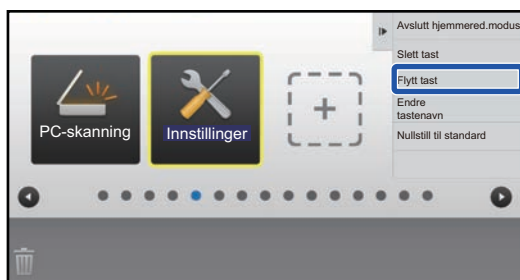


1

Åpne handlingspanelet på hovedskjermen, og trykk på [Rediger hjem].

► [Generell fremgangsmåte ved bruk av berøringspanelet \(side 29\)](#)

2



Trykk på snarveistasten du vil flytte, og trykk deretter på [Flytt tast].

En gul ramme vises rundt den valgte snarveistasten.

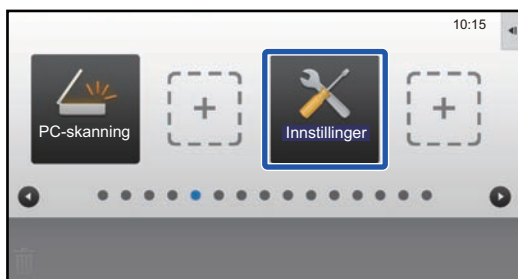
3



Trykk på en tom snarveistastplassering.

Snarveistasten flyttes til plasseringen du trykket på.

Snarveistasten flyttes ikke hvis du trykker på en plassering som allerede har en snarveistast.

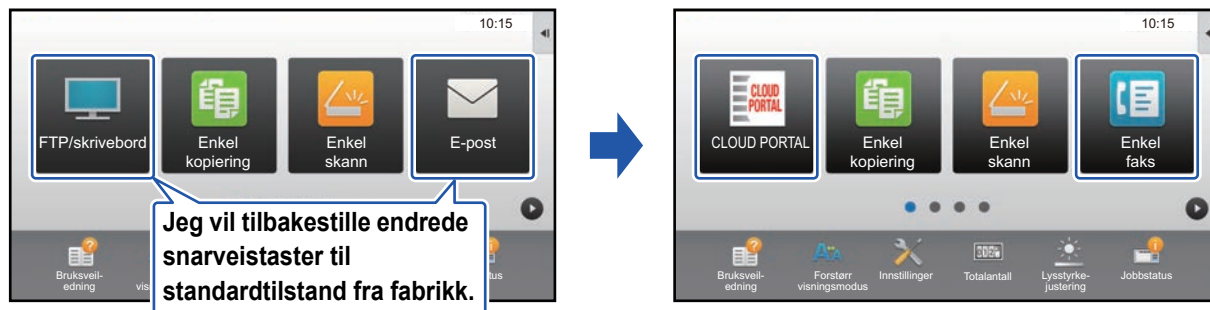


4

Se "[Generell fremgangsmåte ved bruk av berøringspanelet](#)" ([▶ side 29](#)) for å gå ut av innstillingene.

TILBAKESTILLE SNARVEISTASTENE TIL STANDARDTILSTAND FRA FABRIKK

Dette avsnittet forklarer hvordan du tilbakestiller snarveistastene på hovedskjermen til standardtilstand fra fabrikk. Denne prosedyren kan utføres fra berøringspanelet eller fra nettsiden.



Plasseringene, navnene og bildene for snarveistaster tilbakestilles til standardtilstand fra fabrikk.

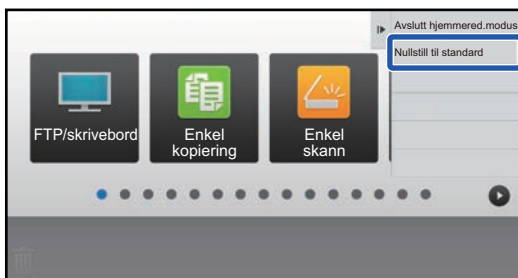
Fra berøringspanelet

1

Åpne handlingspanelet på hovedskjermen, og trykk på [Rediger hjem].

► [Generell fremgangsmåte ved bruk av berøringspanelet \(side 29\)](#)

2



Trykk på [Nullstill til standard] på handlingspanelet.

3



Trykk på [Nullstille]-tasten.

Snarveistastene tilbakestilles til standardtilstand fra fabrikk.

4

Se "[Generell fremgangsmåte ved bruk av berøringspanelet](#)" (► [side 29](#)) for å gå ut av innstillingene.

Fra nettsiden

1

Se "**Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden**" ([▶ side 30](#)) for å åpne innstillingsskjermen.

2

Klikk på [Driftinnstillinger], og klikk deretter på [Gå tilbake til standard.]-knappen.

Et bekreftelsesvindu vises. Klikk på [OK]-knappen.

8	Ikke angitt
9	Ikke angitt
10	Ikke angitt

☒ Vis tonermengde
Når tonermengde vises, kan bare 6 faste taster vises.

Send

Gå tilbake til standard.

3

Se "**Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden**" ([▶ side 30](#)) for å gå ut av innstillingene.

REDIGERE HOVEDSKJERMEN

På hovedskjermen kan du endre antallet snarveistaster som vises og hvilke snarveistaster som vises. Dette innbefatter endring av fargen på bakgrunnen og teksten, samt endring av bakgrunnen til et egendefinert bilde.

ENDRE OPPSETTSMØNSTERET PÅ HOVEDSKJERMEN

Maskinen har flere forhåndsinnstilte oppsettsmønstre for hovedskjermen. Disse inkluderer et oppsettsmønster som reduserer visningsstørrelsen for snarveistastene for å øke antallet taster som kan vises, og et oppsettsmønster som fjerner visningsområdet for de faste tastene for å øke antallet snarveistaster som kan vises. Oppsettsmønsteret kan endres via nettsiden.



Oppsettsmønstre for hovedskjermen

Seks oppsettsmønstre er tilgjengelige.

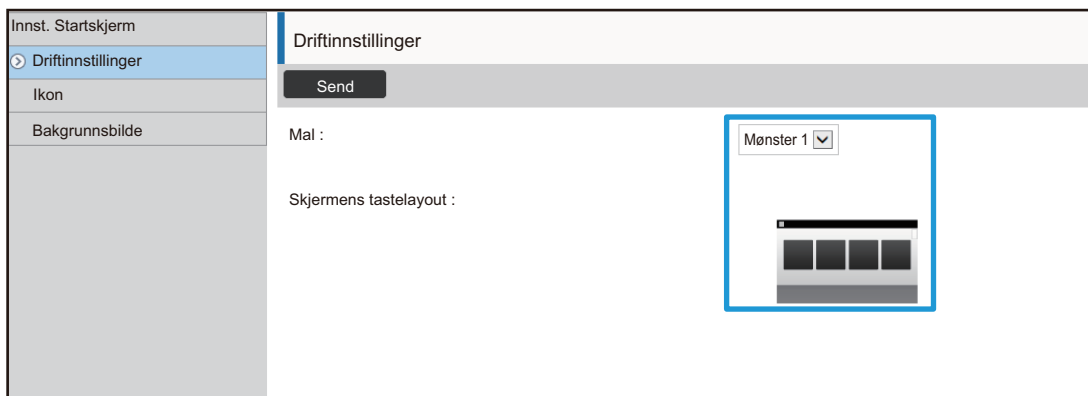
Mønster	Antall snarveistaster som vises per skjerm	Område for faste taster	Maksimalt antall skjermer
1	4	Ja	15 skjermer
2	8	Nei	8 skjermer
3	8	Ja	8 skjermer
4	12	Nei	5 skjermer
5	12	Ja	5 skjermer
6	18	Nei	4 skjermer



Fabrikkinnstillingene varierer avhengig av modellen. Se i brukerhåndboken for informasjon om fabrikkinnstillingene.

1 Se "[Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden](#)" ([▶ side 30](#)) for å åpne innstillingsskjermen.

2 Klikk på [Driftinnstillinger] og velg ønsket oppsettsmønster fra "Mal".



3 Se "[Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden](#)" ([▶ side 30](#)) for å gå ut av innstillingene.

VELGE ET MFP-VISNINGSMØNSTER FOR HOVEDSKJERMEN

Maskinen har flere forhåndsinnstilte fargemønstre. Du kan endre fargemønsteret fra berøringspanelet.



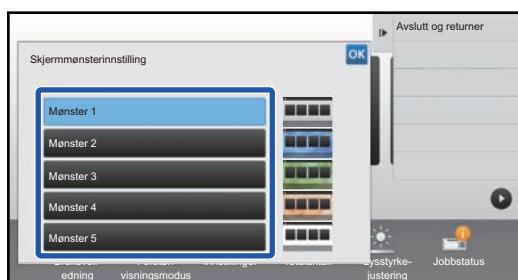
Standardinnstillingen fra fabrikk er "Mønster 1".

1

Åpne handlingspanelet på hovedskjermen, og trykk på [Skjermmønsterinnstilling].

► [Generell fremgangsmåte ved bruk av berøringspanelet \(side 29\)](#)

2



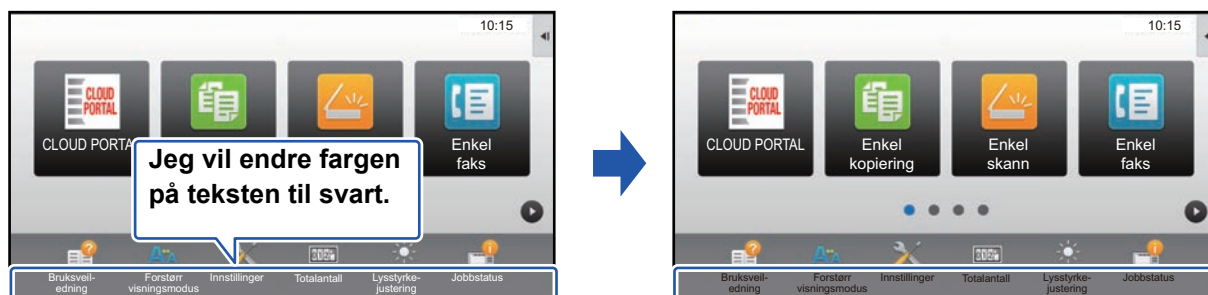
Velg ønsket mønster.

3

Se "[Generell fremgangsmåte ved bruk av berøringspanelet](#)" (► [side 29](#)) for å gå ut av innstillingene.

ENDRE FARGEN PÅ TEKST PÅ HOVEDSKJERMEN

Du kan endre fargen på teksten for snarveistaster, faste taster samt klokken på hovedskjermen til hvitt eller svart. Fargen endres ved hjelp av berøringspanelet.



Oppsettsmønstre og tekstfarger for hovedskjermen

Fargen på tekst på hovedskjermen varierer avhengig av oppsettsmønsteret.

Gå til "[ENDRE OPPSETTSMØNSTERET PÅ HOVEDSKJERMEN](#)" ([▶ side 46](#)) hvis du vil ha informasjon om oppsettsmønstre for hovedskjermen.

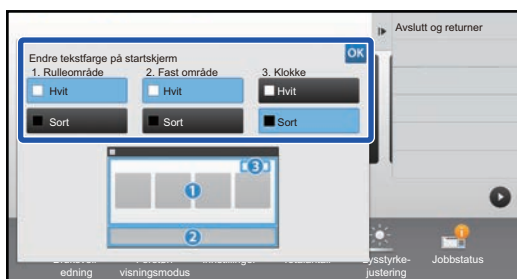
Standard tekstfarger fra fabrikk

Oppsettsmønster	Rulleområde (Tekstfarge for snarveistast)	Fast område (Tekstfarge for faste taster)	Klokke (Tekstfarge for klokke)
1	Hvitt	Hvitt	Svart
2	Hvitt	Nei	Svart
3	Svart	Hvitt	Svart
4	Svart	Nei	Svart
5	Svart	Hvitt	Svart
6	Svart	Nei	Svart

1 Åpne handlingspanelet på hovedskjermen, og trykk på [Endre tekstfarge på startskjerm].

▶ [Generell fremgangsmåte ved bruk av berøringspanelet \(side 29\)](#)

2



Endre tekstfargen.

3

Se "[Generell fremgangsmåte ved bruk av berøringspanelet](#)" ([▶ side 29](#)) for å gå ut av innstillingene.

ENDRE BAKGRUNNSBILDET PÅ HOVEDSKJERMEN

Du kan endre bakgrunnsbildet på hovedskjermen til et egendefinert bilde.

Denne prosedyren kan utføres fra berøringspanelet eller fra nettsiden.

For å endre bildet fra berøringspanelet må du først lagre det ønskede bildet på en USB-enhet og koble enheten til maskinen.



Visningsstørrelsen for bakgrunnsbildet er 1024 x 544.

Høyden på bildet justeres til visningshøyde, og bredden justeres til visningsbredde.

Ettersom høyden og bredden forstørres/forminskes separat, kan enkelte bilder bli forvridd.

Hvis du vil vise bildet på riktig måte, må du på forhånd justere størrelsen på bildet i henhold til visningsstørrelsen for bakgrunnsbildet.

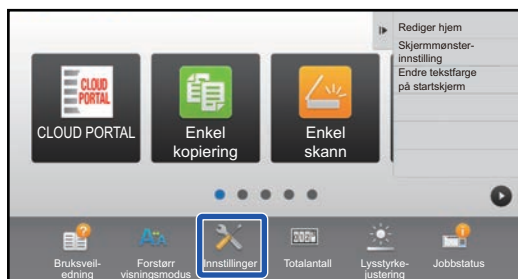
Fra berøringspanelet

1

Koble USB-enheten som inneholder det ønskede bildet, til maskinen.

Når USB-enheten er koblet til maskinen vil et popup-vindu vises. Trykk på [OK]-tasten.

2



Trykk på [Innstillinger]-tasten på hovedskjermen.

Skjermen endres til innstillingsskjermen.

3

Trykk på [System- innstillinger] → [Innst. Startskjerm] → [Bakgrunnsbilde], og deretter trykker du på [Forandre]-tasten.

"Registrer bakgrunnsbilde"-skjermen vil vises.



Når du velger innstillinger vil skjermen for angi administrator-passordet vises.

Angi administratorpassordet og logg deg på.



4

Sett [Bruk egendefinert bilde]-avkrysningsboksen til , og velg ønsket bilde med [Mappenavn/Filnavn].



- Filformatene som kan brukes, er JPEG, GIF og PNG (jpeg, jpg, jpe, jfif, gif og png).
- Maksimal filstørrelse for et bilde som kan brukes som bakgrunnsbilde, er 640 KB.

5

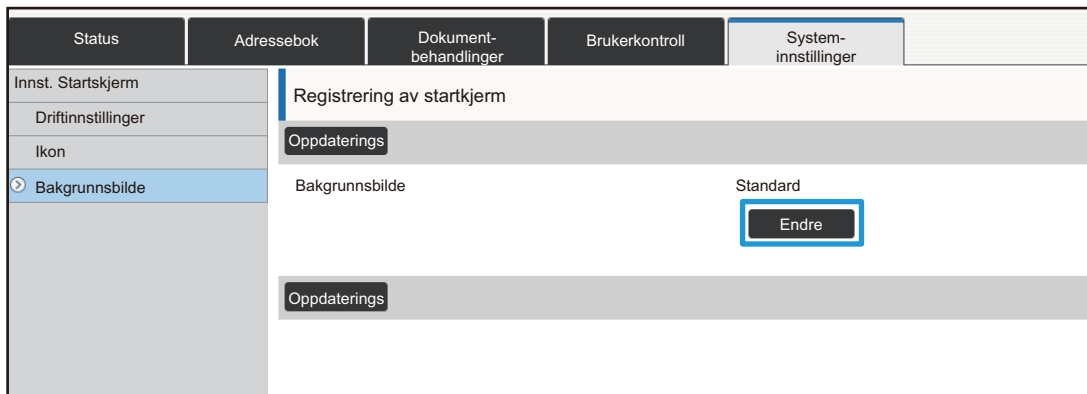
Klikk på [Lagre]-knappen.

Når alle innstillingene for Brukergrensesnitt Tilpass er fullført, trykker du på [Logg ut]-tasten.

Fra nettsiden

1 Se "**Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden**" ([▶ side 30](#)) for å åpne innstillingsskjermen.

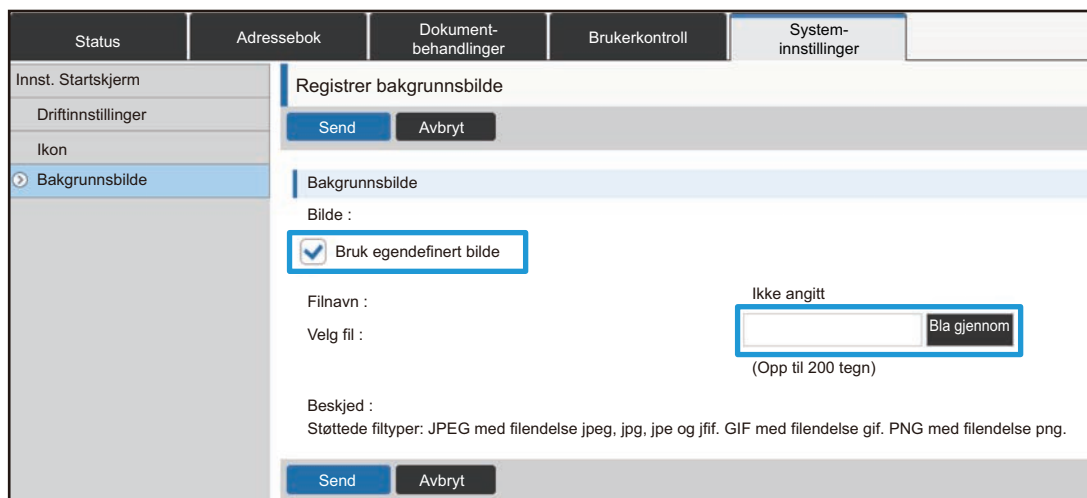
2 Klikk på [Endre]-knappen i [Bakgrunnsbilde].



The screenshot shows the 'System-innstillinger' (System Settings) menu. The left sidebar contains options: 'Innst. Startskjerm', 'Driftinnstillinger', 'Ikon', and 'Bakgrunnsbilde' (which is selected and highlighted in blue). The main content area is titled 'Registrering av startskjerm' (Startup screen registration). It features a section for 'Bakgrunnsbilde' (Background image) with a 'Standard' label and an 'Endre' (Change) button highlighted with a red rectangle. There are also 'Oppdaterings' (Update) buttons above and below this section.

3 Sett [Bruk egendefinert bilde]-avkrysningsboksen til ☒, og velg bildet med [Velg fil].

Klikk på [Bla gjennom] for å velge bildet.



The screenshot shows the 'Bakgrunnsbilde' (Background image) configuration screen. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main content area is titled 'Registrer bakgrunnsbilde' (Register background image). It has 'Send' and 'Avbryt' (Cancel) buttons at the top. Below, the 'Bakgrunnsbilde' section shows 'Bilde:' with a checked box for 'Bruk egendefinert bilde' (Use custom image), which is highlighted with a red rectangle. There are input fields for 'Filnavn:' (Filename) and 'Velg fil:' (Select file). The 'Velg fil:' field is empty and has a 'Bla gjennom' (Browse) button highlighted with a red rectangle. Below these fields, it says '(Opp til 200 tegn)' (Up to 200 characters). At the bottom, there is a 'Beskjed:' (Message) section with supported file types: 'Støttede filtyper: JPEG med filendelse jpeg, jpg, jpe og jfif. GIF med filendelse gif. PNG med filendelse png.' and another set of 'Send' and 'Avbryt' buttons.

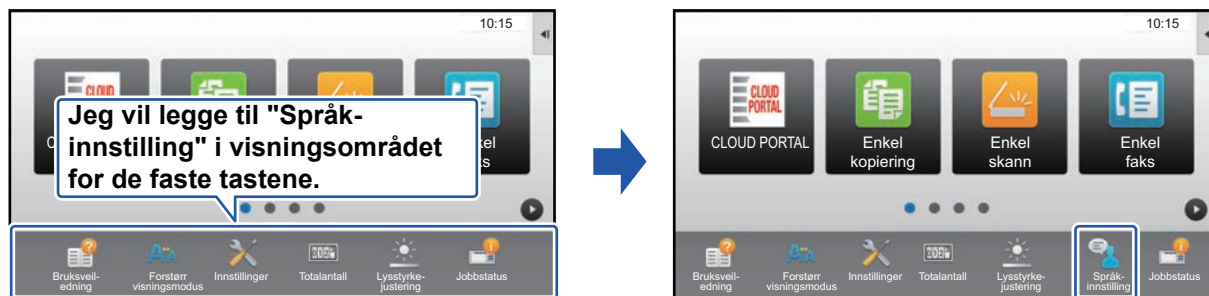


- Filformatene som kan brukes, er JPEG, GIF og PNG (jpeg, jpg, jpe, jfif, gif og png).
- Maksimal filstørrelse for et bilde som kan brukes som bakgrunnsbilde, er 640 KB.

4 Se "**Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden**" ([▶ side 30](#)) for å gå ut av innstillingene.

ENDRE DE FASTE TASTENE

Du kan endre de faste tastene. De faste tastene endres via nettsiden.



1

Se "[Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden](#)" ([▶ side 30](#)) for å åpne innstillingsskjermen.

2

Klikk på [Driftinnstillinger], og klikk deretter på ønsket element under "Fast-tast".

Du kan klikke på [Ikke angitt] for å legge til en ny, fast tast.

Nr.	Fast-tast
1	Bruksveiledning
2	Forstør visningsmodus
3	Systeminnstillinger
4	Totalantall
5	Lysstyrkejustering
6	Jobb Status
7	Ikke angitt
8	Ikke angitt
9	Ikke angitt
10	Ikke angitt

3

Velg funksjonen du vil legge til, og klikk på [Send]-knappen.

Når du klikker på [Send]-knappen, lukkes [Registrering av startkjerm]-skjermen.

4

Se "[Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden](#)" ([▶ side 30](#)) for å gå ut av innstillingene.

Vis/skjul tonernivået i området for de faste tastene

I systeminnstillingene kan du vise/skjule tonernivået i området for de faste tastene.

Når denne innstillingen er aktivert, kan det vises opptil seks faste tastene. (Tastene fra nr. 1 til nr. 6 på nettsiden "Fast-tast" (bortsett fra når de ikke er innstilt) vises. Taster etter nr. 6 vises ikke.)



1 Se "**Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden**" ([▶ side 30](#)) for å åpne innstillingsskjermen.

2 Klikk på [Driftinnstillinger], og angi [Vis tonermengde].

Når [Vis tonermengde]-avmerkingsboksen er ☒, vises tonernivået. Når [Vis tonermengde]-avmerkingsboksen er ☐, skjules tonernivået.

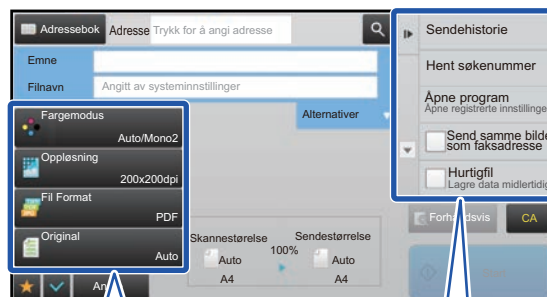
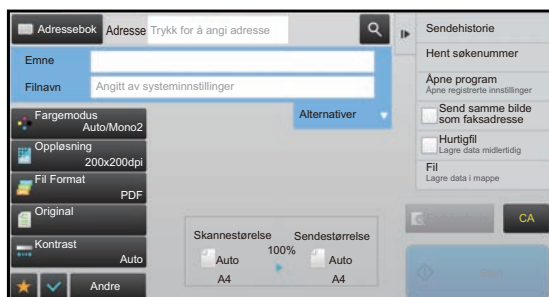
Status	Adressebok	Dokument-behandlinger	Brukerkontroll	System-innstillinger
Innst. Startskjerm	7	E-post		
Driftinnstillinger	8	Ikke angitt		
Ikon	9	Ikke angitt		
Bakgrunnsbilde	10	Ikke angitt		

☒ Vis tonermengde
Når tonermengde vises, kan bare 6 faste tasten vises.
Send

3 Se "**Generell fremgangsmåte ved bruk av nettsiden**" ([▶ side 30](#)) for å gå ut av innstillingene.

ØKE TEKSTSTØRRELSEN

På skjermbilder i normal modus, som for eksempel kopiere eller send bilde, kan du øke størrelsen og intervallet for tegn. Denne funksjonen kan velges fra berøringspanelet.

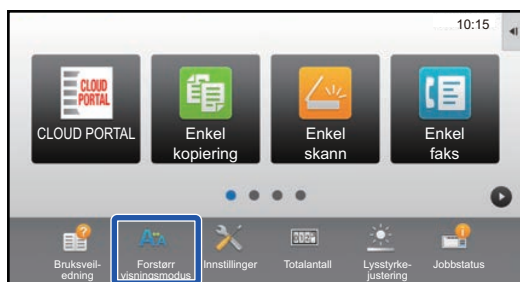


Innstillingstaster og handlingspanelet forstørres. Innstillingselementer som ikke lenger vises på handlingspanelet kan vises ved å trykke på rulletastene. Innstillingstaster som ikke lenger vises ([Kontrast]-tasten i dette eksempelet) kan vises ved å trykke på [Andre]-tasten.



- På andre skjermbilder enn i normal modus, som for eksempel Enkel modus og innstillinger, endres ikke størrelsen på tegn og taster.
- Økning av tekststørrelsen kan redusere antallet taster som vises på startskjermen og andre skjermer for hver enkelt funksjon.

1



Trykk på [Forstørr visningsmodus]-tasten på hovedskjermen.

Tastebildet endres til , og forstørrt visningsmodus aktiveres.

Hvis du vil avbryte forstørrt visningsmodus, trykker du på [Forstørr visningsmodus]-tasten igjen. Tastebildet endres til , og forstørrt visningsmodus avbrytes.

ENDRE SPRÅKET SOM BRUKES PÅ MASKINEN

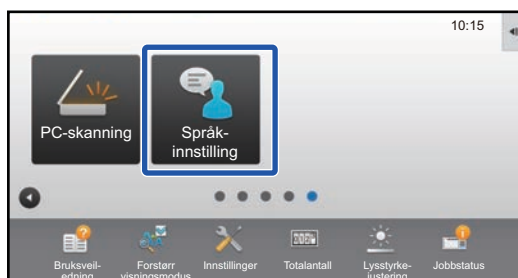
Du kan endre språket som brukes på hovedskjermen.

Denne prosedyren utføres fra berøringspanelet.

Før du utfører denne prosedyren, må du legge til [Språk- innstilling]-snarveistasten på hovedskjermen. Gå til "[LEGGE TIL SNARVEISTASTER](#)" ([▶side 32](#)) hvis du vil ha informasjon om hvordan du legger til en snarveistast.

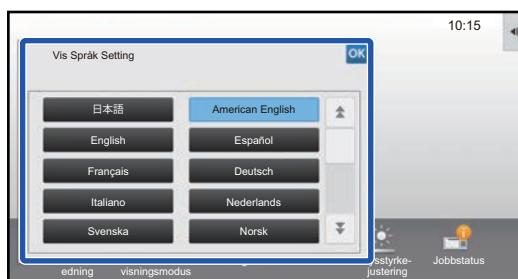


1



Trykk på [Språk- innstilling]-tasten på hovedskjermen.

2



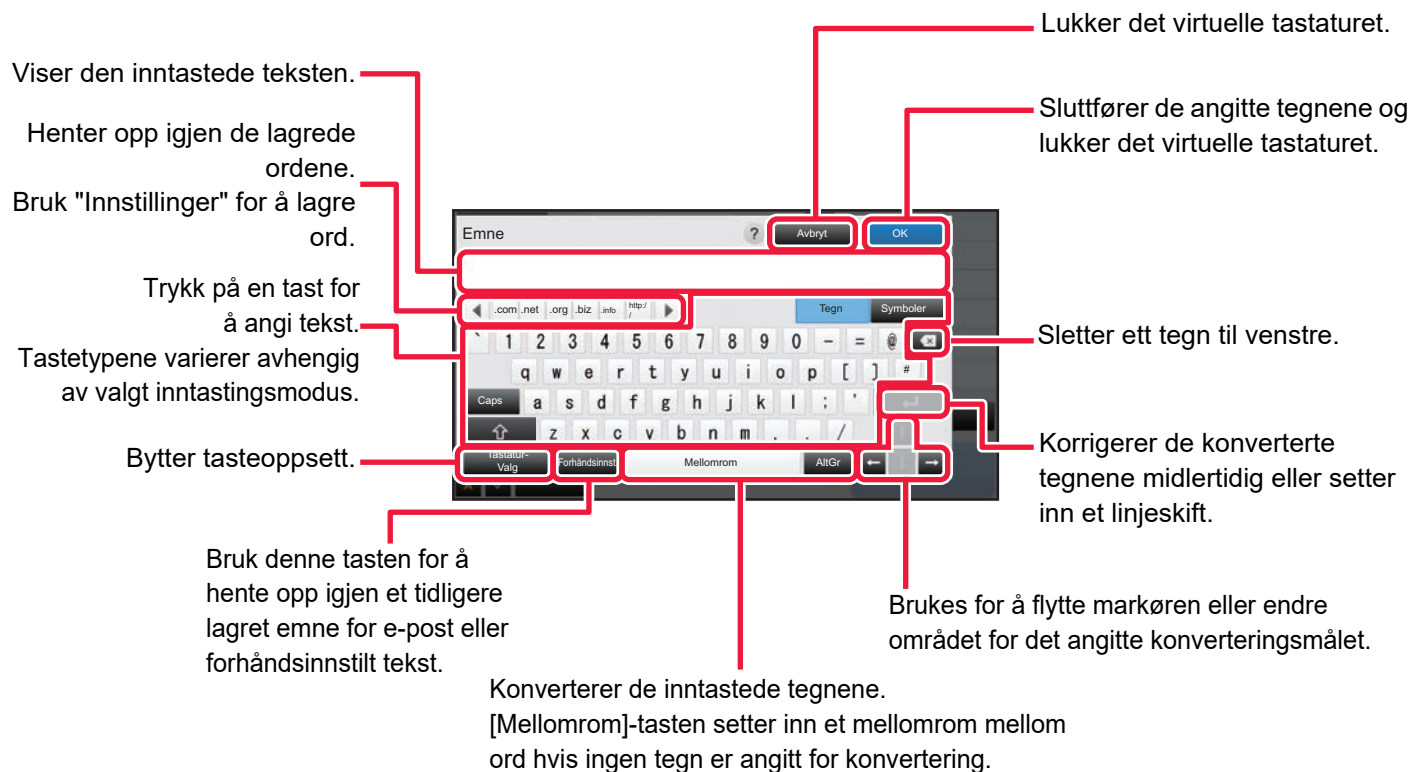
Velg ønsket språk, og trykk på **OK**.

Displayet endres til det valgte språket.

TEGNINNTASTING

NAVNENE OG FUNKSJONENE TIL TASTENE PÅ DET VIRTUELLE TASTATURET

Vis det virtuelle tastaturet for å registrere navnet på en fil, et program, en mappe eller en bruker.



Det virtuelle tastaturet som vises her, er for referanseformål. Ulike taster kan være aktivert avhengig av den faktiske situasjonen og forholdene du skriver inn tegn i.



Hvis "Eksternt tastatur" er valgt i "Innstillinger" → [Systeminnstillinger] → [Vanlige innstillinger] → [Tastaturinnstillinger] → [Standard tastaturinnstilling] → [Definer tastaturprioritet], vises ikke det virtuelle tastaturet.



For å registrere ord:

I Innstillingsmodus (administrator) velger du [Systeminnstillinger] → [Vanlige innstillinger] → [Tastaturinnstillinger] → [Malinnstilling for virtuelt tastatur].

ANGI TASTATURINNSTILLINGEN

I "Innstillinger (administrator)" velger du [Systeminnstillinger] → [Vanlige innstillinger] → [Drifts- Innstillinger] → [Tastaturinnstillinger].

Talehjelpinnstillinger

Konfigurer innstillinger for maskinens talehjelpfunksjon.

Talehjelpfunksjon

Konfigurer disse innstillingene hvis du vil bruke talehjelp.

Språkinnstilling

Angi språket som skal brukes for talehjelp.

Bytt automatisk talehjelpspråk til visningsspråk når dette endres.

Aktiver denne innstillingen hvis du vil at språket for talehjelp skal endres ved endring av språket som vises på berøringspanelet. Når språket endres til et annet språk enn japansk, vil amerikansk engelsk brukes for talehjelpen.

Talehjelpementaler

Angi elementene du vil at talehjelp skal tilby assistanse for.

